

Ley de Transparencia del mes de Noviembre que contiene información del mes de
Octubre del 2018.

| LITERAL / ÍTEM | VARIABLE DE INFORMACIÓN |
|----------------|--|
| a1) | <u>Estructura Orgánica Funcional</u> |
| a2) | <u>Base legal que la rige</u> |
| a3) | <u>Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la institución</u> |
| a4) | <u>Metas y objetivos de las unidades administrativas</u> |
| b1) | <u>Directorio completo de la institución</u> |
| b2) | <u>Distributivo de personal</u> |
| c) | <u>Remuneración mensual por puesto e ingresos adicionales</u> |
| d) | <u>Los servicios que ofrece, las formas de acceder y horarios de atención</u> |
| e) | <u>Texto íntegro de los contratos colectivos vigentes</u> |
| f1) | <u>Formularios o formatos de solicitudes</u> |
| f2) | <u>Formulario de solicitud de acceso a la información (ESPAÑOL) (KICHWA)</u> |
| g) | <u>Información del presupuesto anual que administra la institución</u> |
| h) | <u>Resultados de las auditorías internas y gubernamentales</u> |
| i) | <u>Información completa y detallada de los procesos de contratación pública</u> |
| j) | <u>Listado de empresas y personas que han incumplido contratos</u> |
| k) | <u>Planes y programas de la institución en ejecución.</u> |
| l) | <u>Contratos de crédito externos o internos</u> |
| m) | <u>Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía</u> |
| n) | <u>Viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional</u> |
| o) | <u>Responsable de atender la información pública.</u> |
| s) | <u>Los organismos seccionales</u> |