

INFORME PRELIMINAR DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA

PERÍODO MAYO-DICIEMBRE 2023



Ing. Graciela Elizabeth Alba Colcha
CONCEJAL RURAL

**GADIP MUNICIPIO DEL CANTÓN CAYAMBE
PERIODO 2023-2027**

MIEMBRO DE LAS SIGUIENTES COMISIONES:

- PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE IGUALDAD Y GÉNERO
- PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES
- VOCAL DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO SOCIAL
- VOCAL DE LA COMISIÓN ESPECIAL DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE PRESUNTOS FRACCIONAMIENTOS, URBANIZACIONES, LOTIZACIONES ILEGALES Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

MAYO 2024

Tabla de contenido

1. MARCO LEGAL DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	4
2. PRESENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DURANTE EL PERÍODO MAYO A DICIEMBRE 2023	6
3. INFORME DE CUMPLIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL ELECTORIAL.....	8
4. DETALLE DE LA FISCALIZACIÓN DE OBRAS:	9
5. ACTIVIDADES Y FUNCIONES QUE HE CUMPLIDO EN CALIDAD DE CONCEJALA DEL CANTÓN CAYAMBE	12
6. RENDICIÓN DE CUENTAS EN FUCIÓN DE LEGISLACIÓN CÓMO CONCEJALA DE CAYAMBE	16
7. RENDICIÓN DE CUENTAS EN FUCIÓN DE FISCALIZACIÓN CÓMO CONCEJALA DE CAYAMBE .	18
8. REUNIONES Y RESULTADOS OBTENIDOS DESDE LAS COMISIONES EN LAS QUE FORMO PARTE	24
9. ANÁLISIS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA-PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS 2023.....	32
10. ANÁLISIS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EN EL SERCOP 2023 POR PARROQUIA.....	34
11. ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL AÑO 2023.....	35
12. CONCLUSIONES.....	36
13. RECOMENDACIONES.....	37

PRESENTACIÓN

Por decisión popular a través de un trabajo colectivo, hoy tenemos la oportunidad de servir desde los espacios públicos a favor de nuestra ciudadanía cayambeña tanto del campo y la ciudad, con quienes me siento profundamente agradecida.

Durante el periodo mayo-diciembre 2023, hemos trabajado de la mano de las comunidades, barrios, organizaciones y personas naturales que muy gentilmente han asistido a nuestra curul.

Con el presente informe me dirijo a cada uno de ustedes para dar a conocer nuestra gestión en el marco de la legislación que hemos trabajado con las respectivas comisiones en proyectos de ordenanza y proyectos de resoluciones, además en cumplimiento de los artículos 57 y 58 del COOTAD, hemos realizado procesos de fiscalización, seguimiento y exigibilidad, y que, a pesar de estos cortos 6 meses nuestro trabajo ha sido direccionado hacia las comunidades, barrios y personas que han solicitado nuestro apoyo, a más de las que nos compete estar pendientes, tales como el buen destino de los recursos de nuestros mandantes.

Como concejal del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe, en cumplimiento a lo estipulado en la Carta Magna, así como las demás normas que nos rigen, nos complace rendir cuentas a nuestros ciudadanas y ciudadanos.

CONCEJAL RURAL 2023-2027



Graciela Alba
CONCEJAL RURAL

1. MARCO LEGAL DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

➤ Constitución de la República del Ecuador 2008 (CRE).

Busca instaurar los procesos participativos de rendición de cuentas como parte de la cultura política y ciudadana, y como un ejercicio de democracia participativa. En este sentido, la Constitución garantiza su ejercicio como derecho y deber mediante su reconocimiento en varios artículos:

Artículo	Contenido
Art. 61	Derechos de participar en los asuntos de interés público y fiscalizar los actos del poder público.
Art. 100	La rendición de cuentas en todos los niveles de gobierno.
Art. 204	Fiscalización, control social y exigibilidad de rendición de cuentas
Art. 206	La rendición de cuentas entre las atribuciones de la función de transparencia y control social.
Art. 208	La rendición de cuentas entre las atribuciones del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

➤ Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (LOPC) - (LOCPCCS). - Estas leyes desarrollaron los mandatos constitucionales sobre rendición de cuentas, con el objetivo de asegurar su concreción real e insertarla como parte de los procesos cotidianos de la gestión institucional y de la acción ciudadana a través de los siguientes artículos:

Contenido	Ley Orgánica de Participación Ciudadana	Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social
Determina que la rendición de cuentas es un derecho ciudadano y establece: "Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual o colectiva, comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblo afro ecuatoriano y montubio, y demás formas lícitas de organización, podrán solicitar una vez al año la rendición de cuentas.	Art. 88	
Definición de rendición de cuentas	Art. 89	Art. 9
Sujetos obligados a rendir cuentas y sanciones	Art. 90	Art. 11
Objetivos de la rendición de cuentas	Art. 91	
Contenidos de la rendición de cuentas que corresponde al nivel político	Art. 92	Art. 10
Periodicidad de la rendición de cuentas	Art. 95	

El libre acceso a la información pública.	Art. 96	
Transparencia de la administración pública	Art.98	

- **Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP).** - La vigente LOTAIP tiene una serie de aspectos vinculados con la temática de rendición de cuentas.

Artículo	Contenido
Art. 1	Principios
Art. 3	Ámbito de aplicación de la ley
Art. 4	Principios de aplicación de la ley
Art. 5	Información pública
Art. 7	Difusión de la información pública

- **Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD).** - La vigente COOTAD y sus Reformas tienen una serie de aspectos vinculados con la temática de fiscalización y rendición de cuentas en los artículos 57, literal m) y 58 respectivamente.

Artículo	Contenido
Art. 29	De legislación, normatividad y fiscalización
Art. 57 literal m	Atribuciones del Concejo Municipal
Art. 58	Atribuciones de los Concejales o Concejales

- **Resolución No. CPCCS-PLE-SG-069-2021-476.- REGLAMENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

Cuyo objetivo es establecer los mecanismos de rendición de cuentas: procedimientos, cronograma, contenidos y herramientas, que deben implementar los sujetos obligados a rendir cuentas con la participación de la ciudadanía para evaluar la gestión pública.

2. PRESENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DURANTE EL PERÍODO MAYO A DICIEMBRE 2023

unidos renacemos / ayllukunawanwiñarinchik

Nº	OBJETIVO ESPECÍFICO	META	ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN	ACTIVIDADES	AÑO 2023
1	Desarrollo social cultural: Promover resoluciones y ordenanzas que tengan como eje central la equidad territorial, la cual rescate y reivindique la diversidad en todas sus dimensiones de los diferentes territorios del cantón Cayambe.	Fomentar un Cayambe plurinacional, intercultural, participativo, equitativo e incluyente, dando continuidad de la Plurinacionalidad e Interculturalidad, la inclusión, la igualdad y la equidad en el diseño e implementación de políticas públicas, fortaleciendo las diversas identidades y revitalizando los saberes ancestrales para mejorar la calidad de vida, con enfoque intergeneracional de género y ciclos de vida. Propiciando una gestión participativa y comunitaria, considerando la interculturalidad en la implementación de mecanismos de exigibilidad de derechos y control social.	-Recurso propios. -Recursos propios, Convenio con GADS y Gobierno Central.	1.- Gestionar normativas para el fortalecimiento de las actividades sociales dentro de la ciudad. 2.- Gestionar diferentes actividades para atender las necesidades de los grupos de atención prioritaria. 3.- Gestionar el fortalecimiento de las actividades culturales a través de ordenanzas que promuevan la cultura.	✓
2	Desarrollo económico - productivo.- Desarrollar normativas locales para el desarrollo de proyectos productivos que permitan la reactivación económica de nuestra población mediante el trabajo articulado con los GADS parroquiales, así como con diversos sectores de la sociedad civil, dando tratamiento prioritario a las expresiones y experiencias de la economía popular y solidaria (EPS).	Contribuir al fomento de un Cayambe turístico, sostenible, productivo y solidario, con el objetivo de dinamizar y diversificar la economía del cantón Cayambe con la inclusión, cualificación y promoción de los sistemas productivos que se desarrollan en las comunidades y barrios, interrelacionando la economía popular, solidaria y comunitaria con los sistemas de producción industrial y empresarial.	-Ordenanzas, resoluciones.	1.- Gestionar ordenanzas que fortalezcan las biosferias y la producción agroecológica. 2.- Apoyo a las Asociaciones de Economía Popular y Solidaria para que procesen productos terminados de la producción de materia prima. 3.- Acompañamiento a los agricultores realicen prácticas productivas comunitarias preservando el ambiente y la biodiversidad.	✓
3	Desarrollo de asentamientos humanos: Propiciar planes de ordenamiento territorial	Contribuir el nivel de vida de los cayameños garantizando un hábitat seguro, mismo que permita	-Ordenanzas, resoluciones.	1.- Gestión para la elaboración del Plan de Desarrollo. 2.- Gestión para la elaboración del plan de Ordenamiento Territorial.	✓

	oportunos que garanticen tanto el derecho a la ciudad cuanto el acceso a una vivienda digna y a un hábitat seguro para los cayambeños, lo cual garantiza que los servicios básicos lleguen de forma eficiente a todos los territorios.	garantizar los servicios básicos a toda la población y que a su vez se llegue a todo el territorio cantonal.		3.- Gestión para la elaboración del plan de gestión de riesgos. 4.- Gestión del mantenimiento de parques y áreas verdes. 5.- Gestión para la provisión de servicios públicos de calidad por parte del GAD Municipal.	
4	Desarrollo movilidad y conectividad: Gestionar la ejecución de proyectos viales que permitan el mejoramiento de las condiciones de circulación peatonal y vehicular, por medio del lastrado, adoquinado o asfaltado en zonas pobladas.	Promover un Cayambe sostenible, ordenado y seguro, a través del desarrollo sostenible del cantón, que priorice los derechos de la naturaleza, protección eco sistémica, el fortalecimiento de los sistemas de vida de las comunidades, mecanismos de conservación y restauración del paisaje en el ámbito productivo y desarrollo de cadenas de valor que incorporen criterios de sostenibilidad en sus operaciones, consolidar una estructura regional, poli céntrica, compacta, con servicios públicos eficientes y equitativa dotación de equipamientos interconectados y accesibles, con una adecuada aplicación de las normas cantonales para el uso, ocupación, gestión y aprovechamiento del suelo, garantizando una movilidad sostenible, eficiente y segura, fomentando un territorio seguro, preparado frente a los riesgos de desastres naturales y antrópicos, con capacidad de resiliencia y que promueve la convivencia ciudadana.	-Ordenanzas, resoluciones.	1.- Gestión para que se implementen proyectos de vialidad en diferentes zonas de la ciudad. 2.- Gestión para el mantenimiento de las vías de primer nivel. 3.- Gestión para el mantenimiento de las vías de segundo nivel. 4.- Gestión para el mantenimiento de las vías de tercer nivel. 5.- Gestión para el adoquinado de las calles, callejones en los asentamientos humanos.	✓
5	Inclusión y diversidad: Elaborar de manera colectiva y con la participación activa de la sociedad civil, herramientas normativas enfocadas a transformar las dinámicas de exclusión y discriminación social a la diversidad en todas sus expresiones (clase, género, etnicidad, territorio, etc.)	Fomentar un Cayambe turístico, productivo y solidario, diversificando la economía del cantón Cayambe con la inclusión, cualificación y promoción de los sistemas productivos que se desarrollan en las comunidades y barrios, interrelacionando la agroecología, la economía popular, solidaria y comunitaria y con los sistemas de producción industrial y empresarial y empresarial. Promoviendo la eficiencia de las pequeñas y medianas empresas con responsabilidad social, que permita posesionar a Cayambe como destino turístico nacional de naturaleza, patrimonial, cultural y comunitario, dela sierra norte del Ecuador.	-Ordenanzas, resoluciones.	1.- Fortalecer las organizaciones comunitarias de derecho. 2.- Facilitar la legalización de las organizaciones de las Asociaciones de hecho. 3.- Fortalecer la Asamblea Ciudadana Parroquial Rural como parte del sistema de participación ciudadana. 4.- Gestionar la participación ciudadana dentro de la toma de decisiones del Gobierno Parroquial.	✓
6	Participación y fiscalización: vincular a la sociedad civil en la elaboración, planteamiento y	Vincular a la sociedad civil en la elaboración, planteamiento y desarrollo de la política pública a través de mecanismos participativos como el uso de la	-Ordenanzas, resoluciones.	1.- Gestionar la participación ciudadana dentro de la toma de decisiones del Gobierno Parroquial.	✓

<p>desarrollo de la política pública a través de mecanismos participativos como el uso de la Silla Vacía, la presentación de Iniciativas Populares Normativas o la integración en otros espacios de participación directa.</p>	<p>Silla Vacía, la presentación de Iniciativas Populares Normativas o la integración en otros espacios de participación directa.</p>		<p>2.- Facilitar la legalización de las organizaciones de las Asociaciones de hecho. 3.- Propiciar el acceso a mecanismos de participación ciudadana y fiscalización. 4.- Promover la presentación de Iniciativas Populares Normativas.</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3. INFORME DE CUMPLIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL CONSEJO NACIONAL ELECTORIAL

1. Fiscalizar las acciones de la Máxima Autoridad del Cantón, sus direcciones y las Empresas Adscritas y Desconcentradas del GADIPMC.

De acuerdo a mi competencia como concejala de Cayambe, mismas que son el de legislar y fiscalizar las acciones de la Máxima autoridad del Cantón, así como de las direcciones del GADIP Municipio de Cayambe y las Empresas Adscritas y Desconcentradas del GADIPMC, misma que se encuentra enmarcada en el Código Orgánico de Organización Autonomía y Descentralización COOTAD. En sus artículos: Art. 57.- Atribuciones del concejo municipal. - Al concejo municipal le corresponde: m) Fiscalizar la gestión del alcalde o alcaldesa del gobierno autónomo descentralizado municipal, de acuerdo al presente Código;

Art. 58 literal d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con este Código y la ley.

4. DETALLE DE LA FISCALIZACIÓN DE OBRAS:

No. DOCUMENTO	PROYECTO	CONTRATISTA	DETALLES DEL PROYECTO	SEGUIMIENTO	MONTO	BENEFICIARIOS	OBSERVACIONES
COTO-GADIPMC-05-2022	INTERVENCIÓN DE LA PRIMERA ETAPA EN LA CASA HACIENDA PESILLO	DESIERTO	<p>Desierta Razón: En base a la declaratoria de desierto No. 01-RD-UCP-GADIPMC-2023 Fecha: 2023-01-19 17:39:16 Justificación: Por haber sido inhabilitadas las ofertas presentadas</p>	Se solicita la documentación de respaldo del proceso y la declaratoria de desierto a las entidades competentes, se solicita mantener la partida abierta en el Pla Operativo Anual correspondiente al ejercicio fiscal 2024 y se está realizando el seguimiento permanente para el cumplimiento de los acuerdos.	680,101.87 USD (sin IVA)	Cantón Cayambe	Se revisa la documentación y se solicita el cumplimiento de los acuerdos realizados entre la Máxima Autoridad y los compañeros solicitantes de la ejecución del proyecto. EL EJECUTIVO NO CUMPLE CON EL ACUERDO DE FINALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS HASTA DICIEMBRE 2023.

SIE-GADIPMC-2023-30	ADQUISICIÓN DE TABLETS TIPO LAPTOP EN EL MARCO DEL PROYECTO “UNIDOS POR LA EDUCACIÓN, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE TABLETS TIPO LAPTOP A LOS MEJORES ESTUDIANTES DE LAS UNIDADES EDUCATIVAS FISCALES Y MUNICIPAL DEL CANTÓN CAYAMBE DEL TERCER AÑO DE BACHILLERATO AÑO LECTIVO 2023-2024”.	WILSON MOISES LOZADA PEÑAFIEL	<ul style="list-style-type: none"> 450 Tablet tipo laptop Dotación de Tablet tipo laptop a los mejores estudiantes de las unidades educativas fiscales y municipal del cantón Cayambe del tercer año de bachillerato año lectivo 2023-2024 	Se verifica la información presentada por la dirección competente previo a la discusión y aprobación en el pleno del Concejo Municipal, se solicita el listado de los beneficiarios directos como son los mejores estudiantes de las unidades educativas fiscales y municipal del cantón Cayambe del tercer año de bachillerato año lectivo 2023-2024.	96,795.00 USD (Valor sin IVA)	Cantón Cayambe	La entrega de las 450 tablets tipo laptop a los beneficiarios directos como son los mejores estudiantes de las unidades educativas fiscales y municipal del cantón Cayambe del tercer año de bachillerato año lectivo 2023-2024, se realizará el miércoles 27 de marzo del año en curso.
CDC-GADIPMC-2023-07	ESTUDIO DE VALORACIÓN PREDIAL URBANA DEL CANTON CAYAMBE PARA SU VIGENCIA EN EL BIENIO 2024-2025	JOSÉ LUIS OJEDA ONTANEDA	<ul style="list-style-type: none"> Contratación directa de consultoría No. CDC-GADIPMC-2023-07 para el ESTUDIO DE VALORACIÓN PREDIAL URBANA DEL CANTÓN CAYAMBE PARA SU VIGENCIA EN EL BIENIO 2024-2025. 	Se verifica la información presentada por la dirección competente previo a la discusión y aprobación en el pleno del Concejo Municipal.	26,785.71 USD (Valor sin IVA)	Cantón Cayambe	Se solicitó la documentación correspondiente previo a la discusión y aprobación en el pleno del Concejo Municipal.
CDC-GADIPMC-2023-08	ESTUDIO DE VALORACIÓN PREDIAL URBANA DEL CANTON CAYAMBE PARA SU VIGENCIA EN EL BIENIO 2024-2025	JOSÉ LUIS OJEDA ONTANEDA	<ul style="list-style-type: none"> Contratación directa de consultoría No. CDC-GADIPMC-2023-07 para el ESTUDIO DE VALORACIÓN PREDIAL URBANA DEL CANTÓN CAYAMBE PARA SU VIGENCIA EN EL BIENIO 2024-2025. 	Se verifica la información presentada por la dirección competente previo a la discusión y aprobación en el pleno del Concejo Municipal.	31.250,00 USD (Valor sin IVA)	Cantón Cayambe	Se solicitó la documentación correspondiente previo a la discusión y aprobación en el pleno del Concejo Municipal.
FI-UEPDE-002-2023	CONTRATACION DEL SERVICIO EXTERNALIZADO DE ALIMENTOS		<ul style="list-style-type: none"> Contratar el servicio de alimentación para niñas y niños de 1 a 3 años de edad que asisten 	Se realiza el seguimiento del funcionamiento de los 43 Centros Infantiles en el cantón Cayambe.	265.208,09 USD (Valor sin IVA)	Cantón Cayambe	Se solicita información de la ejecución del

	<p>PARA LOS 43 CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL CDI DEL CANTÓN CAYAMBE CORRESPONDIENT E AL AÑO 2023</p>		<p>a los Centros de Desarrollo Infantil bajo la administración de la Unidad Ejecutora para Protección de Derechos del Municipio de Cayambe.</p>			<p>proyecto de contratación el servicio de alimentación para niñas y niños de 1 a 3 años de edad que asisten a los Centros de Desarrollo Infantil bajo la administración de la Unidad Ejecutora para Protección de Derechos del Municipio de Cayambe.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. ACTIVIDADES Y FUNCIONES QUE HE CUMPLIDO EN CALIDAD DE CONCEJALA DEL CANTÓN CAYAMBE

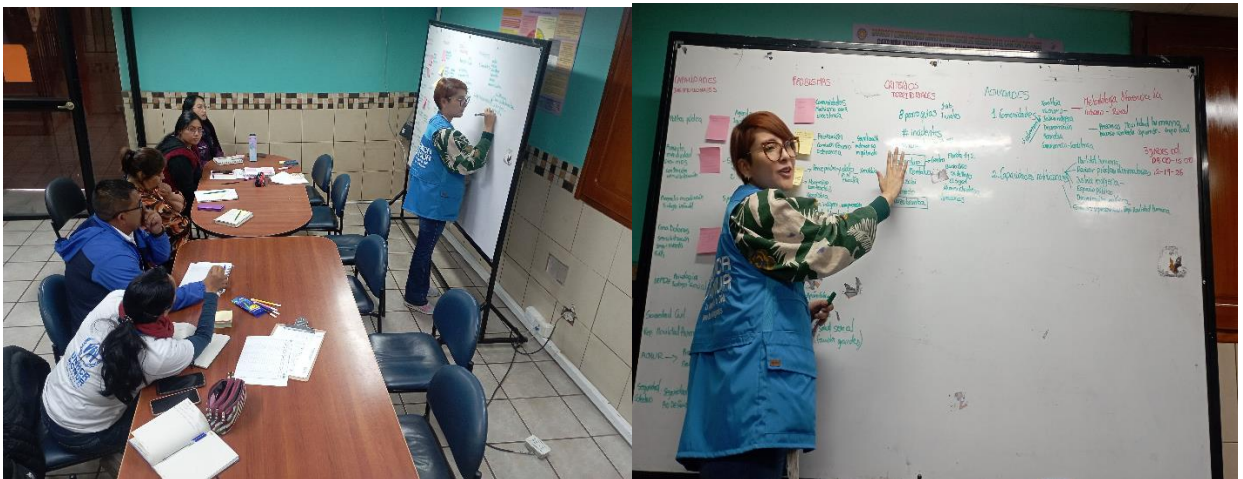
SEGUIMIENTO E INSPECCIÓN DEL PROYECTO DE RECONSTRUCCIÓN DE LA CASA HACIENDA PESILLO



unidos renacemos / ayllukunawan wiñarinchik



**REUNIÓN CON REPRESENTANTES DE LA FUNDACIÓN DE ACNUR PARA TRATAR
SOBRE MOVILIDAD HUMANA EN NUESTRO CANTÓN**



**REGISTRO DE LAS PERSONAS QUE SE ENCUENTRAN EN MOVILIDAD HUMANA
COMUNIDAD DE PESILLO**



INSPECCIÓN DE LA CALZADA VIAL EN LA CALLE CHILE DE LA PARROQUIA DE JUAN MONTALVO



TALLER ACERCA DEL ACOSO LABORAR EN LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS DE CAYAMBE

Empresa Pública Municipal de Movilidad Cayambe



Empresa Privada – Rosaprima



unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik

INSPECCIÓN CON LA COMISIÓN ESPECIAL DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE PRESUNTOS FRACCIONAMIENTOS, URBANIZACIONES, LOTIZACIONES ILEGALES Y ASENTAMIENTOS HUMANOS EN LOS PREDIOS DE LA PRE URBANIZACIÓN JARDINES DE MIRAFLORES



6. RENDICIÓN DE CUENTAS EN FUCIÓN DE LEGISLACIÓN CÓMO CONCEJALA DE CAYAMBE

Como concejala del cantón Cayambe he asistido a todas las sesiones ordinarias y extraordinarias en el seno del Concejo Municipal, en las cuales se ha discutido acerca de varios proyectos en beneficio de la ciudadanía de nuestro cantón Cayambe, además, he aportado con mis sugerencias y recomendaciones en los análisis y debates que se han realizado conjuntamente con el cuerpo edilicio y la ciudadanía en otros casos, para la aprobación de ordenanzas, resoluciones y reglamentos que al momento se rigen en nuestro cantón Cayambe.

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik



Durante el periodo de mayo a diciembre de 2023, se ha desarrollado lo siguiente: una sesión conmemorativa (1), treinta y tres sesiones ordinarias (33), catorce sesiones extraordinarias (14), cuarenta y ocho actas (48), cuatro resoluciones (4), tres ordenanzas (3), veinte y ocho acuerdos (28), ocho convenios (8), dos comodatos (2), nueve condecoraciones (9), mismo que ha sido certificado por la Abg. Miranda Jarrín, Secretaría General y de Concejo del GADIPMC.

Mismas que se detallan a continuación:

CONCEPTO	TOTAL
SESIONES CONMEMORATIVAS	1
SESIONES ORDINARIAS	33
SESIONES EXTRAORDINARIAS	14
ACTAS APROBADAS	48
RESOLUCIONES LEGISLATIVAS DE CONCEJO	4
ORDENANZAS APROBADAS	3
ACUERDOS	28
CONVENIOS APROBADOS	8
COMODATOS	2
CONDECORACIONES	9

Nº	ORDENANZA	FECHA DE APROBACIÓN
1	ORDENANZA QUE MANTIENE EL NOMBRE DE GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE Y REGULA LA IMAGEN CORPORATIVA.	09/06/2023
2	ORDENANZA DE APROBACIÓN DEL PLANO DE ZONAS HOMOGÉNEAS Y DE VALORACIÓN DE LA TIERRA RURAL, ASÍ COMO LA DETERMINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y LA RECAUDACIÓN DE LOS IMPUESTOS A LOS PREDIOS RURALES QUE REGIRÁN EN EL BIENIO 2024 - 2025.	29/12/2023
3	ORDENANZA QUE REGULA LA FORMACIÓN DE LOS CATASTROS PEDIALES URBANOS, LA DETERMINACIÓN, ADMINISTRACIÓN Y RECAUDACIÓN DEL IMPUESTO A LOS PREDIOS URBANOS PARA EL BIENIO 2024 -2025.	29/12/2023
4	REGLAMENTO PARA LA ELECCIÓN Y CORONACIÓN DE LA REINA DEL CANTÓN CAYAMBE.	31/05/2023
5	NORMA QUE REGULA EL FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL COMO ORGANO DE LEGISLACIÓN Y FISCALIZACIÓN; DE LAS COMISIONES PERMANENTES, ESPECIALES Y TÉCNICAS; Y, DE LAS CONCEJLAS Y CONCEJALES DEL GADIP MUNICIPIO DE CAYAMBE.	31/05/2023

Las siguientes Ordenanzas se aprobaron en el período correspondiente al año 2023:

**PROYECTOS Y REFORMAS DE ORDENANZA Y UNA RESOLUCIÓN LEGISLATIVA
IMPULSADOS DESDE LA CONCEJALÍA DURANTE EL PERIODO DE GESTIÓN
MAYO A DICEIMBRE DE 2023**

Nº	PROYECTO DE ORDENANZA	OBSERVACIÓN
1	REFORMA- ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA CODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	Por medio de la Comisión de Igualdad y Género se encuentra realizado el INFORME FAVORABLE, se realizó la socialización a los grupos del sistema de derechos y posterior a los cambios con las observaciones realizadas se enviará al pleno del Concejo Municipal para su aprobación.
2	PROYECTO-ORDENANZA PARA INTEGRAR A LAS TRES ENTIDADES DE PROTECCIÓN DE DERECHOS DEL GADIPMC COMO SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	Posterior a la aprobación de la Ordenanza del CPID se trabajará con los miembros de la Comisión de Igualdad y Género para su aprobación.
3	PROYECTO-ORDENANZA PARA LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN EL CANTÓN CAYAMBE.	Se realizó el envío de la propuesta de Ordenanza a los sujetos de Derechos a fin de recopilar las observaciones y sugerencias para continuar trabajando en la Ordenanza y su posterior aprobación del Pleno del Concejo Municipal.
4	PROYECTO-RESOLUCIÓN LEGISLATIVA QUE BENEFICIA A LAS VICTIMAS DE FEMICIDIO EN EL CANTÓN CAYAMBE	Se ha realizado varias reuniones de trabajo conjuntamente con los miembros de la Comisión de Igualdad y Género, se receptaron varias observaciones por parte de Procuraduría Síndica y se está trabajando para solventar las mismas y poder continuar con el proceso de aprobación.

7. RENDICIÓN DE CUENTAS EN FUCIÓN DE FISCALIZACIÓN CÓMO CONCEJALA DE CAYAMBE

El Concejo Municipal, Órgano legislativo integrante del Gobierno Autónomo Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe, está facultado para que actuando como cuerpo colegiado o de manera individual ejerza las facultades fiscalizadoras sobre determinadas materias, debiendo manifestar su voluntad mediante solicitud escrita al ejecutivo en donde se solicita la información y apoyo de los Directores y Técnicos de las áreas respectivas.

Dentro de las atribuciones del Concejo Municipal de conformidad al COOTAD y en el cumplimiento de esta función, las Concejales y Concejales estamos en la facultad de:

- Fiscalizar el cumplimiento de los planes y programas de inversión municipales.
- Fiscalizar la ejecución del presupuesto municipal.
- Fiscalizar las actuaciones del alcalde y formular las observaciones necesarias frente a las malas actuaciones.
- Citar o pedir informe a los organismos o funcionarios municipales cuando lo estime necesario para pronunciarse sobre materias de su competencia, previo conocimiento y aprobación del Alcalde.
- Solicitar informe a las entidades adscritas y desconcentradas del GADIPMC, que reciban aportes municipales.
- Fiscalizar la ejecución de los proyectos en todas las parroquias de nuestro cantón.
- Fiscalizar, el cumplimiento de todos los programas o proyectos que están encaminados para la protección y cuidado de los grupos de atención prioritaria de nuestro cantón.

Al Concejo Municipal le corresponde evaluar la gestión del Alcalde, especialmente para verificar que los actos municipales se hayan ajustado a las políticas, normas y acuerdos adoptados por el Concejo, en el ejercicio de sus facultades propias.

DOCUMENTOS DE FISCALIZACIÓN CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik

Nº	NUMERO DE DOCUMENTO	FECHA	REMITE	DESTINATARIO	ASUNTO	RESPUESTA
1	GADIPMC-GA-C-2023-0004-M	22/05/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	RECOMENDACIONES LEGISLATIVAS PARA EL ADECUADO MANEJO DEL LOGOTIPO Y NOMBRE INSTITUCIONAL DEL GADIP MUNICIPIO DE CAYAMBE	SIN RESPUESTA
2	GADIPMC-GA-C-2023-0006-M	12/06/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DE INFORMACIÓN REFERENTE AL CUMPLIMIENTO DEL CONVENIO NRO. 014-2019-PS-GADIPMC	DA-2023-0250-M
3	GADIPMC-GA-C-2023-0012-M	19/07/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DE UN ESTUDIO TÉCNICO Y PROYECTO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SITIO SAGRADO DE PUNTIATZIL	SIN RESPUESTA
4	GADIPMC-GA-C-2023-0017-M	01/08/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DEL INFORME DE CONSULTORIA DEL ESPACIO DESTINADO PARA LA COMERCIALIZACION DE LOS PRODUCTOS AGROECOLÓGICOS DEL CANTON CAYAMBE	GADIPMC-DDPE-2023-0472-M
5	GADIPMC-GA-C-2023-0022-M	16/08/2021	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DEL ESTADO ACTUAL DE LOS CONTRATOS DE FINANCIAMIENTO DEL GADIPMC	GADIPMC-DF-2023-0348-M
6	GADIPMC-GA-C-2023-0023-M	17/08/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DE LAS COPIAS DE LOS CONVENIOS DE TRANSFERENCIAS DE RECURSOS SUSCRITOS ENTRE EL GADIPMC Y LAS PARROQUIAS DE OTÓN Y CUZUBAMBA PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE LAS “JORNADAS INTERCULTURALES PARROQUIALES 2023”	GADIPMC-DF-2023-0317-M
7	GADIPMC-GA-C-2023-0029-M	22/08/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DE UN INFORME REFERENTE AL PLAN DE AGROECOLOGÍA DE NUESTRO CANTÓN CAYAMBE, UN INFORME SOBRE LA CREACIÓN DEL CONCEJO CANTONAL DE PRODUCCIÓN AGROECOLÓGICA	SIN RESPUESTA
8	GADIPMC-GA-C-2023-0033-M	25/08/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	INFORME DE GARANTÍAS Y PROCEDIMIENTOS DEL MANTENIMIENTO TANTO CORRECTIVOS COMO PREVENTIVOS DE LAS MAQUINARIAS DE SAN JOSÉ DE OLMEDO Y AYORA	SIN RESPUESTA
9	GADIPMC-GA-C-2023-0034-M	25/08/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DE INFORMACIÓN PROCESO: No. SIE-GADIPMC-08-2021, “ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL CANAL RECOLECTOR DE AGUAS LLUVIAS EN EL CENTRO POBLADO DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE AYORA	SIN RESPUESTA

10	GADIPMC-GA-C-2023-0045-M	12/09/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DE LOS MIEMBROS DEL DIRECTORIO DE LA UEPDE REFERENTE A LA ASIGNACIÓN DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SIN RESPUESTA
11	GADIPMC-GA-C-2023-0046-M	12/09/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DEL DETALLE DE LAS TRANSFERENCIAS REALIZADAS A LOS GADS PARROQUIALES PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE LAS “JORNADAS INTERCULTURALES PARROQUIALES 2023”, COPIAS SIMPLES DE LOS CONVENIOS FIRMADOS ENTRE LOS GADS Y LAS GADS PARROQUIALES	GADIPMC-PS-2023-1261-M GADIPMC-SG-2023-0468-M
12	GADIPMC-GA-C-2023-0047-M	13/09/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	INFORME CON RESPECTO AL PROCESO DE CONTRATACIÓN, EJECUCIÓN Y ESTADO ACTUAL DEL PROYECTO DEL PARQUE SANTA CATALINA DE LA PARROQUIA DE JUAN MONTALVO	GADIPMC-FIS-2023-0591-M
13	GADIPMC-GA-C-2023-0049-M	15/09/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	INFORME DETALLADO DE LOS PROYECTOS PRIORIZADOS DENTRO DEL POA 2023, EN CADA PARROQUIA Y LAS COMUNIDADES CORRESPONDIENTES	GADIPMC-DPI-2023-0355-M
14	GADIPMC-GA-C-2023-0050-M	19/09/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DE INFORMACIÓN UEPDE, REFERENTE A L ESTATUTO ORGÁNICO FUNCIONAL, EL DISTRIBUTIVO DEL PERSONAL, LISTADO DEL PERSONAL QUE INTERVIENE EN CADA PROYECTO DE LA UEPDE	GADIPMC-DAL-2023-1196-O
15	GADIPMC-GA-C-2023-0064-M	18/10/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DEL LISTADO DE ORDENANZAS, REGALMENTOS Y DEMÁS NORMATIVA VIGENTE DEL GADIP MUNICIPIO DE CAYAMBE DESDE EL AÑO 2008	GADIPMC-SG-2023-0546-M
16	GADIPMC-GA-C-2023-0066-M	20/10/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DEL PLAN MAESTRO DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO DEL CANTÓN	GADIPMC-DAL-2023-1243-O
17	GADIPMC-GA-C-2023-0069-M	31/10/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DE LA CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN DE DERECHOS Y DEL CONCEJO DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS CAYAMBE, PROCESO: CDC-005-CPIDC-2021	SIN RESPUESTA
18	GADIPMC-GA-C-2023-0083-M	27/11/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	SOLICITUD DE UN INFORME DE LA SITUACION SOBRE LAS PRESUNTAS ACTIVIDADES ANTI CONDUCTUALES EN LA SALA DE VIDEO VIGILANCIA A CARGO DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD CIUDADANA	SIN RESPUESTA

19	GADIPMC-GA-C-2023-0089-M	07/12/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	OBSERVACIONES AL PLAN OPERATIVO ANUAL POA, CORRESPONDEINTE AL EJERCICIO FISCAL 2024	SIN RESPUESTA
20	GADIPMC-GA-C-2023-0097-M	26/12/2023	ING. GRACIELA ALBA	ABG. ALBERTO MASAPANTA – ALCALDE	INSISTO – ACTUALIZACION DE LOS INFORMES TECNICO Y JURÍDICO DEL PROYECTO DE ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA CODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS	GADIPMC-PS-2023- 1641-M

OFICIOS ENVIADOS 2023

Nº	DOCUMENTO Nº	FECHA	REMITE	DESTINATARIO	ASUNTO	SEGUIMIENTO
1	GADIPMC-GA-C-2023-0001-O	15/06/2023	ING. GRACIELA ALBA	PRESIDENTES DE LAS JUNTAS PAROQUIALES DEL CANTÓN CAYAMBE	Presentación como presidenta de la Comisión de organizaciones sociales	PARA CONOCIMIENTO
2	GADIPMC-GA-C-2023-0004-O	01/09/2023	ING. GRACIELA ALBA	DIEGO CHOLCA, PRESIDENTE DE LA JUNTA PARROQUIAL DE OLMEDO	Solicitud de corte del césped del centro infantil de pesillo (wuawua wuasi)	SIN RESPUESTA
3	GADIPMC-GA-C-2023-0005-O	11/09/2023	ING. GRACIELA ALBA	Abg. Pilar Imbaquingo (Directora de la UEPDE), Sr. Marco Bermeo (Secretario Técnico del CPID)	Socialización de las temáticas de Movilidad Humana, Planificación para el proceso de fortalecimiento para el Sistema de Protección de Derechos en la Temática de Movilidad Humana	Se realizó la reunión convocada
4	GADIPMC-GA-C-2023-0006-O	19/09/2023	ING. GRACIELA ALBA	Luis Ramiro Arroyo Quishpe, Paul Salazar Aguirre, Estefany Daniela Chacón Mejía (GADIPMC), Rosario Pilar Imbaquingo Guasgua (UEPDE), Washington Javier Aguirre Buitron	Solicitud de Información sobre datos estadísticos de casos de Violencia Intrafamiliar, Abusos Sexuales, Femicidio y Muertes Violentas en contra de las Mujeres del cantón Cayambe.	Se recibió respuesta de parte de la Policía Nacional, de la UEPDE, CPID y la JCPD
5	GADIPMC-GA-C-2023-0008-O	19/09/2023	ING. GRACIELA ALBA	Abg. Martha Gabriela Freire Quinatoa (Complejo Judicial Cayambe)	Solicitud de Información sobre los datos estadísticos de casos de Violencia Intrafamiliar, Abusos Sexuales, Femicidio y Muertes Violentas en contra de las Mujeres del cantón Cayambe.	SIN RESPUESTA
6	GADIPMC-GA-C-2023-0010-O	22/09/2023	ING. GRACIELA ALBA	Marco Bermeo (Secretario Técnico del CPID)	Solicitud del Reglamento de la Mesa de Violencia, Plan Estratégico en contra de la Violencia de las Mujeres, Acta de la Reunión de la Mesa de Violencia	CPID-C-CPID-C- 2023-0128-O

					realizado el 11 de septiembre de 2023.	
7	GADIPMC-GA-C-2023-0011-O	29/11/2023	ING. GRACIELA ALBA	Ing. Verónica Silva (Directora Distrital 17D10 Cayambe – Pedro Moncayo Educación (e))	Solicitud de audiencia con los dirigentes de la organización UCCUPEM	Se realizó la reunión solicitada con la Directora Distrital y los compañeros dirigentes
8	GADIPMC-GA-C-2023-0014-O	20/10/2023	ING. GRACIELA ALBA	Marco Bermeo (Secretario Técnico del CPID)	Solicitud de convocatoria para el análisis del Instructivo de Funcionamiento de la Mesa Interinstitucional de Protección de Derechos y Territorialización de la LOIPEVM y su Reglamento	SIN RESPUESTA
9	GADIPMC-GA-C-2023-0016-O	29/11/2023	ING. GRACIELA ALBA	Sra. Erika Mera (Técnico Administrativo Distrital Responsable de la Oficina Técnica Cayambe MIES), Dr. Renzo Vásquez (Director Distrital de Salud 17d10 Cayambe – Pedro Moncayo)	Rutas de protección al adulto mayor en el cantón Cayambe, con la finalidad de impulsar la aprobación de la “Ordenanza que Fomenta y Promueve el Cumplimiento de los Derechos de las Personas Adultas Mayores en el cantón Cayambe”	SIN RESPUESTA

Dentro del proceso de fiscalización se ha realizado el envío de la petición de información dirigido a la Máxima Autoridad en 20 memorándums, de los cuales 9 no han sido respondidos (45% sin respuesta), así mismo se ha realizado el envío de 9 oficios de los cuales 4 no se han dado respuesta (44,4% sin respuesta).

8. REUNIONES Y RESULTADOS OBTENIDOS DESDE LAS COMISIONES EN LAS QUE FORMO PARTE

Como concejala de Cayambe, para el periodo de administración 2023-2027, fui designada a ser parte de las siguientes comisiones: Presidenta de la Comisión de Igualdad y Género, Presidenta de la Comisión de Organizaciones Sociales, Vocal de la Comisión Especial de Levantamiento de Información de Presuntos Fraccionamientos, Urbanizaciones, Lotizaciones Ilegales y Asentamientos Humanos y Vocal de la Comisión de Desarrollo Social, para lo cual me permito detallar las siguientes actividades realizadas en cada comisión:

COMISIÓN DE IGUALDAD Y GÉNERO



Presidenta: Ing. Graciela Alba

Vocal de la Comisión: Ing. Ana María Iema

Vocal de la Comisión: Dr. Oswaldo Herrera

3 Reuniones de trabajo

2 Informes

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik

Nº	DOCUMENTO Nº	DETALLE	FECHA	INFORME	SEGUIMIENTO
1	GADIPMC-GA-C-2023-0043-M	1.- ANÁLISIS DEL INFORME DE LA SITUACIÓN DE FEMICIDIO. 2.- ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE RESOLUCIÓN LEGISLATIVA PARA	12/09/23	Informe SN Femicidios en el cantón Cayambe y la activación del Sistema de Protección de Derechos.	Para el conocimiento de los miembros de la Comisión de Igualdad y Género, y en base a las recomendaciones trabajar en una Resolución Legislativa que

		VÍCTIMAS DE FEMICIDIO.			beneficie a las víctimas de femicidio en el cantón Cayambe.
2	GADIPMC-GA-C-2023-0073-M	1. CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE LA PROPUESTA DE ORDENANZA PRESENTADA POR EL CONSEJO INTEGRAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS. 2. CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DE LA PROPUESTA DE ORDENANZA PRESENTADA POR LA PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE IGUALDAD Y GÉNERO.	06/11/23	Informe Nro. 002-2023-GADIPMC-CIG	Para su conocimiento de la Máxima Autoridad del GADIPMC, y se disponga a las direcciones de Procuraduría Síndica y Consejo de Protección Integral de Derechos se realice la actualización de los informes técnico y jurídico respectivamente referente al proyecto de Ordenanza presentada por el CPID.
3	GADIPMC-GA-C-2023-0081-M	1. APROBACIÓN DE PROPUESTA DE RESOLUCIÓN LEGISLATIVA QUE BENEFICIA A LAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA EN EL CANTÓN.	23/11/23		Se realiza la revisión y análisis de la propuesta de Resolución Legislativa y se acuerda realizar una reunión con las cuatro madres de familia de las víctimas de femicidio del cantón, a fin de conocer acerca de las realidades y con base a eso poder trabajar en la Resolución.

COMISIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES



Presidenta: Ing. Graciela Alba
Vocal de la Comisión: Sr. Luis Cholango
Vocal de la Comisión: Ing. Willams Maldonado
 2 Reuniones de trabajo
 2 Informes

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik

Nº	DOCUMENTO Nº	DETALLE	FECHA	INFORME	SEGUIMIENTO
1	GADIPMC-GA-C-2023-0063-M	1.- CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL INFORME JURÍDICO Y DOCUMENTOS ADJUNTOS REFERENTE A LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA CORPORACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO "CAMINO AL ÉXITO".	18/09/23	Informe Nro. 001-2023-GADIPMC-COS	Para conocimiento del Pleno del Concejo Municipal y se envía la solicitud a Procuraduría Síndica del GADIPMC, se complete la información correspondiente para continuar con el proceso de Disolución y Liquidación de la Corporación de Desarrollo Comunitario "Camino al Éxito".
2	GADIPMC-GA-C-2023-0076-M	1. CONOCIMIENTO, ANÁLISIS Y RESOLUCIÓN DEL INFORME JURÍDICO Y DOCUMENTOS ADJUNTOS REFERENTE A LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA	16/11/23	Informe Nro. 002-2023-GADIPMC-COS	Luego del análisis y revisión de la documentación presentada por Procuraduría Síndica se envía al Pleno de Concejo para la aprobación de la

		CORPORACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO “CAMINO AL ÉXITO”.			Disolución y Liquidación de la Corporación de Desarrollo Comunitario “Camino al Éxito”.
--	--	----------------------------------------------------------	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------

**COMISIÓN ESPECIAL DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE PRESUNTOS
FRACCIONAMIENTOS, URBANIZACIONES, LOTIZACIONES ILEGALES Y
ASENTAMIENTOS HUMANOS**



Presidente: Dr. Oswaldo Herrera
Vocal de la Comisión: Ing. Graciela Alba
Vocal de la Comisión: Sr. Luis Cholango
Vocal de la Comisión: Ing. Willams Maldonado
18 Reuniones de trabajo
1 Informe

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik

Nº	DOCUMENTO Nº	DETALLE	FECHA	INFORME	SEGUIMIENTO
1	s/n	En la sala de sesiones Dolores Cacuango la Sra. Magdalena Rocha presidenta de Jardín de Miraflores, solicita al concejo municipal atiendan su pedido urgente, frente a las irregularidades que se presentan en el asentamiento que actualmente viven familias y se encuentran en situación de riesgo a razón de que niños que presuntamente han consumido agua de un pozo.	17/05/23	Se realiza la ficha de inspección realizada en el sitio	Ficha de inspección de la comisión especial de levantamiento de información de presuntos fraccionamientos, urbanizaciones, lotizaciones ilegales y asentamientos humanos.
2	GADIPMC-OH-C-2023-0008-M	En la Urbanización Jardines de Miraflores con los dirigentes y	02/06/23	S/N	La Comisión Especial, conjuntamente con los señores

		moradores, conjuntamente con los técnicos de la Dirección de Planificación Institucional			técnicos de la Dirección de Planificación, dan un breve resumen a los señores moradores sobre de cómo se encuentran los trámites de urbanización, en la municipalidad; además se da a conocer la normativa vigente.
3	s/n	Con los dirigentes de la Urbanización Alcázar de las Rosas, el señor Ricardo Adrián liquidador de FODEVASA y el Dr. Daniel Castellano jurídico de FODEVASA, sobre la legalización de tierras y revisión de documentos	08/0623	ACTA-001	La comisión especial en la reunión de trabajo acuerdan y se comprometen a emitir el acta de la reunión con la Comisión Especial de Levantamiento de Información de Presuntos Fraccionamientos, Urbanizaciones, Lotizaciones Ilegales y Asientos Humanos, para hacer la invitación a una reunión de trabajo a todos los integrantes del Fideicomiso Alcázar de las Rosas y poder solventar el tema de legalización; se envía el acta y registro de asistencia, y se realiza una reunión de trabajo el 19 de julio del 2023 con los señores de FODEVASA Y Banco Nacional de Fomento en liquidación conforme lo acordado.
4	GADIPMC-OH-C-2023-0020-M	Comisión especial de levantamiento de información de presuntos fraccionamientos, urbanizaciones, lotizaciones ilegales y asentamientos humanos.	27/06/23	Informe preliminar	Acerca de la información recabada, de las urbanizaciones, se realizan cuadros con los datos recabados
5		Con el señor Alcalde, la Comisión y los dirigentes de la Urbanización Alcázar de las Rosas, el señor Ricardo Adrián liquidador de FODEVASA y el Dr. Daniel Castellano jurídico de FODEVASA, representantes del Banco Nacional de Fomento en liquidación, sobre la legalización de tierras y revisión de documentos.	19/07/23	ACTA-002	La comisión especial en la reunión de trabajo acuerda y se comprometen con los señores de Alcázar de las Rosas a sacar un certificado de gravamen actualizado; elaborar una matriz con los datos de todos los socios, con los aportes y pagos realizados. Solicitar a las direcciones de Avalúos y Catastros, Sindicatura y Planificación se emita un informe de los catastros de los socios de la Asociación Alcázar de las Rosas y la certificación de áreas y linderos. Se solicita al BNF, presente una certificación de los depósitos realizados por los señores de Alcázar de las Rosas. Al momento se han enviado el acta y la hoja de registro a todos los

					señores participantes, para su cumplimiento.
6	GADIPMC-OH-C-2023-0028-M	Reunión de trabajo con los moradores y dirigentes de la pre Urbanización Jardines de Miraflores conjuntamente con los señores concejales de la Comisión Especial, sobre la recopilación de información, y se da a conocer la Normativa legal con la cual debe proceder las urbanizaciones; acuerdan los señores moradores entregar copias de los documentos entregados y recibidos en el proceso de adquisición de los terrenos; realizada en la sala de sesiones Dolores Cacuango; y la gestión para una acometida provisional de agua potable.	21/07/23	S/N	Dada la necesidad urgente por las molestias y perjuicios de salud causados a los señores moradores, especialmente a los niños por el consumo de agua de un pozo, que luego del análisis del agua fue considerada agua No apta para el consumo humano, se acuerda realizar un oficio solicitando al señor Gerente de EMAPAAC-EP, la instalación provisional de una acometida de agua potable de consumo humano, el mismo que ya fue entregado y gestionado a la presente fecha ya tienen el servicio de agua potable de consumo humano, tras la firma de un convenio entre la EMAPAAC-EP y la Pre Urbanización Jardines de Miraflores.
7	GADIPMC-OH-C-2023-0033-M	Reunión de trabajo con los moradores y dirigentes de la pre Urbanización Valle Mitad del Mundo conjuntamente con los señores concejales de la Comisión Especial, sobre la conexión de una acometida provisional de agua potable de consumo humano con la Junta Administradora de agua potable de Juan Montalvo.	27/07/23	S/N	Se realiza la convocatoria para la reunión de trabajo, en la misma que se acuerda hacer una inspección, luego en el caso de ser pertinente, se firmará un convenio entre la Junta de agua y los dirigentes de la pre Urbanización Valle Mitad del Mundo.
8	GADIPMC-OH-C-2023-0039-M	Inspección a la pre urbanización Rosalía en Cuzubamba, conjuntamente con la Comisión Especial de Levantamiento de Información de Presuntos fraccionamientos, Urbanizaciones, Lotizaciones ilegales y Asentamientos Humanos, moradores y propietarios de los terrenos.	08/08/23	S/N	Con la asistencia de los señores Concejales de la Comisión Especial, los señores Técnicos de las Direcciones de Avalúos y Catastros, y Desarrollo de Planificación Territorial del GADIPMC, conjuntamente con los señores propietarios de Mirrosas S.A., el señor Santiago Jácome promitente comprador del terreno y los promitentes compradores de los lotes de terreno, en dónde expusieron el caso cada uno de los representantes, y quedan en unirse todos los promitentes compradores y recopilar la información, en busca de solución.

9	GADIPMC-OH-C-2023-0052-M	Reunión de trabajo con los moradores y dirigentes de la pre Urbanización Valle Mitad del Mundo conjuntamente con los señores concejales de la Comisión Especial, sobre la recopilación de información, y se da a conocer la Normativa legal con la cual debe proceder las urbanizaciones; acuerdan los señores moradores entregar copias de los documentos entregados y recibidos en el proceso de adquisición de los terrenos; realizada en la sala de sesiones Dolores Cacungo.	22/08/23	S/N	Se realiza la revisión de documentación y acuerdan en ir a sacar un certificado de gravamen actualizado, para seguir con el trámite en busca de solución.,
10	GADIPMC-OH-C-2023-0055-M	Reunión de trabajo con los moradores y dirigentes de la pre Urbanización Venecia conjuntamente con los señores concejales de la Comisión Especial, sobre la recopilación de información	23/08/23	S/N	Recopilación de información.
11	GADIPMC-OH-C-2023-0059-M	Reunión de trabajo con los moradores y dirigentes del pre Urbanización Valle Mitad del Mundo conjuntamente con los señores concejales de la Comisión Especial, sobre la hipoteca que registran los terrenos de la urbanización.	29/08/23	S/N	La señora Martha Toapanta, manifiesta que hasta el 20 de septiembre del 2023, precederá a la cancelación de la hipoteca.
12	GADIPMC-OH-C-2023-0073-M	Conocimiento y análisis sobre el informe emitido por avalúos y catastros del Proyecto Urbanización Alcázar de las Rosas, ubicada en la vía a Tabacundo	13/09/23	ACTA N°03	GADIPMC Solicitar a la Dirección de Avalúos y Catastros un informe del avalúo de las áreas verdes de Alcázar de las Rosas. Solicitar a la Procuraduría Síndica un informe jurídico sobre la reciliación de las áreas verdes de Alcázar de las Rosas. Solicitar a la Dirección Financiera un informe actualizado de los valores que adeuda el Fideicomiso Alcázar de las Rosas. FODEVA S.A. Firmar una carta autorizando a la Asociación Alcázar de las Rosas realizar un levantamiento topográfico y planimétrico, para poder realizar el fraccionamiento

					y legalización del área en la que están situadas las casas. ASOCIACIÓN ALCÁZAR DE LAS ROSAS Contratar un técnico para realizar un levantamiento topográfico y planimétrico, para poder realizar el fraccionamiento de la parte donde se encuentran asentadas las 63 viviendas.
13	GADIPMC-OH-C-2023-0086-M	Reunión de trabajo con los moradores y dirigentes de la pre Urbanización Jardines de Miraflores conjuntamente con los señores concejales de la Comisión Especial	22/09/23	S/N	-Determinar el lote B -Resolución general, por los límites -Certificación de lote mínimo
14	GADIPMC-OH-C-2023-0087-M	Reunión de trabajo en la parroquia de Santa Rosa de Cuzubamba, con los señores Miranda Padrón, el señor Santiago Jácome Segovia y los señores dirigentes y socios del Comité Pro mejoras "Altos de Rosalía de Cuzubamba, técnicos del GADIPMC, y medios de comunicación.	28/09/23	S/N	Se considera hacer una mediación, entre los señores Miranda Padrón, el señor Santiago Jácome Segovia, previo a ello presentarán documentos de los pagos y dineros recibidos, para una reunión de trabajo el lunes 16 de octubre del 2023.
15	GADIPMC-OH-C-2023-0096-M	Reunión de trabajo en mi despacho, con los señores Miranda Padrón, el señor Santiago Jácome Segovia y los señores dirigentes y socios del Comité Pro mejoras "Altos de Rosalía de Cuzubamba, técnicos del GADIPMC, y medios de comunicación.	16/10/23	S/N	Se realiza la reunión, no hay consensos, y se vuelve a solicitar la información económica al señor Santiago Jácome.
16	GADIPMC-OH-C-2023-0096-M	Reunión de trabajo con la Comisión Especial y los dirigentes de la Urbanización Alcázar de las Rosas, el señor Ricardo Adrián liquidador de FODEVASA y el Dr. Daniel Castellano jurídico de FODEVASA, representantes del Banco Nacional de Fomento en liquidación, sobre la legalización de tierras y revisión de documentos.	16/11/23	ACTA N°04	Se comprometen los señores de Alcázar de las Rosas a sacar un certificado de gravamen actualizado; elaborar una matriz con los datos de todos los socios, con los aportes y pagos realizados. Solicitar a las direcciones de Avalúos y Catastros, Sindicatura y Planificación se emita un informe de los catastros de los socios de la Asociación Alcázar de las Rosas y la certificación de áreas y linderos. <i>Se solicita a FODEVASA presente una certificación de los depósitos realizados por los señores de Alcázar de las Rosas.</i>

17	GADIPMC-OH-C-2023-0122-M	Reunión de trabajo con los moradores y dirigentes de la pre Urbanización Jardines de Miraflores conjuntamente con los señores concejales de la Comisión Especial, sobre legalización.	13/12/23	S/N	Revisión de documentación, de las ex piscinas de oxidación, sobre linderos.
18	GADIPMC-OH-C-2023-0126-M	Reunión de trabajo con la Comisión Especial y los dirigentes y socios de la Urbanización Alcázar de las Rosas, sobre la legalización de tierras y revisión de documentos.	12/12/23	S/N	Se da a conocer a los señores presentes, sobre el proceso de legalización que se viene realizando.

COMISIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Presidente: Ing. Willans Maldonado

Vocal de la Comisión: Ing. Ana Lema

Vocal de la Comisión: Ing. Graciela Alba

- ✓ En mi calidad de vocal de la Comisión de Desarrollo Social **NO** he sido convocada durante el año 2023 a ninguna reunión de trabajo.

En calidad de Concejala del Cantón Cayambe, Presidenta de la Comisión de Igualdad y Género, Presidenta de Organizaciones Sociales, Vocal de la Comisión Especial de Levantamiento de Información de Presuntos Fraccionamientos, Urbanizaciones, Lotizaciones Ilegales y Asentamientos Humanos y Vocal de la Comisión de Desarrollo Social y en cumplimiento de las disposiciones legales insertas en el presente Informe y de manera especial por lo establecido en el artículo 58 del COOTAD, presento y pongo en consideración de los ciudadanos y ciudadanas del Cantón Cayambe, Provincia de Pichincha, de las autoridades de control, del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social la Rendición de Cuentas 2023 como Concejala.

9. ANÁLISIS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA-PORTAL DE COMPRAS PÚBLICAS 2023.

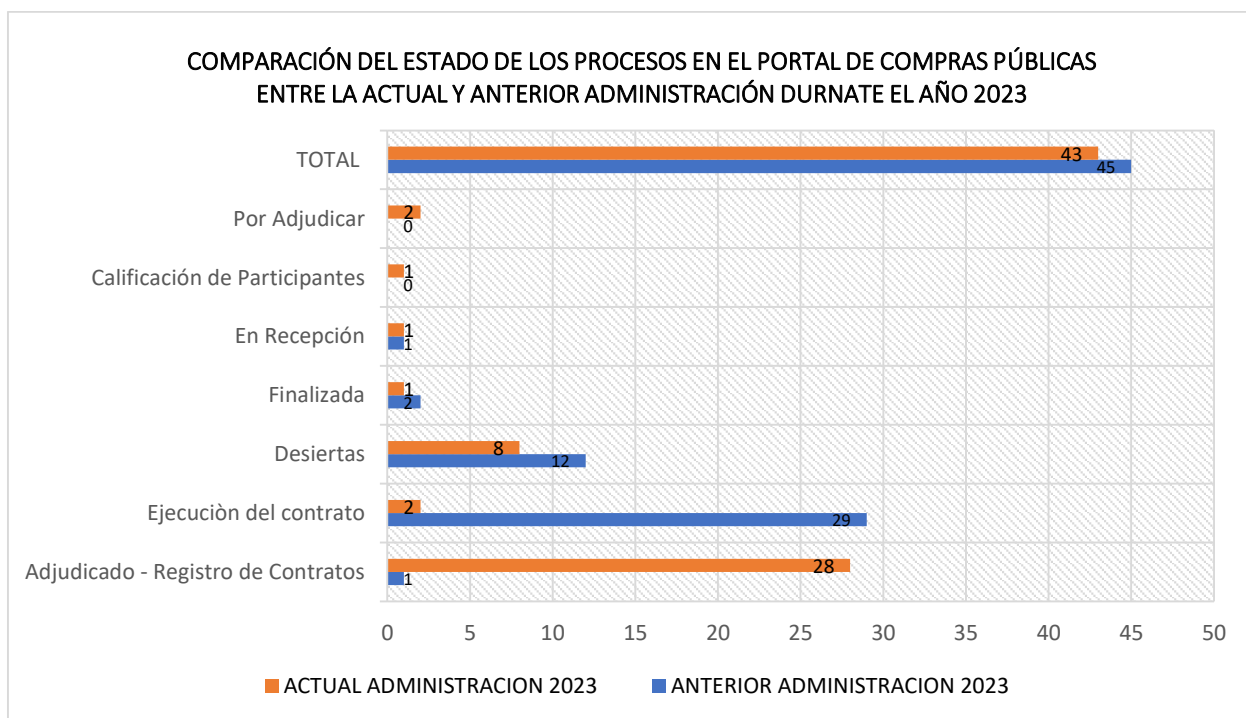
De conformidad a nuestras competencias de fiscalización del periodo 2023, se realizó un análisis de todos los procesos de contratación publicados en el Portal de Compras Públicas, en el que podemos observar que, desde enero a diciembre 2023, se han subido aproximadamente 88 proyectos detallados de la siguiente manera:

ESTADOS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN	ANTERIOR ADMINISTRACIÓN 2023	ACTUAL ADMINISTRACIÓN 2023	
Adjudicado	1	28	29
Ejecución del contrato	29	2	31
Desierto	12	8	20
Finalizada	2	1	3

En Recepción	1	1	2
Calificación de Participantes	0	1	1
Por Adjudicar	0	2	2
TOTAL	45	43	88

Elaboración: propia

En la gráfica de comparación del estado de los procesos en el Portal de Compras Públicas, entre la actual y anterior administración se puede evidenciar que la anterior administración subió 45 procesos al Portal de Compras Públicas desde enero al 11 de mayo del 2023, de los cuales 29 contratos se encuentran en procesos de ejecución, 2 finalizadas y 12 desiertas y de estas el 41% de los procesos declarados desiertos lo realizó la nueva administración. De igual manera, la actual administración desde el 18 de mayo hasta el 29 de diciembre del 2023, ha subido 43 procesos de los cuales 28 están adjudicados sin contrato, 2 contratos en ejecución y 8 desiertas. Esto demuestra que del 100% de contratos en ejecución del año 2023 el 93,5 % corresponde a la anterior administración, sustentando las hipótesis de la ciudadanía al exponer que la mayoría de obras inauguradas desde mayo a diciembre 2023, son de los procesos contratados por la anterior administración.



Elaboración: propia

10. ANÁLISIS DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA EN EL SERCOP 2023 POR PARROQUIA.

En la siguiente tabla podemos evidenciar que de los 88 procesos subidos al Portal de Compras Públicas, 28 son contratos que directamente beneficia a todo el cantón en su conjunto tales como publicidad, promoción turística, fiestas de San Pedro, casa de acogida canina, etc., 47 son específicos para distintas comunidades y barrios de las parroquias de nuestro cantón, 5 son procesos que por reiteradas veces se han dado por desierto a un mismo proyecto y 8 corresponde a contratación de proyectos como mantenimiento de maquinaria, combustible, bienes, materiales de oficina, etc.

CONTRATOS	NÚMERO DE CONTRATOS
CONTRATOS PARA EL CANTÓN	28
CONTRATO DIRECTOS PARA LAS PARROQUIAS	47
PROCESOS DESIERTOS POR MAS DE 2 OCASIONES	5
CONTRATACION PARA LA INSTITUCION	8

Elaboración: propia

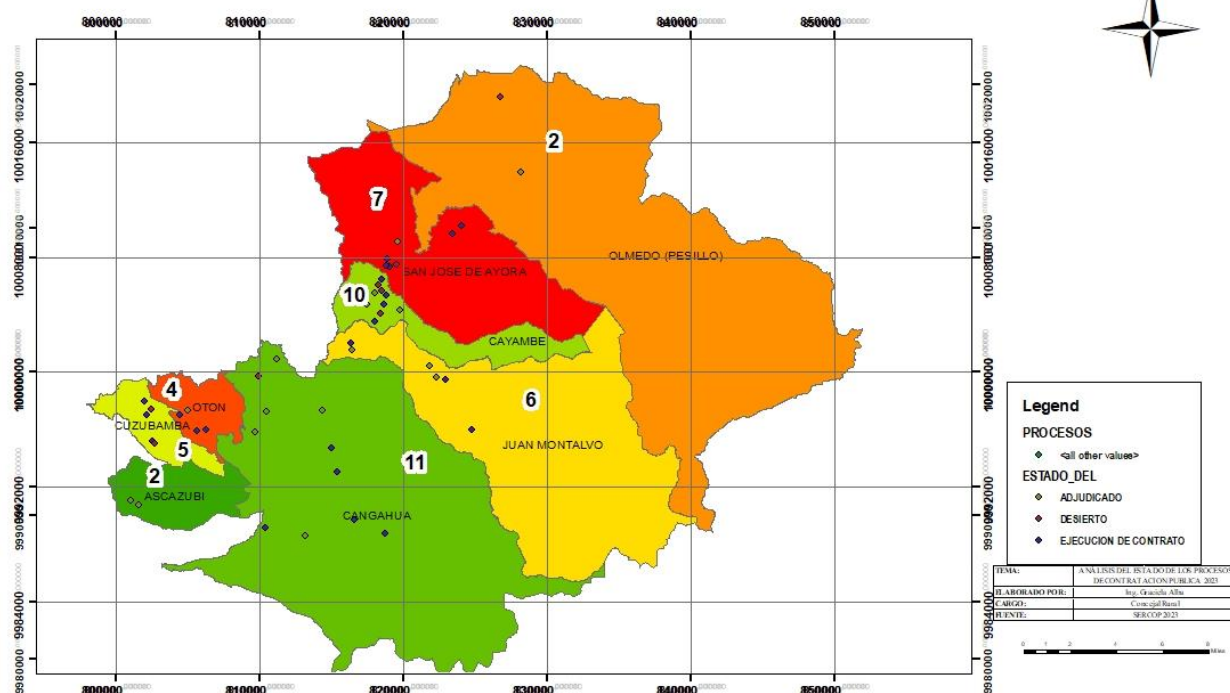
Dentro de este mismo análisis podemos evidenciar la parroquia con mayor número de procesos subidos al Portal de Compras Públicas durante el 2023 es la parroquia de Cangahua con 1 solo proceso desierto, seguido por la parroquia de Cayambe con 3 proyectos desiertos y Ayora.

ESTADO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION EN EL PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS POR PARROQUIA									
	OLMEDO	AYORA	CAYAMBE	JUAN MONTALVO	CANGAHUA	OTON	CUZUBAMBA	ASCAZUBI	TOTAL
ADJUDICADO	1	1	3	3	5	1	0	2	16
DESIERTO	1	1	3	0	1	0	1	0	7
EJECUCION DE CONTRATO	0	5	4	3	5	3	4	0	24
TOTAL	2	7	10	6	11	4	5	2	47

Elaboración: propia

En el siguiente mapa podemos evidenciar el número de procesos subidos al Portal de Compras Públicas por parroquias, clasificados por procesos adjudicados, desiertos y en ejecución de contratos.

PROCESOS DE CONTRATACION SERCOP 2023 POR PARROQUIA



ESTADO DE LOS PROCESOS DE CONTRATACION EN EL PORTAL DE COMPRAS PUBLICAS POR PARROQUIA									
	OLMEDO	AYORA	CAYAMBE	JUAN MONTALVO	CANGAHUA	OTON	CUSUBAMBA	ASCAZUBI	TOTAL
ADJUDICADO	1	1	3	3	5	1	0	0	14
DESIERTO	1	1	3	0	1	0	1	2	9
EJECUCION DE CONTRATO	0	5	4	3	5	3	4	0	24
TOTAL	2	7	10	6	11	4	5	2	47

Graciela Alba
CONCEJAL RURAL

Elaboración: propia

11. ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL AÑO 2023

Mediante informe No. 001-DF-GADIPMC-2024, la Dirección Financiera del GADIPMC, presenta la ejecución y liquidación presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal 2023, en la cual se puede evidenciar la ejecución por Dirección a través de la siguiente matriz:

COD	AREA / DEPENDENCIA	CODIFICADO	DEVENGADO	EJECUTADO
1	ALCALDIA	987,15	0	0.00%
3	PROCURADURIA SINDICA	15233,68	5289,11	34.72%
4	SECRETARIA GENERAL Y DE CONCEJO	4000	0	0.00%
5	DIRECCION DE COMUNICACION INTERCULTURAL	247775,18	246950,1	99.67%
6	DIRECCION DE FORTALECIMIENTO Y PLANIFICACION INSTITUCIONAL	2000	0	0.00%
7	DIRECCION ADMINISTRATIVA	1868073,03	1497044,33	80.14%
9	DIRECCION FINANCIERA	1607410,15	1606722,01	99.96%
10	DIRECCION DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO	219185,3	117441,24	53.58%

11	INFORMACION DIRECCION DE TEGNOLOGIAS DE LA	267582,46	69794,93	26.08%
13	JUNTA DE PROTECCION INTEGRAL DE DERECHOS	49592,2	49592,2	100.00%
14	TERRITORIAL DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO	617750,05	64690,17	10.47%
15	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	15033895,78	10110867,38	67.25%
16	DIRECCION DE AVALUOS Y CATASTROS	130223,21	110873,92	85.14%
17	DIRECCION DE AMBIENTE	231693,47	67968,47	29.34%
18	DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y EMPRENDIMIENTOS	181321,65	59676,58	32.91%
19	DIRECCION DE TURISMO CULTURA Y PATRIMONIO	623809,08	407133,08	65.27%
20	DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNITARIA	9871,52	4404	44.61%
21	DIRECCION DE SEGURIDAD CIUDADANA	344186,73	127364,66	37.00%
22	OTROS INCLASIFICADOS	1790872,65	1496262,94	83.55%
23	TOTAL EJECUTADO POA	23245463,29	16042075,12	69.01%

Fuente: INFORME No. 001-DF-GADIPMC-2024

A lo que se puede concluir que de las 21 Direcciones del GADIPMC, 13 se encuentran en rojo, lo que quiere decir que el nivel de ejecución presenta problemas, 2 en amarillo, ejecución media y 4 en verde, ejecución óptima, arrastrando con esto a una ejecución con problemas como GADIPMC.

12. CONCLUSIONES

- 1.- Los 6 meses de actuación en calidad de concejal rural han permitido encaminar acciones para el cumplimiento del Plan de Trabajo presentado al Consejo Nacional Electoral CNE, para los periodos 2023-2027.
- 2.- Durante el periodo de mayo a diciembre de 2023, se ha participado en lo siguiente: una sesión conmemorativa (1), treinta y tres sesiones ordinarias (33), catorce sesiones extraordinarias (14), cuarenta y ocho actas aprobadas (48), cuatro resoluciones aprobadas (4), tres ordenanzas aprobadas (3), veinte y ocho acuerdos emitidos (28), ocho convenios aprobados (8), dos comodatos entregados (2), nueve condecoraciones entregadas (9).
- 3.- Como presidenta de la Comisión de Igual y Género, hemos presentado lo siguiente: 1) Reforma-Ordenanza Sustitutiva a la Codificación de la Ordenanza del Sistema de Protección Integral de Derechos, 2) Proyecto-Ordenanza para integrar a las tres entidades de Protección de Derechos del GADIPMC como Sistema de Protección Integral de Derechos, 3) Proyecto-Ordenanza para la Protección de los Derechos de las Personas Adultas Mayores en el Cantón Cayambe, 4) Proyecto-Resolución Legislativa que beneficia a las Víctimas de Femicidio en el Cantón Cayambe.
- 4.- Dentro del proceso de fiscalización, se ha realizado el envío de la petición de información dirigido a la Máxima Autoridad en 20 memorándums, de los cuales 9 no han sido respondidos (45% sin respuesta), así mismo se ha realizado el envío de 9 oficios de los cuales 4 no se han dado respuesta (44,4% sin respuesta).
- 5.- Del análisis de los procesos de contratación en el Portal de Compras Públicas, se evidencia que se han subido un total de 88 procesos desde enero a diciembre 2023, de los cuales 29 procesos están adjudicados, 31 en ejecución del contrato, 20 desiertos, 3 finalizadas, 2 en recepción, 1 en calificación de participantes, 2 por adjudicar. De estos procesos 45 fueron subidas por la anterior

administración, con un 93,5% en ejecución y 43 por la actual administración con un 6,5% en ejecución.

6.- Del análisis de la de la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal 2023, se concluye que de las 21 Direcciones del GADIPMC, 13 se encuentran en rojo, lo que quiere decir que el nivel de ejecución presenta problemas, 2 en amarillo, ejecución media y 4 en verde, ejecución óptima, arrastrando con esto a una ejecución con problemas de 69,01% como GADIPMC.

13. RECOMENDACIONES

- 1.- Definir estrategias más efectivas y buscar aliados estratégicos para el cumplimiento del Plan de Trabajo presentado como concejal rural al Consejo Nacional Electoral CNE.
- 2.- Gestionar capacitaciones técnicas y legales efectivas para elevar la calidad de los procesos de legislación y fiscalización.
- 3.- Seguir presentando propuestas de ordenanzas, normas y resoluciones legislativas de manera participativa con sus respectivas gestiones hasta la aprobación.
- 4.- Exigir se dé respuesta inmediata, ágil, oportuna y técnica a las peticiones de información para continuar con los procesos de fiscalización.
- 5.- Seguir realizando el seguimiento del cumplimiento de los procesos precontractuales, contractuales y de ejecución de proyectos, con la finalidad de garantizar que se cumpla en su mayor porcentaje los proyectos a favor de las comunidades, barrios, organizaciones e instituciones de nuestro cantón.
- 6.- Definir una metodología propia que permita ejecutar acciones de exigibilidad a cada dirección del GADIPMC, para lograr una ejecución de proyectos en su máximo porcentaje a favor de nuestras comunidades.

Atentamente,

Ing. Graciela Alba
CONCEJAL RURAL
GADIP MUNICIPIO DEL CANTÓN CAYAMBE