

Cayambe, a 02 de junio del 2025

**RESPUESTAS A LAS PREGUNTAS REALIZADAS POR PARTE DE LA ASAMBLEA
CANTONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PROCESO DE RENDICIÓN DE
CUENTAS DEL AÑO 2024.**

En atención al oficio s/n, recibido con fecha 05 de mayo de 2025, remitido por el Sr. Ps. Agustín Romero, como presidente de ACPCYCS (ASAMBLEA CANTONAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL DE CAYAMBE), me permito remitir lo solicitado:

1.- ¿Cuántos proyectos de ordenanza de su autoría ha presentado en beneficio del cantón?

**LISTADO DE PROYECTO DE ORDENANZAS PRESENTADAS POR
MI PERSONA CONJUNTAMENTE CON LAS DIFERENTES
DIRECCIÓN DEL GADIPMC QUIENES NOS DAN EL
ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORAMIENTO TÉCNICO Y JURÍDICO**

	ORDENANZAS		
1	PROYECTO DE ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE.		Aprobada
2	ORDENAZA QUE FIJA LOS LÍMITES DE LOS BARRIOS DEL SECTOR URBANO DE LA PARROQUIA DE JUAN MONTALVO		EN SOCIALIZACIÓN CON LOS BARRIOS

2.- ¿Que obras ha fiscalizado?, ¿cómo lo ha hecho y cuáles son los resultados? Adjuntar matrices de la tarea realizada.

N°	FECHA	TRÁMITE	ASUNTO	RESULTADOS
1	07 de enero de 2025	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2025-0001-M	Amparado en lo expuesto, y conocedor de que en el mes de diciembre del 2024 a petición del Ejecutivo del GADIPMC realizamos la aprobación de la segunda reforma presupuestaria del GADIPMC, en la cual consta un rubro para la cancelación de los gastos incurridos por la restitución de la servidora pública la Lcda. Moncayo Vera Verónica de las Mercedes, siendo este un valor económico considerable y que perjudica a los fondos de la institución. Solicito lo siguiente: 1. Que se inicie con el procedimiento correspondiente de repetición por los fondos públicos pagados. 2. Se tomen las medidas legales y administrativas necesarias para iniciar la acción de repetición conforme a la ley, con el fin de recuperar los recursos públicos mencionados. 3. Se me informe de manera oportuna sobre el estado del proceso de repetición y las actuaciones que se realicen al respecto.	Solicitud sin respuesta.
2	02 de enero de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0001-M	Un informe actualizado y detallado de la situación actual del funcionamiento en la que se encuentra el Camal Municipal.	Sin respuesta
3	02 de enero de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0002-M	El proceso actual del traspaso de competencias del manejo del relleno sanitario.	Se recibe la respuesta mediante Memorando Nro. GADIPMC-DA-2024-0058-M de fecha 10 de enero de 2024. En la parte pertinente expone: El 09 de enero de 2024, mediante Memorando Nro. GADIPMC-DA-2024-0047-M, suscrito por el Ing. Miguel Gutiérrez, Director de Ambiente, en su parte pertinente "solicita de la manera más comedida, se sirva disponer a quien corresponda se realice el trámite pertinente para dar cumplimiento a las disposiciones generales establecidas mediante Ordenanza Sustitutiva a la Ordenanza de Constitución de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable, Alcantarillado y Aseo Cayambe (EMAPAAC-EP)". En este sentido, me permito informar que el proceso se encuentra pendiente en la Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial.
4	11 de enero de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0007-M	Amparado en lo expuesto solicito de la manera más comedida disponga a quien corresponda se realice una inspección y se determine con claridad el área del predio municipal que se encuentra en el lugar, y que también se aclare el uso de entrada en la antigua vía a Quito ya que por ahí es la entrada al bien municipal y al momento se encuentra cerrado.	Se recibe la respuesta mediante Memorando Nro. GADIPMC-DA-2024-0251-M de fecha 01 de febrero de 2024, en la cual en la parte pertinente expone: En respuesta al Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0007-M; manifiesta: Amparado en lo expuesto solicito de la manera más comedida disponga a quien

				corresponda se realice una inspección y se determine con claridad el área del predio municipal que se encuentra en el lugar, y que también se aclare el uso de entrada en la antigua vía a Quito ya que por ahí es la entrada al bien municipal y al momento se encuentra cerrado. [...]"; Bajo este contexto remito el informe No. 020-DA-GADIPMC-2024.
5	12 de enero de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0008-M	Se me remita el contrato y los planos de la construcción de la segunda etapa del parque la Remonta.	Se recibe la respuesta el cual se verifica los documentos adjuntos.
6	23 de enero de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0013-M	El día sábado 20 de enero del 2024 se procedió a realizar trabajos de apertura de vías con la maquinaria de la municipalidad en la comunidad Sayaro perteneciente a la Parroquia Juan Montalvo, bajo la petición de la Asociación de Producción y Desarrollo Agropecuario "Sayaro Yacuchupa" de fecha miércoles 10 de enero del 2024, con fecha jueves 18 de enero del 2024 el Ing. William Alfredo Tutillo Analista de Infraestructura y vialidad 2 emite el INFORME NRO. GADIPMC-OOPP-2023-013 el cual remite al Ingeniero Gonzalo Pérez Director de Obras Públicas Asunto: Maquinaria para realizar trabajos de arreglos de las vías de la comunidad de Sayaro de la Parroquia de Juan Montalvo, con fecha jueves 18 de enero del 2024 el Ing. Homero Pérez Director de Obras Públicas mediante Memorando Nro. GADIPMC-DOP-2024-0131-M y en referencia al informe en mención solicita al Ing. Marcelo Benítez Director Administrativo se facilite la retroexcavadora Jhoon Deere para realizar trabajos de arreglos de las vías de la comunidad conforme reza en el documento Oficio N.33-apdasayacu. Mediante orden de movilización No. 6722 se designa al señor Cóndor Caza Héctor Marcelo operador de la retroexcavadora del GAIPMC para que realice trabajos de arreglos de las vías de la comunidad Sayaro de la Parroquia de Juan Montalvo. Por lo expuesto solicito señor Alcalde que se considere la posibilidad de que el señor Director de Participación Ciudadana amplíe esta información en la sesión de Concejo Municipal a realizarse el día miércoles 24 de enero del 2024 a las 08h00, en razón que ha causado incomodidad en la ciudadanía por los daños ecológicos causados en el sitio antes descrito.	Se recibe respuesta el Ing. William Alfredo Tutillo Analista de Infraestructura y vialidad 2 emite el INFORME NRO. GADIPMC-OOPP-2023-013
7	26 de enero de 2024	Oficio Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0020-O	Por medio del presente quiero solicitarle de la manera más comedida se realice un proyecto para la construcción de un albergue municipal el cual acogerá a las personas que no tienen hogares y se encuentran durmiendo en los parques en las casas abandonas. Al ser un problema social le correspondería a la UEPDE realizar las gestiones que sean necesarias para que se pueda ver cristalizado este importante pedido que lo realiza la ciudadanía.	Se recibe respuesta mediante Memorando Nro. GADIPMC-DPI-2024-0077-M de fecha 05 de febrero de 2024, en la parte pertinente expone:
8	14 de febrero de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0025-M	Amparado en lo antes expuesto solicito señor Alcalde de la manera más comedida se tome en cuenta la solicitud adjunta y se proceda con el concurso de méritos y oposición para la designación del/a Registrador/a de la Propiedad del Cantón Cayambe.	Sin respuesta
9	16 de febrero de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0026-M	Disponga de inmediato a la Empresa Pública Municipal de Movilidad Cayambe que proceda de manera URGENTE a señalizar los pasos cebras, rompe velocidades, líneas para rebasar y líneas dobles de no rebasar, entre otros. Además, la señalética vertical de pare, no estacionar y más. En vista que, al momento se encuentran muy deterioradas.	Se realizó la señalización solicitada.

10	16 de febrero de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0027-M	Disponga de inmediato, la URGENTE inspección e intervención de los múltiples baches y hundimientos en las calles adoquinadas de la ciudad (cito ejemplos: avenida Luis Cordero, frente al colegio Nelson Torres, avenida Víctor Cartagena, junto a la ex sub jefatura de tránsito, avenida Córdoba Galarza y avenida Natalia Jarrín, avenida Amazonas, junto al puente de la virgen de Chiquinquirá, calle 24 de Mayo y avenida Clara Meza.) Calle Quiroga, calle Morales desde la avenida Córdoba Galarza hasta el parque Yaznán, baches de asfalto: avenida Córdoba Galarza entre Terán y Juan Montalvo, calle Chile, frente al parque el Arbolito, baches de asfalto calle García Moreno y Pichincha. Entre otras.	Se realizó la inspección con el señor alcalde, señores concejales conjuntamente con los técnicos del GAADIPMC para que se realice un informe y se considere la ejecución del proyecto.
11	25 de abril de 2024	Oficio Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0022-O	<ol style="list-style-type: none"> 1. Que se remita un informe y se me explique por qué se solicitó la rehabilitación de la interoperabilidad entre la Agencia Nacional de Tránsito y la Empresa Pública Municipal de Movilidad de Cayambe. 2. Se me adjunte el proyecto, el estudio de factibilidad para la desvinculación del Sistema AXIS, mismo que trabaja la ANT a nivel nacional con otras Agencias de Movilidad. 3. En qué fecha empezó el funcionamiento del nuevo sistema INCOMSIS, cuando y porque finalizó su operación. 4. Qué funcionarios intervinieron en todas etapas del proceso de desvinculación del sistema AXIS y la vinculación al sistema INCOMSIS. 5.Cuál es el plan de contingencia para solventar el percance, ya que no hay un sistema de matriculación en funcionamiento. 6. También se me indique cuál es la solución a este inconveniente y en tiempo se va a solucionar el problema. 7. Cuál fue el monto y las propuestas de contratación del sistema INCOMSIS. <p>Solicitud que la realizo tomando en cuenta que esta problemática ya es de conocimiento público y está generado malestar en los usuarios que han generado sus turnos y no pueden continuar con el trámite.</p>	Sin respuesta
	21 de marzo del 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0055-M	Solicitud que se remita la siguiente información: El proyecto completo, contrato de la construcción de la segunda etapa del Parque la Remonta.	Se recibe respuesta Memorando Nro. GADIPMC-DOP-2024-0616-M de fecha 22 de marzo de 2024: 1.- estudio 2da etapa parque la remonta-signed 2.- c03-2022 construcción del parque la remonta
12	02 de mayo de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0101-M	Que se me presente un informe de la ejecución del presupuesto general y presupuesto participativo del 2024 de cada una de las Parroquias del Cantón.	Solicitud recibida y analizada
13	07 de mayo de 2024	Oficio Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0033-O	La Municipalidad de Cayambe a través de la ORDENANZA DE CREACIÓN, ORGANIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD EJECUTORA PARA LA PROTECCIÓN DE DERECHOS promulgada el 27 de febrero del 2015 atiende a grupos vulnerables de la zona urbana y rural del Cantón; con este antecedente me permito poner en su conocimiento lo siguiente: La UEPEDA tiene un proyecto de asistencia social denominado CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL, al momento atiende a 43 centros repartidos en todo el cantón Cayambe	Se da a conocer la falta de liquidez en la UEPEDA, ya que no recibe la asignación del MIESS.

			<p>beneficiando a cerca de mil ochocientos niños comprendidos en la edad de uno a tres años, este proyecto es de exclusiva responsabilidad del Ministerio de Inclusión Económica y Social (MIES), por lo que los recursos económicos son transferidos a la Unidad de Protección de Derechos para que como ente de apoyo y ejecutor cumpla con la atención a este grupo vulnerable.</p> <p>DESCRIPCIÓN DE LA PROBLEMÁTICA: La Unidad de Protección de Derechos no RECIBE RECURSOS ECONÓMICOS por el mencionado proyecto del año 2023 desde el mes de septiembre a diciembre por un valor de \$ 610,058.96 y por el año 2024 el valor de \$963.636.40, situación que se vuelve inmanejable ya que se debe sostener alimentación y educadoras con los valores señalados, por este trascendental motivo INVITO a que usted sea parte de la sesión de Concejo del día miércoles 08 de mayo del 2024 a las 08H00 en donde se expondrá con mayor detalle esta grave problemática del Proyecto Desarrollo Infantil.</p>	
14	09 de mayo de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0112-M	En vista de que la Parroquia de Juan Montalvo se transformó en Parroquia Rural mediante Ordenanza de Creación de la Parroquia de Juan Montalvo, solicito de la manera más comedida que se considere en la actualización del PDOT y del Plan de Uso y Gestión del Suelo se revise todo lo referente a los cambios que se debería cambiar en los diferentes articulados que se considere a los sectores de las Parroquias Rurales.	Solicitud acogida.
15	15 de mayo de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0113-M	Adjunto al presente me permito poner en su conocimiento el extracto publicado por parte de la Asamblea Cantonal de Participación Ciudadana y Control Social, referente a la crisis en la que se encuentran los CDIs del cantón Cayambe, con la finalidad de que se tome los debidos correctivos.	Se da a conocer la problemática que atraviesa los CDIS del Cantón.
16	12 de junio de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0125-M	Por medio del presente solicito de la manera más comedida se me remita la siguiente información: 1. El Proyecto de Construcción de adoquinado para la calle los Fundadores del Barrio los Girasoles – Cayambe PROCESO NO. MCO-GADIPMC-2023-13 2. El resultado del ensayo de adoquines 3. El resultado del ensayo de la arena	Sin respuesta
17	19 de junio de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0130-M	Se me emita un informe de la situación actual en la que se encuentra el relleno sanitario, sobre el manejo, la maquinaria que pasa en el relleno y cuantas personas trabajan en lugar indicado.	Sin respuesta
18	04 de julio de 2024	Oficio Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0052-O	Amparado en lo expuesto solicito de la manera más comedida, que se me remita la siguiente información: 1. El Orgánico Funcional de la Empresa Pública Municipal de Alcantarillado y Agua Potable Cayambe. 2. La nómina del personal que trabaja en la empresa, en la que conste el cargo que ocupa y la remuneración mensual, nómina que será verificada in situ.	Se recibe respuesta mediante Oficio Nro. GADIPMC-DAL-2024-0248-O de fecha 07 de julio de 2024, el cual se analiza y se verifica la información.

				ESTRUCTURA ORGÁNICA
				
19	04 de julio de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0136-M	<p>Mediante denuncia pública en redes sociales Facebook dan a conocer que servidores municipales se encuentran en estado etílico el día domingo 30 de junio del 2024 en horas de la madrugada, los mismos que se encuentran haciendo uso de vehículo municipal, razón por la cual solicito que se me remita la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Que se me informe cuales fueron los funcionarios que se encuentran involucrados en este inconveniente, nombre del chofer del vehículo y funcionario que estaba a cargo del vehículo. 2. Copia de la orden de movilización otorgada para el vehículo en mención. <p>Así como también solicito, que de ser verdad esta denuncia se realice la respectiva sanción de acuerdo a la normativa legal vigente, y se tome los correctivos que sean necesarios y de esa manera precautelar el buen uso de los bienes públicos.</p>	Sin respuesta
20	06 de septiembre de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0155-M	Que se me remita la ejecución del POA 2024, de cada una de las Direcciones del GADIP-MC, de las Empresas Municipales e Instituciones Adscriptas del GADIP-MC.	Se recibe respuesta mediante Memorando Nro. GADIPMC-DPI-2024-0746-M de fecha 07 de octubre de 2024, el cual adjunta la información solicitada: Matriz seguimiento poa 2024 gadipmc Seguimiento proyectos de la reforma 2024
21	12 de septiembre de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0159-M	Que se me remita el proceso completo y el pago que se realizó sobre la restitución al GADIP-MC de la funcionaria Licenciada Verónica Moncayo Analista de Administración de Talento Humano.	Se recibe respuesta mediante Memorando Nro. GADIPMC-DATH-2024-1737-M, de fecha 17 de septiembre de 2024, en la expresa textualmente .. La Dirección de Administración de Talento Humano, en base a la disposición emitida por el Contencioso Administrativo con sede en el Distrito Metropolitano de Quito, para dar cumplimiento a la Sentencia realizó los actos administrativos para la restitución de la señora Moncayo Vera Verónica de las Mercedes, considerando que la restitución al cargo proviene por disposición de Autoridad Competente.
22	16 de septiembre de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0160-M	<p>Amparado en lo expuesto me permito exponer y solicitar lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. En días anteriores circularon por redes sociales un audio en el cual se encuentra inmerso el Tec. Iván Albuja Gerente de la Empresa Pública Municipal de Movilidad 	Se recibió en sesión de Concejo Municipal en el cual el Gerente dio su versión de acuerdo a lo suscitado.

			Cayambe sobre el aporte económico que solicita al personal que ingresa a laborar en la Empresa en mención, razón por la cual solicito de la manera más comedida se incluya en el orden del día de la sesión Ordinaria del Concejo Municipal a realizarse el día miércoles 18 de septiembre del 2024 a las 08h00, para que comparezca el Tec. Iván Albuja y se nos dé una explicación del contenido del audio mencionado.	
23	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0161-M	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0161-M	Amparado en lo expuesto, me permito solicitar de la manera más comedida se me remita la siguiente información: 1. Que se me remita un informe de la etapa en la que se encuentre el proceso de los concursos de mérito y oposición que se está realizando por parte de la Empresa Pública Municipal de Movilidad Cayambe. 2. Se me detalle el perfil de los puestos y cargos que están en el concurso; así como también se me detalle los nombres de los concursantes con sus respectivas hojas de vida. 3. Se me certifique la disponibilidad del presupuesto para estos concursos.	Se recibe respuesta mediante Oficio Nro. EPMCM-GG-2024-1064-O de fecha 21 de octubre de 2024
24	04 de octubre de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0167-M	Amparado en lo expuesto, solicito de la manera más comedida se me remita la siguiente información: 1. El informe económico del cobro por ocupación de los puestos de los mercados del sector urbano de Cayambe y del Mercado 05 de Octubre de la parroquia de Juan Montalvo; así como también se me indique que personas están a cargo de realizar estos cobros.	Se recibe respuesta mediante Memorando Nro. GADIPMC-DDPE-2024-0673-M de fecha 15 de octubre de 2024.
25	04 de octubre de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0168-M	Amparado en lo expuesto, solicito de la manera más comedida se me remita la siguiente información: 1. Que se me informe como se encuentra la administración de la plataforma comercial del parque la Remonta y del bulevar del mismo lugar, se me dé a conocer si ya se realizó la recepción definitiva de la obra.	Sin respuesta
26	10 de octubre de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0173-M	En referencia al trámite GADIPMC-G-2024-7686-E de fecha 07 de octubre del 2024 suscrito por el Dr. Gerardo Trujillo Vinueza en el que manifiesta textualmente, ante el conocimiento de la ADQUISICIÓN de maquinaria pesada, para el GADIP Municipal del Cantón Cayambe, con PRESTAMO del BEDE comedidamente solicito se sirva OFICIAR al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, a fin de que se CONFORME un equipo de VEEDURÍA con Ciudadanos Cayambeños que luchamos contra la Corrupción, de igual manera se informe al BEDE que se está solicitando al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, la Constitución de un equipo de Veeduría. Ante lo expuesto solicito de la manera más comedida se me remita información de la adquisición de maquinaria pesada que hace referencia en la solicitud, con la finalidad de dar contestación a lo solicitado por el ciudadano ya que el ingreso de dicho trámite lo realizan con copia a los señores Concejales.	Se ha dado la contestación al solicitante
27	14 de octubre de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0175-M	Por medio del presente y en vista de que existen varias inconsistencias en el Concurso de Méritos y Oposición que realizó la Empresa Pública Municipal de Movilidad de Cayambe, solicitamos de la manera más comedida se tome en cuenta lo expresado en el documento que me permito adjuntar y se declare nulo todo el proceso del Concurso de Méritos y Oposición antes indicado.	Se recibe respuesta mediante Memorando Nro. GADIPMC-DAL-2024-1167-M de fecha Memorando Nro. GADIPMC-DAL-2024-1167-M, en el cual se declaro nulo el concurso de méritos y oposición.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL
DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE

28	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0177-M	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0177-M	Adjunto al presente y en calidad de Presidente de la Comisión de Ambiente y Turismo me permito remitir la solicitud de que no se ejecute el PROYECTO INTEGRACIÓN CAYAMBEÑA, LUCES Y COLORES DE NAVIDAD 2024.	Sin respuesta, y se encuentra realizando el proceso de fiscalización.
29	15 de octubre de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0178-M	Amparado en lo expuesto, solicito de la manera más comedida se me remita la siguiente información: 1. El informe económico del cobro por ocupación de los puestos de los mercados del sector urbano de Cayambe y del Mercado 05 de Octubre de la parroquia de Juan Montalvo; así como también se me indique que personas están a cargo de realizar estos cobros.	Se recibe respuesta mediante Oficio Nro. EPMMC-GG-2024-0178-O Cayambe, de fecha 05 de marzo de 2024.
30	16 de octubre de 2024	Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0180-M	Amparado en lo expuesto, y en referencia al Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0168-M de fecha 04 de octubre del 2024, me permito hacerle el INSISTO por segunda vez para que se dé trámite y se me remita la respuesta al pedido solicitado: 1. Que se me informe como se encuentra la administración de la plataforma comercial del parque la Remonta y del bulevar del mismo lugar, se me dé a conocer si ya se realizó la recepción definitiva de la obra.	Sin respuesta
31		Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0191-M	Amparado en lo expuesto, solicito de la manera más comedida se realice un proyecto para el arreglo de las aceras y veredas del centro urbano de Cayambe, solicito que lo realizo con la finalidad de que se atienda las solicitudes que realizan la ciudadanía.	Sin respuesta.

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñirinchik

3.- ¿Cuál es la estadística de las cámaras de video vigilancia en la Sala Espejo?, ¿cuáles no funcionan y qué se ha hecho?

Cámaras de video vigilancia en el Cantón Cayambe

Las cámaras de video vigilancia del cantón están divididas en 3 grupos específicos que se detallan a continuación.

No.	PROPIETARIO	CANT.	CARACTERÍSTICAS
1	Cámaras del ECU-911 con sistema EASY 7, con antigüedad de 9 y 4 años	14	El mantenimiento de las cámaras y del sistema le corresponde al ECU-911
2	Cámaras del MINEDUC con sistema IVS, con antigüedad de 9 años	15	El mantenimiento le corresponde la MINEDUC y el sistema maneja el ECU-911
3	Cámaras del GADIP MC. Con megafonía IP, con antigüedad de 3 años, 6 meses	26	El mantenimiento de las cámaras y manejo del sistema es del GADIP MC
Total, de cámaras a nivel del cantón Cayambe con operatividad desde la sala Francisco Méndez		55	Ubicada en las instalaciones del cuerpo de bomberos Cayambe.

A continuación, se detalla las cámaras con su ubicación y el estado de estas con corte de abril del 2025

Cámaras pertenecientes al ECU-911 sistema EASY 7 calles y Parroquias

No.	LUGAR	COORDENADA	ESTADO
1	Terán y Bolívar (cay 01) Barrio San Pedro	Lat: 0° 2'29.02"N Lon: 78° 8'32.66"O	ACTIVO
2	Restauración y Junín (cay 02) Barrio La Amistad	Lat: 0° 2'26.37"N Lon: 78° 8'41.92"O	ACTIVO
3	Av. Natalia Jarrin y Bolívar (cay 04) Barrio La Amistad	Lat: 0° 2'32.92"N Lon: 78° 8'45.28"O	ACTIVO
4	UE Milenio Pesillo calle 2 (cay 05) Comunidad Pesillo	Lat: 0° 9'30.28"N Lon: 78° 4'10.70"O	ACTIVO
5	Ascázubi y Sucre (cay 21) Barrio Central	Lat: 0° 2'27.95"N Lon: 78° 8'38.62"O	ACTIVO
6	Y de Cuzubamba (cay 22) Parroquia Cuzubamba	Lat: 0° 2'38.92"S Lon: 78° 17'7.70"O	ACTIVO
7	Víctor Cartagena y Bolívar (cay 23) Barrio La Estación	Lat: 0° 2'35.68"N Lon: 78° 8'53.74"O	ACTIVO
8	Guayaquil y Libertad (cay 26) Parroquia Ascázubi	Lat: 0° 5'5.87"S Lon: 78° 17'31.88"O	ACTIVO
9	Calle 1 y Calle A (cay 27) Barrio San Carlos	Lat: 0° 2'31.36"N Lon: 78° 7'58.58"O	ACTIVO
10	Panamericana y Velasco Ibarra (cay 28) Parroquia Ascázubi	Lat: 0° 3'54.05"S Lon: 78° 17'18.36"O	ACTIVO
11	Rocafuerte y Vivar (cay 06) Barrio Central	Lat: 0° 2'36.91"N Lon: 78° 8'33.27"O	INACTIVO
12	UE Milenio Pesillo vía a Zuleta (cay 05) Comunidad Pesillo	Lat: 0° 9'25.86"N Lon: 78° 4'8.72"O	INACTIVO
13	San Luis de Guáchala (cay 24) Comunidad Guáchala	Lat: 0° 0'7.06"S Lon: 78° 10'35.05"O	INACTIVO
14	Entrada a Olmedo (cay 25) Comunidad San Pablo Urco	Lat: 0° 8'13.26"N Lon: 78° 5'2.77"O	Lat: 0° 8'13.26"N Lon: 78° 5'2.77"O

Cámaras pertenecientes al MINEDUC sistema IVS calles y Parroquias

1	Av. Natalia Jarrin y Rosalía Arteaga (cay 03) Redonde del Soldado JM	Lat: 0° 2'16.70"N Lon: 78° 8'39.07"O	ACTIVO
2	Rocafuerte y Alianza (cay 12) Barrio Sur	Lat: 0° 2'16.70"N Lon: 78° 8'39.07"O	ACTIVO
3	Ascázubi y Calderón (cay 13) Barrio Sur	Lat: 0° 2'20.31"N Lon: 78° 8'41.22"O	ACTIVO
4	Chimborazo y Pichincha (cay 15) Parroquia Ayora	Lat: 0° 4'11.75"N Lon: 78° 8'0.64"O	ACTIVO
5	Estadio Guillermo Albornoz (cay 16) Barrio La Remonta	Lat: 0° 3'4.10"N Lon: 78° 8'22.90"O	ACTIVO
6	Avenida Luis Cordero (cay 17) Barrio La Remonta	Lat: 0° 3'3.17"N Lon: 78° 8'30.27"O	ACTIVO
7	Olmedo y Pichincha (cay 08) Barrio Álvarez y Chiriboga	Lat: 0° 2'43.26"N Lon: 78° 8'21.76"O	INACTIVO
8	Independencia y Mariana de Jesús (cay 09) Barrio Álvarez y Chiriboga	Lat: 0° 2'47.17"N Lon: 78° 8'18.60"O	INACTIVO
9	Libertad y Restauración (cay 10) Barrio La Amistad	Lat: 0° 2'33.90"N Lon: 78° 8'39.49"O	INACTIVO
10	Panamericana Sur Km 2 (cay 11) (UE Técnico Cayambe)	Lat: 0° 1'7.09"N Lon: 78° 9'43.59"O	INACTIVO
11	Libertad y Restauración (cay 18) Barrio La Amistad	Lat: 0° 2'38.80"N Lon: 78° 8'38.64"O	INACTIVO
12	Vargas y Quiroga (cay 19) Barrio La Amistad	Lat: 0° 2'39.95"N Lon: 78° 8'49.04"O	INACTIVO
13	Libertad y Juan Montalvo (cay 20) Barrio San Pedro	Lat: 0° 2'29.78"N Lon: 78° 8'28.74"O	INACTIVO

Cámaras pertenecientes al GADIP MC. Con megafonía IP

No	LUGAR	COORDENADA	ESTADO
1	Isidro Ayora, Gasolinera Olmedo Parroquia Olmedo	Lat: 0° 8'38.30"N Lon: 78°4'14.01"O	ACTIVO
2	Isidro Ayora, y C. Crespo Parque Parroquia Olmedo	Lat: 0° 8'23.15"N Lon: 78°4'38.86"O	ACTIVO
3	Centro Transito Amaguaña Comunidad La Chimba	Lat: 0° 8'10.39"N Lon: 78° 4'6.05"O	ACTIVO
4	Av. Pichincha e Imbabura Parroquia Ayora	Lat: 0° 4'17.80"N Lon: 78° 8'0.35"O	ACTIVO
5	Av. Pichincha y Av. Del Ejercito Parroquia Ayora, parque PN	Lat: 0° 3'57.37"N Lon: 78° 8'6.96"O	ACTIVO
6	Terán y 24 de mayo, Plaza Intercul. Barrio La Playa	Lat: 0° 2'43.78"N Lon: 78°8'29.14"O	ACTIVO
7	Ascázubi y García Moreno, Parque NP Barrio Nazacota Puento	Lat: 0° 2'38.86"N Lon: 78°8'35.47"O	ACTIVO
8	Av. Natalia Jarrin y Venezuela Barrio La Patarata, parque RR	Lat: 0° 2'15.57"N Lon: 78°8'51.45"O	ACTIVO
9	Av. Córdova Galarza y Rocafuerte Barrio Sur, Hospital	Lat: 0° 2'4.06"N Lon: 78° 8'42.82"O	ACTIVO
10	Av. Natalia Jarrin y Jaime Roldós Parroquia JM, estadio Yaznán 3	Lat: 0° 1'53.99"N Lon: 78° 8'57.05"O	ACTIVO
11	Rocafuerte y Mariana de la Torre Parroquia JM, juegos Yaznán 2	Lat: 0° 1'41.14"N Lon: 78° 8'58.42"O	ACTIVO
12	Consuelo Benavidez y Jaime Roldós Parroquia JM, Barrio Miraflores	Lat: 0° 1'58.03"N Lon: 78° 9'6.24"O	ACTIVO
13	Isla Isabela e Isla Española Parroquia JM, Miraflores del Yaznán)	Lat: 0° 1'42.88"N Lon: 78° 9'9.64"O	ACTIVO
14	Línea férrea y Alberto Asanza Parroquia JM, Barrio 4 de junio	Lat: 0° 1'40.94"N Lon: 78° 9'22.74"O	ACTIVO
15	13 de abril y Gran Colombia Parroquia JM, Barrio La Loma	Lat: 0° 1'36.32"N Lon: 78° 8'36.77"O	ACTIVO

16	Sergio Mejía y Plutarco Troya Parroquia JM Polideportivo	Lat: 0° 1'23.84"N Lon: 78° 8'38.09"O	ACTIVO
17	Av. Pichincha y Chimborazo Parroquia Ayora, parque central	Lat: 0° 4'11.88"N Lon: 78° 8'5.33"O	INACTIVO
18	Av. Luis Cordero y Nápoles Parque La Remonta, colibríes	Lat: 0° 3'15.77"N Lon: 78° 8'21.59"O	INACTIVO
19	Caminos del Sol y Calle A Plataforma comercial La Remonta	Lat: 0° 3'8.95"N Lon: 78° 8'24.20"O	INACTIVO
20	Restauración y 10 de agosto Barrio Sur, Mercado diario	Lat: 0° 2'23.62"N Lon: 78° 8'42.99"O	INACTIVO
21	Rocafuerte y Patricio Romero Parroquia JM Parqueadero Yaznán	Lat: 0° 2'23.62"N Lon: 78° 8'52.29"O	INACTIVO
22	Juan de Salinas y José Mejía Parroquia JM Barrio Colinas Yaznán	Lat: 0° 1'41.42"N Lon: 78° 8'52.17"O	INACTIVO
23	Sergio Mejía y Pedro Maldonado Parroquia JM Parque de Santa Catalina	Lat: 0° 1'30.11"N Lon: 78° 8'52.89"O	INACTIVO
24	13 de abril y 1 de mayo Parroquia JM Barrio La Central	Lat: 0° 1'23.38"N Lon: 78° 8'45.29"O	INACTIVO
25	Línea Férrea y Calle S/N Parroquia JM Barrio Miraflores	Lat: 0° 2'1.16"N Lon: 78° 9'10.66"O	INACTIVO
26	Av. Amazonas y García Moreno Barrio Amazonas, Rio Blanco	Lat: 0° 2'53.84"N Lon: 78° 8'28.69"O	SIN CÁMARA

- El número de cámaras activas es de 32
- El número de cámaras inactivas o sin funcionamiento es de 23, cabe mencionar que estas cámaras tienen diversos imperfectos, como desconexiones, falta de limpieza, cambio de piezas y demás, que solamente pueden ser solucionados por un técnico con experticia en la rama y en el caso de las cámaras pertenecientes al Ministerio de Educación y del ECU-911 el mantenimiento y mejoramiento de estas son exclusivas de su competencia.

Observaciones:

- Los equipos informáticos, como computadores, NVR, switch, actualmente se encuentran funcionando a su máxima capacidad.
- El equipo de aire acondicionado no se encuentra ubicado correctamente para brindar la ventilación adecuada a los operadores de las cámaras.
- Los computadores no cuentan con un regulador de voltaje.
- El rack de la mini data center cuenta con un UPS que no tiene la capacidad para mantener encendidos los equipos por un período de tiempo prudente para apagarlos en caso de cortes de energía. Además, las baterías del UPS no han sido cambiadas por más de 2 años.

CONCLUSIONES:

- La sala de video vigilancia cuenta con un sistema de monitoreo que permite la monitorear de puntos estratégicos del cantón.
- Se han identificado necesidades de mejora en equipos tecnológicos, incluyendo cámaras de alta resolución, almacenamiento de datos y conectividad para optimizar el monitoreo.
- El sistema actual cubre áreas urbanas y ciertos sectores rurales, sin embargo, se ha detectado la necesidad de ampliar la cobertura a zonas de vulnerabilidad.

. El personal encargado de la sala cumple con los protocolos de seguridad, pero se requiere capacitación continua en nuevas tecnologías y estrategias de prevención.

- Existe una necesidad de fortalecer la coordinación con la Policía Nacional, ECU 911 y otras entidades de seguridad, control y emergencia.

Recomendaciones:

- Se recomienda incrementar el número de cámaras en zonas estratégicas para mejorar la cobertura y capacidad de reacción.
- Es necesario mejorar la infraestructura tecnológica con sistemas de almacenamiento de mayor capacidad y mejor conectividad.
- Se debe garantizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos para evitar fallos en la operatividad, mediante un profesional que, de soporte, seguimiento, control, capacitación e información continua sobre el estado de la sala de video vigilancia, las cámaras, alarmas y megafonía.
- Fortalecer la articulación con instituciones de seguridad y desarrollar protocolos de actuación eficientes.
- Socializar sobre las acciones que realiza la SALA OPERATIVA DE DESPACHO DE EMERGENCIAS SUB. (b) FRANCISCO ME NDEZ, y sus números únicos de contacto.
- Realizar el Análisis de un espacio físico para mejorar la infraestructura de la sala de video vigilancia con la que se pueda optimizar y aprovechar la estructura funcional y el talento humano.

4.- ¿Cuáles son los contratistas del GADIPMC, que están en el RUP y el VAE? Adjuntar matrices, con los contratistas que cumplen y los que incumplen.

Referente al Registro Único de Proveedores (RUP):

De acuerdo con lo establecido en el artículo 18 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (RGLOSNC), las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar en los procedimientos de contratación pública incluyendo los procesos de menor cuantía deben estar inscritas y habilitadas en el Registro Único de Proveedores (RUP), con excepción de los procedimientos por ínfima cuantía o arrendamiento de bienes inmuebles. Por tanto, los contratistas que participan en los procesos de contratación del GADIPMC están registrados en el RUP, conforme a lo exigido por la ley. La verificación de esta habilitación es una condición obligatoria y previa a la adjudicación de cualquier contrato.

Referente al Valor Agregado Ecuatoriano (VAE):

Conforme a lo establecido en el artículo 37 del Reglamento General de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (RGLOSNC), las entidades contratantes están obligadas a aplicar mecanismos de preferencia para la producción nacional, mediante la verificación del Valor Agregado Ecuatoriano (VAE), de acuerdo con los umbrales establecidos por el SERCOP. En este sentido: En todos los procesos de contratación pública, los oferentes deben declarar el porcentaje de VAE correspondiente en sus propuestas, conforme al Clasificador Central de Productos (CPC) publicado por el SERCOP. Cuando un proveedor se

declara como productor nacional, la entidad contratante puede realizar una verificación técnica que incluya la revisión de líneas de producción, instalaciones, maquinaria y mano de obra, a fin de confirmar la existencia de capacidad productiva nacional. Esta verificación se lleva a cabo durante la etapa de convalidación de errores, y debe sustentarse mediante un informe motivado, el cual se publica en el portal oficial de Compras Públicas. Adicionalmente, el artículo 60 de la Normativa Secundaria del Sistema Nacional de Contratación Pública establece que la entidad contratante podrá, de oficio o a solicitud de parte, verificar la producción nacional antes de la adjudicación, para asegurar el cumplimiento efectivo de los criterios que otorgan preferencia a la producción ecuatoriana. Esta verificación se activa únicamente cuando el oferente declara, en el formulario obligatorio de la oferta, que es productor nacional, lo que implica que fabrica la totalidad o parte de los bienes ofertados. Para ello, el oferente deberá presentar documentación que respalde la propiedad o uso de instalaciones, maquinaria y personal operativo. En caso de verificarse que la información no se ajusta a la realidad, la entidad contratante podrá descalificar motivadamente al oferente. Es importante señalar que esta verificación no valida ni certifica el porcentaje declarado de VAE, ya que dicha validación es competencia exclusiva del SERCOP y del Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca, de manera concurrente. En consecuencia, los contratistas que participan en los procesos del GADIPMC cumplen con lo estipulado en materia de VAE, en la medida en que sus procesos lo requieran, y conforme a las validaciones que se efectúan en cada caso, en los términos establecidos por la ley y que esta verificación por parte de la entidad contratante, no demostrará ni acreditará que el porcentaje de valor agregado ecuatoriano declarado en la oferta, sea verdadero, ya que la validación de estos valores es de competencia del SERCOP y del Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca, de manera concurrente.

NO.	NOMBRE	OBSERVACIONES
1	CHICAIZA GRANDA EDGAR IVAN	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
2	ASIMBAYA NASIMBA JOHANNA TATIANA	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
3	UCEM - LCDO. CARLOS ESPADA TELLEZ	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
4	REIMUNDO CARRERA RAMIRO IVAN y RODRIGUEZ RIOS MARIANO FERNANDO	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
5	SR. WILIAM DANIEL ARTEAGA CRIOLLO	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
6	MURGUEYTIO YEPEZ CIA LTDA	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
7	CONSORCIO BIE	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
8	JOSE LUIS GAIBOR NUÑEZ	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
9	Alvear Sánchez Jorge Wilson	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
10	GROUPERCON LTDA COMPAÑIA DE RESPONSABILIDAD ILIMITADA	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
11	DE LA CRUZ CANDO EDWIN PATRICIO	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
12	Consortio NL Cayambe	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
13	SRTA. NATALY MARIANELA PANAMA SANTANDER	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)

14	Cristina Maribel Vera Navarrete	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
15	DELTA CONSTRUCCIONES DC S.A.S	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
16	QUISHPE CHIMARRO MAGALY POLETH	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
17	Sr. RUBEN AUGUSTO RODRIGEZ GILER	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
18	SALGADO MENDEZ MANUEL AURELIO	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
19	CHANO CALISPA ROSA AGRIPINA	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
20	Jerez Custode Marcelo Alejandro	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
21	MARCO ALEXANDER GUTIERREZ CADENA	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
22	Ing. Fredy Rolando Carrillo Mayanquer	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
23	CEVALLOS GUERRERO PEDRO JOSE	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
24	ARQ. JESU COSTRUCCIONES S.A.S	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
25	COMPAÑÍA COMERCIAL REINA VICTORIA S.A. COMREVIC,	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
26	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
27	GALO GERARDO VILELA ORDINOLA	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
28	CONSTRUCTORA - GRUPO KD S.A.S	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
29	ING. CRISTIAN JAVIER FARINANGO QUILUMBAQUIN	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
30	ESTUDIOS DISEÑOS, FISCALIZACIONES Y CONSTRUCCIONES CUEVA ESPINOZA ENKICIVIL	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
31	ING. PABLO SANTIAGO PASPUEL SALAS	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
32	SHERON STEPHANY CAZCO ASTUDILLO	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)
33	JUAN DIEGO FARINANGO CHICO	Cumple con lo solicitado (RUP) y (VAE)



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL
DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE

5.- ¿Cuál ha sido su aporte y las gestiones realizadas, en las Comisiones del GADIPMC, donde usted es parte y los resultados obtenidos? Adjuntar matrices.

COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO

Presidente: WILLANS MALDONADO

Vocales

- LUIS CHOLANGO
- OSWALDO HERRERA
- SILVIA RAMIREZ

En calidad de presidente de la Comisión de Ambiente y Turismo, convoqué a sesiones con fin de tratar lo siguiente:

N°	FECHA	ASUNTO	RESULTADOS
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0003-M	04 de enero de 2024	REUNIÓN COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, ANALIZAR LA ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN.	Análisis del Proyecto de Ordenanza.
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0009-M	12 de enero de 2024	CONVOCATORIA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE MEDIO AMBIENTE, PARA ANALIZAR LA ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE	Análisis del Proyecto de Ordenanza.
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0098-M	23 de abril de 2024	CONVOCATORIA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE MEDIO AMBIENTE, PARA ANALIZAR LA ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE	Análisis del Proyecto de Ordenanza.
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0099-M	26 de abril de 2024	CONVOCATORIA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE MEDIO AMBIENTE, PARA ANALIZAR LA ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE	Análisis del Proyecto de Ordenanza.
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0120-M	29 de mayo de 2024	REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO ANÁLISIS DE LA ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE	Dar continuidad al análisis de la ORDENANZA

viñarinchik



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL
DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE

Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0121-M	31 de mayo de 2024	REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO ANÁLISIS DE LA ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE	Dar continuidad al análisis de la ORDENANZA
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0123-M	10 de junio de 2024	REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO ANÁLISIS DE LA ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE	Dar continuidad al análisis de la ORDENANZA
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0124-M	12 de junio de 2024	REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO ANÁLISIS DE LA ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE	Dar continuidad al análisis de la ORDENANZA
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0129-M	18 de junio de 2024	REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO ANÁLISIS DE LA ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE	Dar continuidad al análisis de la ORDENANZA
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0135-M	03 de julio de 2024	REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN	Lectura del borrador de la ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0137-M	09 de julio de 2024	REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN	Lectura del borrador de la ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0138-M	10 de julio de 2024	REUNIÓN DE TRABAJO PARA TRATAR EL TEMA DE FAUNA URBANA DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	Dar a conocer el estado en que se encuentra la construcción del Proyecto de Fauna Urbana de la ciudad de Cayambe.
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0142-M	16 de julio de 2024	INVITACIÓN REUNIÓN DE TRABAJO, PARA LA REVISIÓN Y ANÁLISIS DEL MODELO DE GESTIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL	INVITACIÓN REUNIÓN DE TRABAJO, PARA LA REVISIÓN Y ANÁLISIS DEL MODELO DE GESTIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0145-M	01 de agosto de 2024	REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, REFORMA A LA ORDENANZA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS EN EL CANTÓN CAYAMBE	Oficio Nro. EMAPAAC EP-GG-2024-0291-O de fecha 31 de julio del 2024 remitido por el Mgs. Jorge Edison Cuascota Cuzco Gerente General de la EMAPAAC-EP, en el cual envía el borrador de la propuesta para realizar la reforma a la Ordenanza para la Gestión Integral de los Residuos Sólidos en el Cantón Cayambe.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL
DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE

Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0147-M	12 de agosto de 2024	CONVOCATORIA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, TEMA ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL POA DEL AÑO 2024 DE LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE DEL GADIP-MC	Análisis de la ejecución del POA del año 2024 de la Dirección de Medio Ambiente del GADIP-MC
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0148-M	12 de agosto de 2024	CONVOCATORIA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, TEMA ANÁLISIS DE LA EJECUCIÓN DEL POA DEL AÑO 2024 DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO DEL GADIP-MC	Análisis de la ejecución del POA del año 2024 de la Dirección de Turismo, Cultura y Patrimonio del GADIP-MC
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0169-M	04 de octubre de 2024	CONVOCATORIA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, PARA ANALIZAR EL PROYECTO DE ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE	Analizar los informes jurídico y financiero para dar continuidad con la aprobación Del PROYECTO DE ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE
Oficio Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0055-O	10 de octubre de 2024	CONVOCATORIA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, PARA ANALIZAR LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA TENENCIA, PROTECCIÓN Y CONTROL DE LA FAUNA URBANA EN EL CANTÓN CAYAMBE	Analizar la ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA TENENCIA, PROTECCIÓN Y CONTROL DE LA FAUNA URBANA EN EL CANTÓN CAYAMBE
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0174-M	10 de octubre de 2024	CONVOCATORIA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, PARA ANALIZAR EL PROYECTO DE ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE	Analizar los cambios realizados al PROYECTO DE ORDENANZA QUE REGULA, CONTROLA, GESTIONA EL FOMENTO, INNOVACIÓN Y CALIDAD TURÍSTICA EN EL MARCO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DEL CANTÓN CAYAMBE
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0181-M	17 de octubre de 2024	CONVOCATORIA REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, PARA ANALIZAR LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA TENENCIA, PROTECCIÓN Y CONTROL DE LA FAUNA URBANA EN EL CANTÓN CAYAMBE	Análisis de la ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA TENENCIA, PROTECCIÓN Y CONTROL DE LA FAUNA URBANA EN EL CANTÓN CAYAMBE
Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0188-M	25 de noviembre de 2024	REUNIÓN DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, TEMA REVISIÓN DEL POA DEL AÑO 2025 DE LA DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE	Análisis y revisión del POA del año 2025 de la Dirección de Medio Ambiente, expone el Director.
Oficio Nro. GADIPMC-WM-C-2024-0061-O	13 de diciembre de 2024	INVITACIÓN REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN DE AMBIENTE Y TURISMO, TEMA ORDENANZA FAUNA URBANA	1. Análisis de la Ordenanza Sustitutiva que Regula la Tenencia, Protección y Control de la Fauna Urbana en el cantón Cayambe. 2. Analizar el borrador del modelo de Gestión del Funcionamiento de la Casa de Bienestar Animal Cayambe. (Dra. Silvana Coyago Analista de Fauna GADIP-MC)



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL
DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE

COMISIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Presidente: WILLANS MALDONADO

Vocales

- ANITA LEMA
- GRACIELA ALBA

En calidad de presidente de la Comisión de Desarrollo Social, formo parte del Directorio de la UEPDE en la que se ha realizado el siguiente trabajo:

N°	FECHA	ASUNTO	RESULTADOS
SESIÓN EXTRAORDINARIA NO. 001-UEPDE-GADIPMC-2023-2027	12-01-2024	INVITACIÓN A SESIÓN EXTRAORDINARIAS Nro 001-2024	
Oficio Nro. UEPDE-DIR-2024-0927-O	07 de junio de 2024	INVITACIÓN A SESIÓN EXTRAORDINARIAS Nro 005-2024	Tema a tratar: Conocimiento y Resolución de Informe UAF-068-2024-UATH-DG e informe de solicitud de Financiamiento para pago de Educadoras Auxiliares Pedagógicas de los CDIs, año 2024.
Oficio Nro. UEPDE-DIR-2024-1397-O	18 de septiembre de 2024	INVITACIÓN A SESIÓN ORDINARIA DE DIRECTORIO UEPDE Nro. 002-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Constatación del quórum e instalación de la Sesión Ordinaria No. 002 del Directorio.2. Conocimiento y Autorización de reforma de presupuestaria para suplemento de créditos del Proyecto Adulto Mayor de atención Directa UEPDE GADIPMC-MODALIDAD DOMICILIARIA, según Informe Técnico UEPDE-UAF-2024-0562-M.3. Conocimiento y Aprobación del Plan Operativo Anual (POA 2025) de la Unidad Ejecutora para la Protección de Derechos.4. Clausura.



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL
DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE**

Oficio Nro. UEPDE-DIR-2024-1605-O	Oficio Nro. UEPDE-DIR-2024-1605-O	INVITACIÓN A SESIÓN ORDINARIA DE DIRECTORIO UEPDE Nro. 003-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Constatación del quórum e instalación de la Sesión Ordinaria N° 003-2024 del Directorio.2. Conocimiento y Autorización de reforma del suplemento de créditos por el valor de \$95.639,92. Conforme al Art. 259 y 260 del CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN (COOTAD), según Informe Técnico JAF-003-2024-EBOT3. Conocimiento y Autorización a la Directora de la UEPDE MSc. Carla Estefanía Larrea Sánchez, para que suscriba por excepción los convenios de pago de las 140 EDUCADORAS AUXILIARES PEDAGÓGICAS DE LOS CDIs POR LOS 17 días del mes de enero del 2024 así como de las 24 EDUCADORAS AUXILIARES PEDAGÓGICAS DE LOS CDIs en estado de vulnerabilidad correspondiente a los meses de enero, febrero y marzo del mismo año quienes cumplieron actividades administrativas en la Institución.4. Conocimiento y Autorización de solicitud de desembolso al GADIP MUNICIPIO DE CAYAMBE, conforme a la certificación presupuestaria N°. 2024-014-JP por un valor de \$95.639,925. Clausura
Oficio Nro. UEPDE-DIR-2024-1725-O	20 de noviembre de 2024	INVITACIÓN A SESIÓN EXTRAORDINARIA DE DIRECTORIO UEPDE Nro. 007-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Constatación del quórum e instalación de la Sesión Extraordinaria N.º 007-2024 del Directorio.2. Autorización a la Directora MSc. Carla Larrea Sánchez y a la Jefatura Administrativa Financiera hacer uso del flujo de caja de la UEPDE, para el pago a las Educadoras Auxiliares Pedagógicas de los meses; enero, febrero, marzo del año 2024, hasta la recepción de la asignación del valor de \$ 95.639,92. Según la partida presupuestaria N° 26 .0 1.999.99 1.780108.00417.02 .00 1., emitida por el GADIP MUNICIPIO DE CAYAMBE.3. Clausura.
Oficio Nro. UEPDE-DIR-2024-1811-O	05 de diciembre de 2024	INVITACIÓN A LA SESIÓN ORDINARIA NRO.005-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Constatación del Quorum e instalación de la Sesión Ordinaria N.º 005, del Directorio de la UEPDE2. Aprobación del orden del día.3. Lectura y aprobación de las actas pendientes por aprobar N.º 005, 006, 007 de las Sesiones Extraordinarias del Directorio de la UEPDE 2024 y el Acta N.º 004 de la Sesión Ordinaria del Directorio de la UEPDE 2024.4. Conocimiento y autorización de Reforma presupuestaria para Suplementos de Créditos de la Unidad Ejecutora para la Protección de Derechos, según informe técnico N.º JAF-0011-2024-EO.5. Clausura
Oficio Nro. UEPDE-DIR-2024-1818-O	09 de diciembre de 2024	INVITACIÓN A SESIÓN EXTRAORDINARIA DE DIRECTORIO UEPDE Nro. 008-2024	<ol style="list-style-type: none">1. Constatación del quórum e instalación de la Sesión extraordinaria N° 008 del Directorio.2. Aprobación del orden del día.3. Conocimiento y Aprobación en segunda instancia del Anteproyecto del Presupuesto del año 2025 de la Unidad Ejecutora para la Protección de Derechos según informe JAF-012-2024-OE.4. Clausura.

6.- ¿Cuáles son los resultados de la evaluación del desempeño laboral en el GADIPMC, de las direcciones, las unidades desconcentradas, la Escuela Municipal, el Cuerpo de Bomberos, EMAPAAC-EP, Junta de Protección de Derechos, Concejo de Protección de Derechos, UEPDE, los Directores, los Asesores? Adjuntar matrices de las evaluaciones realizadas al personal.

Al respecto me permito poner en conocimiento el resultado de la evaluación realizada por parte de la Dirección de Talento Humano del GADIPMC.

En tal virtud, la Dirección de Administración del Talento Humano adjunta el informe consolidado de resultados de los servidores que se encuentran bajo el régimen de la LOSEP, siempre que hayan cumplido con un periodo igual o superior a tres meses dentro del periodo fiscal evaluado.

Con respecto a la evaluación de la percepción del nivel jerárquico superior, y de conformidad con el último inciso del artículo 18 de la norma en mención, se informa que los resultados de dicha percepción tendrán carácter confidencial, no poseen ponderación dentro de la evaluación del desempeño y su conocimiento está reservado exclusivamente a la Máxima Autoridad de la institución.

Por otra parte, en cumplimiento del artículo 18 de la misma norma, se informa que no se realiza el proceso de evaluación a los señores asesores, dado que dicha disposición exceptúa de este procedimiento a las primeras y segundas autoridades institucionales, así como a los asesores y consejeros de gobierno, conforme a los instrumentos de aplicación de esta Norma Técnica.

Nota: Adjunto matriz de evaluación

EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE MOVILIDAD CAYAMBE

Al respecto me permito informar lo siguiente:

Para llevar a cabo este proceso es fundamental indicar que a inicios de este año se designó a un nuevo Gerente General, por consiguiente, hubo varios cambios de personal en puestos de Responsable y Coordinador, lo que ocasionó que no se pueda realizar la evaluación de desempeño del año 2024, en el tiempo requerido.

Así mismo, un insumo para este proceso es el nivel de cumplimiento de metas Individuales y satisfacción de los usuarios, por lo que con Memorando No.EPMMC-UPI-2025-0080-M de 26 de marzo de 2025, la Responsable de Planificación Institucional remitió a la Unidad de Administración de Talento Humano esta información.

Para la evaluación de desempeño del año 2024, se tomó los formatos vigentes del Ministerio del Trabajo, así mismo, es necesario indicar que la misma se ejecutó con el personal que se encuentra activo y que cumple con el requisito de 3 meses de permanencia en la Empresa Pública Municipal de Movilidad de Cayambe.

Nota: adjunto matriz de evaluación.

7.- ¿Qué ha cumplido y le falta de cumplir, de su plan de trabajo presentado al CNE?

Me permito indicar que se ha cumplido a cabalidad el plan de trabajo presentado en el CNE y lo seguiré haciendo en los siguientes años, ya que es un compromiso que he adquirido y debo realizar todo el trabajo en beneficio de la colectividad Cayambeña.

PRESENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL CONCEJAL MAGISTER WILLANS ESTEBAN MALDONADO MALDONADO, POR EL PERIODO 01 DE ENERO A 31 DICIEMBRE 2023

No.	PROPUESTA DEL PLAN DE TRABAJO	CUMPLIDA	EN PROCESO
1	Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del Consejo Municipal	X	
2	Legislación presentado y aprobado el Proyecto de Ordenanzas Cantonales en el ámbito de competencias del GADIP MC	X	X
3	Intervenir en el Consejo Cantonal de Planificación y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe el Concejo Municipal	X	
4	Fiscalizar las acciones del Ejecutivo Cantonal	X	X

MATRIZ PLURIANUAL DEL PLAN DE TRABAJO

Objetivo Específico	Metas	Estrategias de Articulación	Actividades	Años			
				1	2	3	4
Aprobar el proyecto de presupuesto en las fechas establecidas por Ley, de manera que no entre en vigencia por mandato de la Ley	Aprobar anualmente presupuesto	Hacer que el presupuesto que se elabore sea participativo de acuerdo a la ley	Analizar y sugerir cambios al Concejo de considerar lo necesario	X			
Aprobar cada dos años un nuevo catastro con precios actualizados (actualización del catastro bianualme)	Aprobar bianualmente la Ordenanza de cobro de catastros	Hacer que la ordenanza cumpla con la ley	Analizar la propuesta de Ordenanza y sugerir cambios al Concejo Municipal de considerarlo necesario	X			
Presentar al Concejo Municipal una propuesta de Reforma a las Ordenanzas Municipales	Hacer que el Concejo Municipal apruebe una reforma a la ordenanza	Hacer que la nueva ordenanza esté acorde con la ley de empresas públicas, y actualizar de acuerdo a los decretos ministeriales emitidos	Elaborar una propuesta de ordenanza con asesoramiento técnico	X			
Presentar al Concejo para su aprobación una propuesta de ordenanza	Ordenanza de Uso de Plásticos	Hacer el planeamiento para disminuir la utilización de plásticos en el Cantón	Elaborar una propuesta de ordenanza con asesoramiento técnico	X			
Crear una Ordenanza	Codificar ordenanzas que tienen un mismo fin	Realizarlo de acuerdo a la ley y el COOTAD	Hacerlo con asesoramiento técnico		X		X

ÁMBITO DE ACCIÓN: FISCALIZACIÓN DE OBRAS Y PROYECTOS

Objetivo Especifico	Metas	Estrategias de Articulación	Actividades	Años			
				1	2	3	4
Hacer que todas las Obras contratadas se terminen	Fiscalizar todas las obras y proyectos en ejecución	Evaluar el avance de obra y aplicar la ley para terminarla	Analizar cada contrato y evaluar su Ejecución	X	X	X	X
Hacer que los contratos se cumplan	Fiscalizar todas las obras y proyectos a ejecutar	Verificar que el proceso de contratación y ejecución se ha dado de acuerdo a la ley	Hacer seguimiento del avance de la ejecución presupuestaría	X	X	X	X

NO.	PROPUESTA DEL PLAN DE TRABAJO	CUMPLIDA SI (Marcar con una X)	EI PROCESO CUMPLIDO
1	Crear y promover Ordenanzas que vayan en beneficio de la colectividad del cantón Cayambe		X
2	Fiscalizar la actividad del ejecutivo procurando que los recursos de la ciudadanía estén bien utilizados		X
3	Promover la participación de la ciudadanía y servir como vínculo entre la sociedad y el GAD Municipal		X

8.- ¿Cuántas veces ha participado su alterno? Solicitamos que también rinda cuentas conjuntamente con usted.

Debo indicar que en el año 2024 no participó mi concejal Alterna, por lo que en el año 2023 se le proporciono 2 meses de Principalización.

9.- ¿Cuáles son los contratistas que fueron multados por incumplimiento de contrato? Adjuntar las matrices, de los montos recaudados, la nómina de las obras, y nómina de los contratistas incumplidos.

De acuerdo con lo dispuesto en el Artículo 71 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNCP), en todos los contratos suscritos bajo esta normativa deben incluirse obligatoriamente cláusulas sobre multas por incumplimiento, así como disposiciones relativas al pago del anticipo.

Las multas contractuales se imponen cuando se verifican retrasos en la ejecución de las obligaciones establecidas en el contrato, conforme al cronograma valorado o por el

incumplimiento de cualquier otra obligación contractual. Estas se calculan por cada día de retardo, aplicándose sobre el porcentaje de ejecución pendiente, conforme lo estipulado contractualmente.

El GADIPMC, a través de su Dirección de Obras Públicas y la Unidad de Fiscalización, realiza un seguimiento técnico y legal permanente de la ejecución de los contratos, y en los casos en que se verifican incumplimientos, se aplican las sanciones económicas correspondientes, respetando el principio del debido proceso administrativo.

Esta información ha sido consolidada en la siguiente tabla:

10.- ¿Cuáles son las obras del Presupuesto Participativo y del Presupuesto General que ha fiscalizado, y los resultados obtenidos? ¿Ha fiscalizado usted lo que ha sucedido en la Escuela Municipal?, por el asunto de una presunta violación.

1. Doy a conocer la asignación del presupuesto participativo que se asignó a cada Parroquia:

DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2024			
PARROQUIAS	SECTOR	VALOR	% PART
ASCÁZUBI	RURAL	198.268,85	7,93%
SANTA ROSA DE CUZUBAMBA	RURAL	226.374,66	9,05%
OTÓN	RURAL	235.748,76	9,43%
CANGAHUA	RURAL	468.110,96	18,72%
JUAN MONTALVO	RURAL	299.907,18	12,00%
CAYAMBE	URBANO	384.195,24	15,37%
SAN JOSÉ DE AYORA	RURAL	309.478,85	12,38%
OLMEDO	RURAL	377.915,50	15,12%
TOTAL:		2.500.000,00	100,00%

2. Mediante Memorando Nro. GADIPMC-WM-C-2025-0026-M de fecha 10 de marzo de 2025, solicite e la manera más comedida autorice y disponga a quien corresponda se me remita la siguiente información:

1. En días pasados circularon información por redes sociales de que en la Unidad Educativa Municipal Cayambe suscito problemas de abuso sexual en contra de una estudiante de la institución por parte de docentes de dicha institución, razón por la cual solicito que se me remita toda la información de las acciones tomadas por parte de la autoridad encargada de la Escuela Municipal.
2. Que se le reciba en comisión general en la próxima sesión de Concejo Municipal a la Directora de la Escuela Municipal y de las debidas explicaciones al Seno de Concejo Municipal.

De lo solicitado recibí información mediante Oficio Nro. UEMC-REC-2025-0026-O de fecha 11 de marzo de 2025 En tal virtud podemos informarle que en el Administrativo y el Departamento

de Consejería Estudiantil de la Unidad educativa sobre un presunto abuso sexual que involucra a la Unidad Educativa Municipal Cayambe, me permito informar lo siguiente:

1. Acciones tomadas por el administrativo en la Unidad Educativa “Municipal Cayambe” En respuesta a la inquietud presentada en el Memorando Nro. GADIPMC-MI-C-2025-0045-M del 05 de marzo de 2025, se ha realizado una verificación de los hechos mencionados en la publicación difundida en la página de Facebook "Sonidos y Sentimientos" el 02 de marzo de 2025. Según la información obtenida por la Fiscalía de Género, se ha iniciado una investigación formal sobre el caso, identificado como la causa penal 17291-2025-00095, referente a un presunto abuso sexual ocurrido fuera del horario pedagógico el día 28 de febrero de 2025, con la implicación de dos estudiantes de nuestra institución y cuatro docentes.
 - Como medida preventiva, los docentes involucrados en el presunto abuso sexual han sido desvinculados de la Unidad Educativa Municipal Cayambe, para garantizar la seguridad y bienestar de los estudiantes.
 - Las estudiantes presuntas víctimas de violencia sexual están bajo el acompañamiento psicológico del Departamento de Consejería Estudiantil (DECE) de la institución, con monitoreo continuo para asegurar el cumplimiento de sus derechos y bienestar emocional.
2. Coordinación con las entidades competentes:
 - Se ha coordinado con la Fiscalía de Género para obtener los informes de la investigación en curso, solicitando los partes policiales y las resoluciones correspondientes, a través del oficio UEMC-REC-2025-0007-O del 05 de marzo de 2025. Este documento tiene como objetivo articular acciones y procedimientos con las instituciones competentes, como la Fiscalía y el Ministerio de Educación, para precautelar los derechos de los estudiantes involucrados. El 06 de marzo de 2025 se sostuvo una reunión de trabajo con el Distrito de Educación Cayambe Pedro Moncayo 16D10 para establecer las acciones dentro de la institución. Durante dicha reunión, se capacitó al personal docente sobre sus derechos y obligaciones, tanto en el marco de la ley como en su relación con los estudiantes.
3. Articulación para la protección de los derechos de las estudiantes:
 - En coordinación con la Unidad Ejecutora de Protección de Derechos y el Consejo de Protección Integral de Derechos, se han establecido los lineamientos para la protección y resarcimiento de los derechos de las estudiantes afectadas, a fin de brindarles el apoyo necesario en este proceso.
4. Informe del Departamento de Consejería Estudiantil (DECE):
 - El informe emitido por la psicóloga encargada del Departamento de Consejería Estudiantil será anexado a este memorando para su conocimiento y respaldo, detallando el acompañamiento psicológico brindado a las estudiantes afectadas y las acciones implementadas en torno a su bienestar emocional.

11.- ¿Ha fiscalizado usted a las consultorías que el GADIPMC, ha contratado?, ¿quiénes fueron contratados? y ¿cuáles son los resultados que se han obtenido de las mismas?

CÓDIGO PROCESO	OBJETO DE CONTRATO	MONTO DEL CONTRATO	CONTRATISTA	RUC No.	ADMINISTRADOR DE CONTRATO
CDC-GADIPMC-2024-01	AUDITORÍA A LOS INFORMES DE PRODUCCIÓN DEL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2023, DE LIBRES APROVECHAMIENTOS DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE	USD 980,00.00	VELOZ RAMIREZ CESAR HUMBERTO	0502325962001	Ing. Miguel Ángel Gutiérrez, Director de Ambiente del GADIPMC.
CDC-GADIPMC-2023-02	"CONSULTORIA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE USO Y GESTIÓN DEL SUELO DEL CANTÓN CAYAMBE, PUGS"	\$ 65.923,605	CORPORACION DE DESARROLLO TERRITORIAL, ESTUDIOS URBANO REGIONALES, DE GESTION Y CATASTROS MUNICIPALES CODURBAM	1791785991001	Director de Planificación y Ordenamiento Territorial del GADIPMC
CDC-GADIPMC-2024-04	"AUDITORÍA A LOS INFORMES DE PRODUCCIÓN DEL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2024 DE LIBRES APROVECHAMIENTOS DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE"	\$ 2.940,00	ZAMBRANO BOADA ALEJANDRO ROBERTO	1715927180001	Ing. Antonio Marcelo Benítez Pereira – Director de Ambiente GADIPMC
LCC-GADIPMC-2024-02	"CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL CANTÓN CAYAMBE, PDYOT 2023 – 2033"	USD 72.500,00	ORELLANA VALDEZ DIANA ALEJANDRA	0105266373001	Ing. Oscar Rolando Quilligana Chamba - Director de Planificación y Ordenamiento Territorial del GADIPMC
LCC-GADIPMC-2024-03	CONSULTORIA PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL CATASTRO Y VALORACIÓN DEL CANTÓN CAYAMBE.	USD 104.347,82	Edgar Mauricio Rivadeneira Valenzuela	1707492300001	Abg. Jaime Mauricio Farinango Ulcuango, Director de Avalúos y Catastros del GADIPMC.

12.- ¿Por qué no se ha dado el informe de los ingresos y egresos de las Fiestas de Cayambe del 2024?

El informe económico y gestión de la Fiestas de San Pedro y del Sol en la Mitad del Mundo del año 2024, fue aprobado en sesión extraordinaria de Concejo Municipal del día jueves 15 de mayo del 2025. Adjunto informe económico suscrito por la Ing. Gisela Ramírez Coordinadora General.

13.- ¿Cuáles fueron los beneficiarios de la publicidad del GADIPMC, en redes sociales, radio, televisión, etc., los montos que recibieron y los resultados obtenidos?

ME PERMITO DETALLAR LOS PAGOS REALIZADOS

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. De MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS	RESULTADOS OBTENIDOS (IMPACTOS)
RADIO	4	40%	60%	https://radios.com.ec/sonorama-quito/ https://intipacharadio.com/ https://radios.com.ec/america-quito/ https://www.americaestereo.com/ https://radioecosdecayambe.com	INTI PACHA, AMÉRICA STEREO, ECOS DE CAYAMBE, SONORAMA	46.647,02	3.878,00	8.612.410,00
PRENSA	1	100%		https://elnorte.ec/	Diario del norte	3.000,00	170,00	
TELEVISIÓN	3	20%	80%	https://canalrtu.tv/envivo/ https://ecuadortv/envivo/ https://www.gamavision.com.ec/	RTU, ECUADORTV, GAMA TV	1.020,00	700.000,00	1.870.137,00
MEIDOS DIGITALES	21	50%	50%	https://www.facebook.com/hemisferico/?locale=es_LA https://www.facebook.com/people/Canal-06-Cayambe-TV/100076787697190/ https://www.supercines.com https://web.whatsapp.com/	EL HEMISFERICO , PANTALLAS, SUPERCINES, WhatsApp, BANNERS, Signal Telecom, influencers	121.330,30		1.282.413,00

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñirinchik

14.- ¿Cuál es el reglamento para la adjudicación de los entablados, en las Corridas de Toros Populares?

Debo indicar que no existe reglamento para la adjudicación de los entablados de los toros populares, ya entrega se realiza por auspicios y por rifa en la cual la ciudadanía compra su boleto y si sale beneficiario de un entablado para la corrida de toros populares el valor lo cancela a la cuenta bancaria que proporciona el Comité de Fiestas.

15.- ¿Cuáles son los Comodatos que tiene el GADIPMC?, ¿quiénes son los beneficiarios y cuándo se da por concluido el mencionado Comodato?

COMODATOS:

- Renovación de contrato de comodato de un bien inmueble de propiedad municipal, a Favor de los barrios urbanos de Cayambe (Sesión del 07 de febrero de 2024). Se concluye el 28-feb-2044
- Contrato de comodato o préstamo de uso, del bien inmueble de propiedad municipal para un centro de gestión cultural como barrio Nazacota Puento (Sesión del 22 de agosto de 2024). Se concluye el 10-sep-2044
- Comodato por 5 años de una volqueta de propiedad del GADIP para el GADPR OTON (Sesión del 18 de octubre del 2024). Se concluye 18-08-2029.

16.- Ha fiscalizado usted la Ejecución Presupuestaria, ¿del GADIPMC?, ¿del Cuerpo de Bomberos?, ¿de la UEPDE?, ¿la EMAPAAC-EP?, ¿el Registro de la Propiedad?, ¿la Empresa de Movilidad?, ¿el Concejo de Protección de Derechos?, ¿la Junta de Protección de Derechos?, ¿la Escuela Municipal?, ¿Cuáles fueron los resultados obtenidos?

Aprobar u observar el presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe.

COOTAD. - Art. 57.- Atribuciones del concejo municipal. - Al concejo municipal le corresponde:

g) Aprobar u observar el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado municipal, que deberá guardar concordancia con el plan cantonal de desarrollo y con el de ordenamiento territorial;

1. EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

1.1. NIVEL DE EJECUCIÓN DE INGRESOS Y GASTOS

1.2. INGRESOS Y GASTOS TOTALES

GRUPO	CODIFICADO	DEVENGADO	EJECUCIÓN
INGRESOS	27,912,812.55	21,783,446.93	78.04%
GASTOS	27,912,812.55	17,823,863.63	63.86%

Tabla No. 1. Ejecución de Ingresos y Gastos
Fuente: Sistema Financiero YUPAK

El nivel de ejecución presupuestaria de los Ingresos del ejercicio fiscal 2024, alcanza un 78.04% de ejecución, cuyo resultado es el monto devengado frente al presupuesto codificado.

El nivel de la ejecución presupuestaria de Gastos del Ejercicio Fiscal 2024, alcanza un 63.86% de ejecución, resultado del Devengado frente al presupuesto codificado.

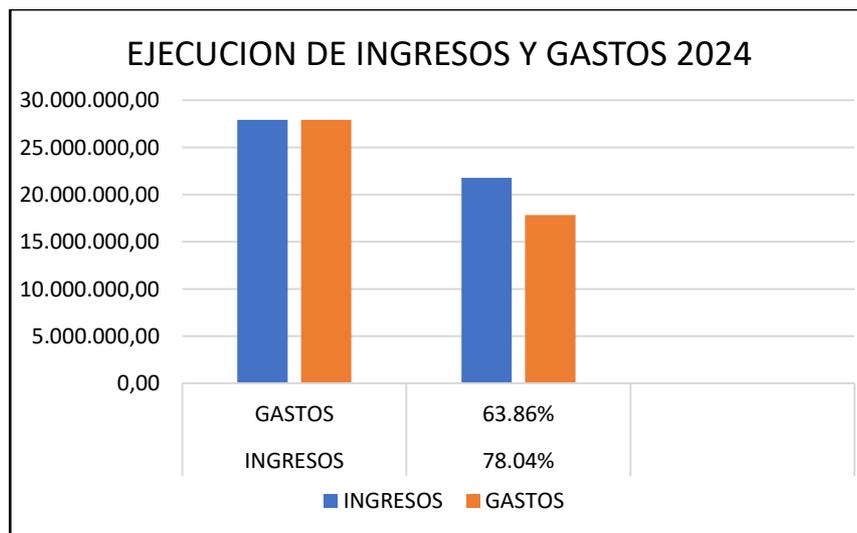


Gráfico No 1: Devengado de ingresos y gastos.
Fuente: Sistema Financiero YUPAK

1.3. ANÁLISIS DE INGRESOS

RESUMEN DE INGRESOS

GRUPO	CODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO	% DEVEN	% EJEC
INGRESOS CORRIENTES	10,326,635.34	10,155,286.13	8,887,342.35	98.34%	86.06%
INGRESOS DE CAPITAL	11,917,694.90	9,338,487.77	9,338,487.77	78.36%	78.36%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	5,668,482.31	2,289,673.03	2,289,673.03	40.39%	40.39%
TOTAL INGRESOS	27,912,812.55	21,783,446.93	20,515,503.15	78.04%	73.50%

Tabla No. 2. Ejecución de Ingresos
Fuente: Sistema Financiero YUPAK

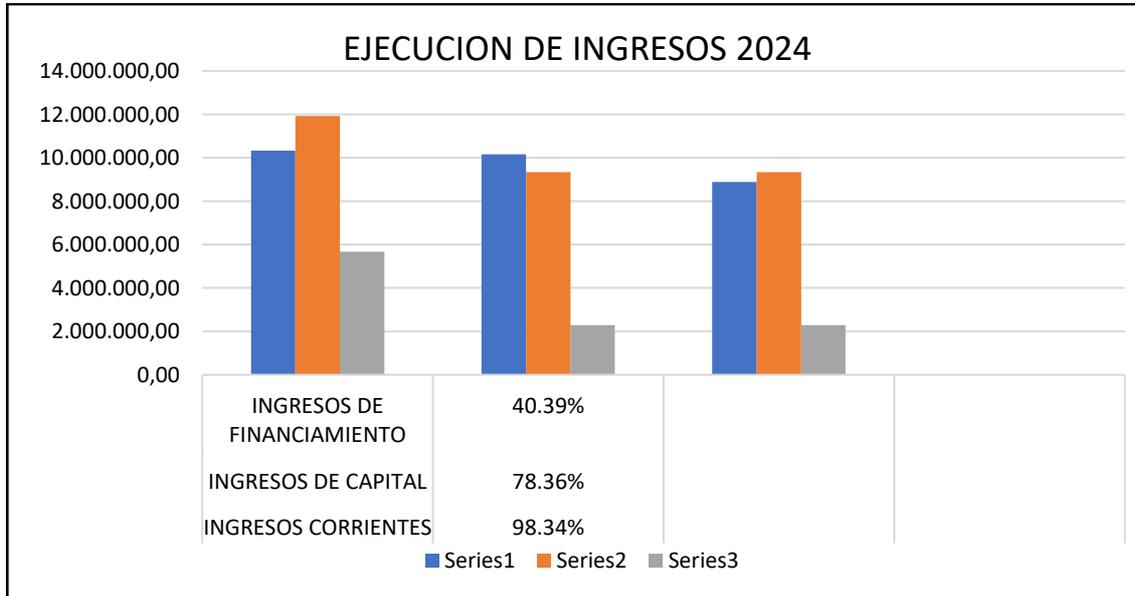


Gráfico No 2: Ejecución de Ingresos 2024

Los grupos de ingresos presentan los siguientes niveles de ejecución:

- Los ingresos corrientes devengados ascienden a USD **10,155,286.13**, que representan el 98.34% en relación al codificado, cuya recaudación es de USD **8,887,342.35**, equivalente al 86.06% frente al codificado.
- Ingresos de Capital tanto el devengado como recaudado asciende a USD **9,338,487.77** y su comportamiento equivale al 78.36%
- Ingresos de Financiamiento tanto el devengado como recaudado ascienden a USD **2,289,673.03**, que representan el 40.39% en relación al codificado.

El detalle del comportamiento de ejecución de las partidas de ingreso, se presenta en las cédulas presupuestarias según se requiera el nivel de grupo y subgrupo presupuestario.

EJECUCIÓN DE INGRESOS SEGÚN SU NATURALEZA

Código	Partida	Codificado	Devengado Acumulado	Recaudado Acumulado	Dev %	Ejec %
11	IMPUESTOS	5,380,646.82	5993529.46	4,846,644.81	111%	90%
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	495,306.86	463919.46	395,422.35	94%	80%
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	498,695.91	416139.68	363,577.66	83%	73%

18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	3,886,716.87	3206804.89	3,206,804.89	83%	83%
19	OTROS INGRESOS	65,268.88	74892.64	74,892.64	115%	115%
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL	11,917,694.90	9338487.77	9,338,487.77	78%	78%
36	FINANCIAMIENTO PUBLICO	156,447.84	170156.57	170,156.57	109%	109%
37	FINANCIAMIENTO INTERNO	1,495,592.55	0.00	0	0%	0%
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	4,016,441.92	2119516.46	2,119,516.46	53%	53%
Totales=>		27,912,812.55	21,783,446.93	20,515,503.15	78%	73.50%

Tabla No. 3. Ejecución de Ingresos según su naturaleza

Fuente: Sistema Financiero YUPAK

En la ejecución de ingresos según su naturaleza se evidencia que en los grupos 11, 19 y 36 existe un comportamiento del devengado mayor al 100% por cuanto se logró recaudar un valor mayor al presupuestado, es decir, existe superávit en estas partidas presupuestarias.

RESULTADOS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

ANÁLISIS PRESUPUESTARIO DE INGRESOS		
% DE AVANCE PRESUPUESTARIO	CATEGORIA	SEMÁFORO
DEL 85% AL 100%	EJECUCIÓN ÓPTIMA	
DEL 70% AL 84.9%	EJECUCIÓN MEDIA	78.04%
DEL 0 AL 69.9%	EJECUCIÓN CON PROBLEMAS	

1.4. ANÁLISIS DE GASTOS

RESUMEN DE GASTOS

GRUPO	CODIFICADO	COMPROMISO	DEVENGADO	% COM	% DEV
GASTOS CORRIENTES	5,567,730.12	5,053,495.29	5,052,636.29	90.76%	90.75%
GASTOS DE INVERSION	20,331,826.27	13,331,127.57	11,532,805.43	65.57%	56.72%
GASTOS DE CAPITAL	1,178,149.15	625,594.96	592,774.96	53.10%	50.31%
APLICACION DEL FINANCIAMIENTO	835,107.01	645,646.95	645,646.95	77.31%	77.31%
TOTAL GASTOS	27,912,812.55	19,655,864.77	17,823,863.63	70.42%	63.86%

Tabla No. 4. Ejecución de Gastos
Fuente: Sistema Financiero YUPAK

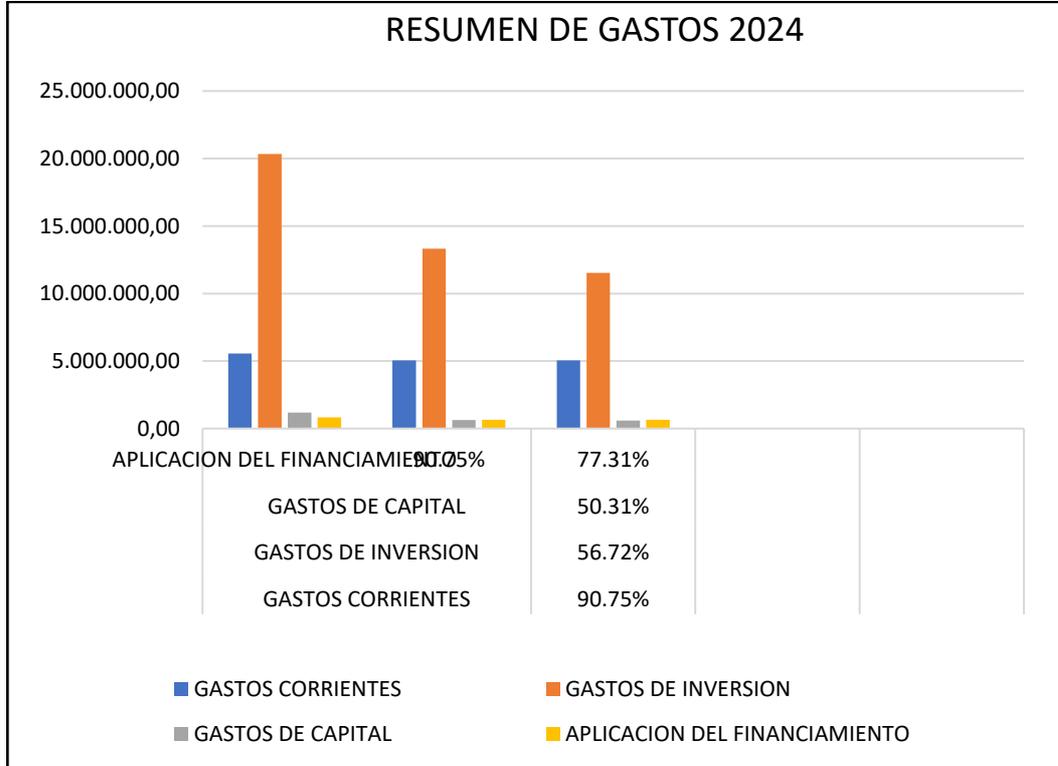


Gráfico 3: Ejecución de Gastos 2024

El Presupuesto Codificado de gastos del ejercicio económico 2024 asciende a USD 27,912,812.55 y la ejecución de los grupos se desprende lo siguiente:

- Los gastos corrientes, alcanzan un devengado de **5,052,636.29**, que equivale al 90.75% en relación al codificado.
- Los gastos de inversión, alcanzaron en el devengado de USD **11,532,805.43**, cuyo porcentaje equivale al 56.72% en relación al codificado.
- Los gastos de capital se han devengado por un valor de USD **592,774.96**, que equivale al 50.31% en relación al codificado.
- Aplicación de financiamiento, alcanzaron el devengado de USD **645,646.95**, cuyo porcentaje equivale al 77.31% en relación al codificado.

RESUMEN DE GASTOS POR SU NATURALEZA

Código	Partida	Codificado	Comp Acumulado	Devengado Acumulado	% COM	%DEV
51	GASTOS EN PERSONAL	3,528,379.77	3,304,735.66	3,304,735.65	94%	94%

53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1,105,408.82	874,108.00	873,286.44	79%	79%
56	GASTOS FINANCIEROS	700,340.57	688,634.58	688,597.15	98%	98%
57	OTROS GASTOS	54,620.00	34,527.30	34,527.30	63%	63%
58	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	178,980.96	151,489.75	151,489.75	85%	85%
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	4,735,570.96	4,367,934.99	4,367,934.97	92%	92%
73	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSION	8,847,243.42	4,365,117.73	3,145,983.24	49%	36%
75	OBRAS PUBLICAS	4,489,166.80	2,444,620.32	1,927,722.84	54%	43%
77	OTROS GASTOS DE GESTION	135,542.10	117,109.85	116,789.85	86%	86%
78	TRANSFERENCIAS PARA INVERSION	2,124,302.99	2,036,344.68	1,974,374.53	96%	93%
84	ACTIVOS DE LARGA DURACION	1,178,149.15	625,594.96	592,774.96	53%	50%
96	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	565,107.01	488,483.52	488,483.52	86%	86%
97	DE CTAS POR PAGAR	270,000.00	157,163.43	157,163.43	58%	58%
	Totales=>	27,912,812.5	19,655,864.7	17,823,863.6	70%	64%
		5	7	3		

Tabla No. 5. Ejecución de Gastos según su naturaleza

Fuente: Sistema Financiero YUPAK

RESULTADO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS

ANÁLISIS PRESUPUESTARIO DE GASTOS		
% DE AVANCE PRESUPUESTARIO	CATEGORIA	SEMÁFORO
DEL 85% AL 100%	EJECUCIÓN ÓPTIMA	
DEL 70% AL 84.9%	EJECUCIÓN MEDIA	
DEL 0 AL 69.9%	EJECUCIÓN CON PROBLEMAS	64%

NIVEL DE EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, BIENES Y SERVICIOS Y OTROS GASTOS

ORD	AREA / DEPENDENCIA	CODIFICADO	DEVENGADO	EJECUTADO
-----	--------------------	------------	-----------	-----------

3	PROCURADURIA SINDICA	10,000.00	5,035.99	50.36%
5	DIRECCION DE COMUNICACION INTERCULTURAL	271,825.18	187,997.32	69.16%
6	DIRECCION DE FORTALECIMIENTO Y PLANIFICACION INSTITUCIONAL	2,000.00	0.00	0.00%
7	DIRECCION ADMINISTRATIVA	1,828,185.33	1,458,315.37	79.77%
9	DIRECCION FINANCIERA	1,721,428.54	1,491,913.64	86.67%
10	DIRECCION DE ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO	167,140.00	125,175.44	74.89%
11	DIRECCION DE TEGNOLOGIAS DE LA INFORMACION	300,682.46	262,743.35	87.38%
14	DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	570,790.05	162,662.02	28.50%
15	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	11,334,979.93	3,937,021.94	34.73%
16	DIRECCION DE AVALUOS Y CATASTROS	121,000.00	73,043.47	60.37%
17	DIRECCION DE AMBIENTE	244,601.00	101,021.54	41.30%
18	DIRECCION DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y EMPRENDIMIENTOS	177,236.46	35,701.61	20.14%
19	DIRECCION DE TURISMO CULTURA Y PATRIMONIO	623,839.08	358,982.68	57.54%
20	DIRECCION DE PARTICIPACION CIUDADANA Y COMUNITARIA	44,871.52	42,494.50	94.70%
24	DIRECCION DE SEGURIDAD CIUDADANA	312,613.48	29,773.61	9.52%
26	OTROS INCLASIFICADOS	1,916,681.64	1,879,310.53	98.05%
	TOTAL EJECUTADO POA	19,647,874.67	10,151,193.01	51.67%

Tabla No. 7. Ejecución de Gastos por programas
Fuente: Sistema Financiero YUPAK

NIVELES E INDICADORES PRESUPUESTARIOS Y FINANCIEROS

1.5. NIVEL DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

Presupuesto Devengado

Presupuesto Codificado

Presupuesto Codificado	CODIFICADO	DEVENGADO	EJECUCIÓN
INGRESOS	27,912,812.55	21,783,446.93	78.04%
GASTOS	27,912,812.55	17,823,863.63	63.86%

1.6. REFORMAS PRESUPUESTARIAS

Presentadas

Aprobadas

INDICADOR	PRESENTADAS	APROBADAS	EJECUCIÓN
REFORMA PRESUPUESTARIAS	3	3	100%

1.7. NIVEL DE ANTICIPOS ENTREGADOS

Monto total de Anticipos Entregados

Presupuesto Codificado

GRUPO	CODIFICADO	ANTICIPOS	EJECUCIÓN
GASTOS	27,912,812.55	1,142,208.42	4%

1.8. EFECTIVIDAD EN GENERACION Y RECEPCION DE INGRESOS

Ingresos Efectivos

Ingresos Estimados

GRUPO	DEVENGADO	RECAUDADO	EJECUCIÓN
INGRESOS CORRIENTES	10,155,286.13	8,887,342.35	88%
INGRESOS DE CAPITAL	9,338,487.77	9,338,487.77	100%
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	2,289,673.03	2,289,673.03	100%
INGRESOS	21,783,446.93	20,515,503.15	94%

1.9. NIVEL DE PRESUPUESTOS DESTINADO A TRANSFERENCIAS

Presupuesto Transferido

Presupuesto Codificado

GRUPO	CODIFICADO	TRANSFERIDO	EJECUCION
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	178,980.96	151,489.75	84.64%
TRANSFERENCIAS PARA INVERSION	2,124,302.99	1,974,374.53	92.94%
TOTAL	2,303,283.95	2,125,864.28	92.30%

1.10. AUTOSUFICIENCIA FINANCIERA

Ingresos Propios

Gastos Permanentes

INDICADOR	INGRESOS PROPIOS	GASTOS CORRIENTES	DÉFICIT O SUPERHÁBIT
AUTOSUFICIENCIA FINANCIERA	5,680,537.46	5,052,636.29	89%

1.11. AUTOSUFICIENCIA MÍNIMA

Ingresos Propios

Gastos en Personal

INDICADOR	INGRESOS PROPIOS	GASTOS EN PERSONAL	DÉFICIT O SUPERHÁBIT
AUTOSUFICIENCIA MÍNIMA	5,680,537.46	7,672,670.62	74%

1.12. DÉFICIT O SUPERÁVIT OPERATIVO

Ingresos Corrientes

Gastos Corrientes

INDICADOR	INGRESOS CORRIENTES	GASTOS CORRIENTES	DÉFICIT O SUPERHÁBIT
DÉFICIT O SUPERHÁBIT OPERATIVO	8,887,342.35	5,052,636.29	176%

1.13. DEPENDENCIA DEL GOBIERNO CENTRAL

Transferencias

Ingresos Totales

INDICADOR	INGRESOS TOTALES	TRANSFERENCIAS	INDICADOR
DEPENDENCIA DEL GOBIERNO CENTRAL	27,912,812.55	12,545,292.66	45%

1.14. SERVICIO DE LA DEUDA

Servicios de la Deuda

Ingresos Corrientes + Ingresos de Capital

INDICADOR	GASTOS FINANCIERO Y AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA	INGRESOS CORRIENTES Y DE CAPITAL	INDICADOR
SERVICIOS DE LA DEUDA	1,177,080.67	18,225,830.12	6%

Es la relación porcentual calculada entre el servicio de la deuda (amortización + intereses) y sus ingresos totales anuales, sin incluir endeudamiento, el cual, NO debe superar el 25% de acuerdo al artículo 125 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

2. RESULTADOS DEL EJERCICIO FISCAL 2024

2.1. DÉFICIT O SUPERÁVIT FINANCIERO

Activos

Pasivos

GRUPO	ACTIVOS	PASIVOS	RESULTADO	RESULTADO
SUPERHABIT/DEFICIT FINANCIERO	18,117,214.20	11,910,167.08	6,207,047.12	SUPERHABIT

2.2. DÉFICIT O SUPERÁVIT PRESUPUESTARIO

Rentas efectivas

Gastos devengados

GRUPO	RECAUDACION EFECTIVA	GASTOS DEVENGADOS	RESULTADO	RESULTADO
SUPERHABIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO	20,515,503.15	17,823,863.63	2,691,639.52	SUPERHABIT

❖ EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA REGISTRO DE LA PROPIEDAD

REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN CAYAMBE				
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS				
COD	GRUPO	CODIFICADO	DEVENGADO	EJECUCIÓN %
1	Ingresos Corrientes	\$ 937.968.36	\$ 919.775.06	98.06%
3	Ingresos de Financiamiento	\$ 273.771.61	\$ 290.511.96	106.11%
	TOTALES	\$ 1.211.739.97	\$ 1.210.287.02	99.88%
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS				
COD	GRUPO	CODIFICADO	DEVENGADO	EJECUCIÓN %
5	Gastos Corrientes	\$ 1.123.767.56	951.707.62	84.69%
8	Gastos de Capital	\$ 44.332.26	\$ 16.645.00	35.29%
9	Aplicación del Financiamiento	\$ 43.640.15	\$ 30.617.03	70.16%
	TOTALES	\$ 1.211.739.97	\$ 997.969.65	82.36%

❖ RESULTADO

Se alcanza una ejecución presupuestaria del 99.88% de los ingresos y el 82.36% de los gastos.

❖ EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA UNIDAD EJECUTORA DE PROTECCIÓN DE DERECHOS

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA Y CUMPLIMIENTO DEL POA 2024		
PROYECTOS	%EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	%CUMPLIMIENTO DEL POA
PROYECTOS DIRECTOS UEPDE	64.25	96.66
PROYECTOS EN CONVENIO CON EL MIESS	53.29	61.04
PROMEDIO EJECUCIÓN DE LA UEPDE	58.87	78.85

❖ RESULTADO

La Unidad Ejecutora para la Protección de Derechos (UEPDE) ha alcanzado un buen desempeño en la ejecución de los proyectos directos, con un promedio de ejecución presupuestaria de 64.25% y un alto cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) del 96.66%.

La Unidad Ejecutora para la Protección de Derechos (UEPDE) ha alcanzado, de manera general, un nivel de ejecución presupuestaria del 58.87%, mientras que la ejecución del Plan Operativo Anual (POA) se sitúa en un 78.85%.

❖ EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA CUERPO DE BOMBEROS CAYAMBE

Tabla 4 Ejecución presupuestaria Ingresos por naturaleza

Enero- Diciembre 2024

(Miles de dólares y porcentajes)

GRUPO	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	DEV	DEV%	REC	REC%
1	Ingresos Corrientes	1.813.923.12	2.084.599.34	114.92%	2.084.599.34	114.92%
3	Ingresos de Financiamiento	1.733.840.94	0.00	0.00%	0.00	0.00%
	TOTALES	3.547.764.06	2.084.599.34	58.76%	2.084.599.34	58.76%

Elaborado por: Gestión Financiera

Fuente: Sistema Contable Financiero SIGAME

Tabla 8 Ejecución presupuestaria Egresos por naturaleza

Enero – Diciembre 2024

(Miles de dólares y porcentajes)

GRUPO	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	DEVENGADO	DEV%	PAGADO	PAG %
5	Egresos Corrientes	2.872.301.51	1.479.158.34	51.50%	1.444.088.30	50.28%
8	Egresos de Capital	640.301.55	136.821.57	21.37%	136.821.57	21.37%
9	Aplicación del Financiamiento	35.161.00	35.124.77	99.90%	35.124.77	99.90%
	TOTALES	3.547.764.06	1.651.104.68	46.54%	1.616.034.64	45.55%

Elaborado por: Gestión Financiera

Fuente: Sistema Contable Financiero SIGAME

➤ RESULTADO

Al 31 de diciembre se devengó el monto de USD 2.084.599.34 de ingresos corrientes y de los ingresos de financiamiento (saldo caja y bancos) que representó el 58.76% del presupuesto global para este periodo.

Al 31 de diciembre se devengó USD 1.651.104.68; que corresponde al 46.54% del presupuesto aprobado; ejecutándose su mayor porcentaje en los gastos corrientes con el 51.50% y 21.37% de capital respectivamente.

❖ **EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO Y ASEO CAYAMBE (EMAPAAC-EP)**

4.1. NIVEL DE EJECUCIÓN DE INGRESOS Y GASTOS

INGRESOS Y GASTOS TOTALES			
GRUPO	CODIFICADO	DEVENGADO	EJECUCIÓN
INGRESOS	3,371,014.23	2,880,577.40	85.45%
GASTOS	3,371,014.23	2,569,315.17	76.22%

Tabla No. 1. Ejecución de Ingresos y Gastos

➤ **RESULTADO**

El nivel de ejecución presupuestaria de los Ingresos del ejercicio fiscal 2024, alcanza un 85.45% de ejecución, cuyo resultado es el monto devengado frente al presupuesto codificado.

El nivel de la ejecución presupuestaria de Gastos del Ejercicio Fiscal 2024, alcanza un 76.22% de ejecución, resultado del Devengado frente al presupuesto codificado.

❖ **EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE MOVILIDAD CAYAMBE**

NIVEL GENERAL DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA PERIODO ENERO A DICIEMBRE DEL 2024

Tabla Nro. 1 INGRESOS Y GASTOS TOTALES PERIODO ENERO A DICIEMBRE DEL 2024

INGRESOS Y GASTOS TOTALES DEL 2024			
GRUPO	CODIFICADO	DEVENGADO	EJECUCIÓN
INGRESOS	3,437,805.66	1,733,399.42	50.42%
GASTOS	3,437,805.66	1,669,090.11	48.55%

Elaborado por: Ing. Adela Achina - U. Contabilidad y Presupuesto
Fuente: YUPAK

➤ **RESULTADO**

Los ingresos de la EPMMC en el ejercicio fiscal 2024, cerró con \$ 1.7333.399,42 es decir el 50.42% de devengado frente al codificado total de \$ 3.437.805,66. Mientras que relación efectiva de recaudación sin saldos disponibles representa el 95.58% frente al codificado de \$ 1.813.652.18.

Los gastos de la Empresa Pública Municipal de Movilidad Cayambe al cierre del ejercicio fiscal 2024 ascendió a \$ 1.669.090.11 que representa el 48.55% de ejecución frente al codificado total de \$ 3.437.805.66.

**17.- ¿Ha fiscalizado usted las obras de arrastre del Presupuesto General y Participativo?,
¿Cuál es el hallazgo técnico y jurídico? ¿Por qué se dan los arrastres?**

De la fiscalización realizada puedo exponer lo siguiente: El factor técnico y jurídico que determina el arrastre de proyectos en el marco del Presupuesto Participativo y del Presupuesto General del cantón Cayambe está relacionado principalmente con el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública (LOSNC) y su reglamento. De conformidad con el Artículo 23 de la LOSNC, previo a la fase de contratación, toda entidad contratante debe contar con estudios definitivos, los cuales deben estar respaldados por la documentación habilitante necesaria, tales como: escrituras de propiedad, adjudicaciones legalmente registradas, nombramientos de responsables, pasos de servidumbre, entre otros documentos técnicos y legales.

Estos requisitos garantizan la viabilidad técnica, jurídica y administrativa de los proyectos. En este contexto, la Municipalidad únicamente puede iniciar procesos de contratación de aquellas obras que cumplen con todos los requisitos exigidos.

Por lo tanto, los proyectos que no disponen de la documentación habilitante no pueden ser ejecutados dentro del ejercicio fiscal previsto, y deben ser reprogramados para el siguiente año fiscal, siempre y cuando se ratifique su factibilidad técnica, legal y presupuestaria.

Este procedimiento permite asegurar una gestión responsable y conforme a derecho, evitando comprometer recursos en proyectos que no cumplen con las condiciones mínimas para su ejecución. Detallo las obras de arrastre del año 2024.

PROYECTO	PROCESO	VALOR CONTRATADO	COMUNIDAD / BARRIO	CONTRATISTA
ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL CAMBIO Y MEJORAMIENTO DE CUBIERTAS EN ESPACIOS DE DESARROLLO CULTURAL DE LA COMUNA HATO CHAUPILOMA Y COMITE DE DESARROLLO COMUNITARIO TOTORAUCO DE LA PARROQUIA JUAN MONTALVO	SIE-GADIPMC-2024-73	\$9.379.88	TOTORAUCO	CHICAIZA GRANDA EDGAR IVAN
ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, EN LA ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES AGRICOLAS "SANTA ROSA", DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA DEL CANTÓN CAYAMBE	SIE-GADIPMC-2024-41	\$22.206.2	ASOCIACIÓN DE TRABAJADORES AGRICOLAS "SANTA ROSA"	ASIMBAYA NASIMBA JOHANNA TATIANA
ADQUISICION DE CEMENTO PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACION DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA EN EL CANTON CAYAMBE	SIE-GADIPMC-2024-48	\$37.922.5	CANTONAL	UCEM - LCDO. CARLOS ESPADA TELLEZ
CONSTRUCCIÓN DE LA VIA DE LA COMUNIDAD SANTO DOMINGO NO. 1 DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE AYORA	COTO-GADIPMC-2024-03	\$618.932.47	SANTO DOMINGO 1	REIMUNDO CARRERA RAMIRO IVAN y RODRIGUEZ RIOS MARIANO FERNANDO
REHABILITACION DEL BLOQUE PATRIMONIAL DE LA UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL MARIANA DE JESUS - FASE 1	MCO-GADIPMC-2024-19	\$77.998.95	UNIDAD EDUCATIVA FISCOMISIONAL MARIANA DE JESUS	SR. WILIAM DANIEL ARTEAGA CRIOLLO

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO TÉCNICO Y CUADRILLA DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DEL GADIPMC	SIE-GADIPMC-2024-12	\$69.500.0	CANTONAL	MURGUEYTIO YEPEZ CIA LTDA
CONSTRUCCION DE LA CASA DE LA PRIMERA ACOGIDA CANINA DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	MCO-GADIPMC-2024-18	\$174.580.35	CANTONAL	CONSORCIO BIE
AMPLIACIÓN DEL CENTRO DE SALUD TIPO A DE LA PARROQUIA DE ASCÁZUBI.	MCO-GADIPMC-2024-04	\$30.567.44	PARROQUIA ASCAZUBI	JOSE LUIS GAIBOR NUÑEZ
MATERIALES PARA LA READECUACIÓN, COMPLEMENTACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE OBRAS MENORES EN EL CANTÓN CAYAMBE	SIE-GADIPMC-2024-16	\$87.379	CANTONAL	DE LA CRUZ CANDO EDWIN PATRICIO
CONSTRUCCION DEL ASFALTADO DE LA VIA ANCHOLAG UBICADO EN LA PARROQUIA CAYAMBE	COTO-GADIPMC-2024-02	\$522.032.79	ANCHOLAG	Consortio Cayambe NL
CONSTRUCCION DE LA RED DE ALCANTARILLADO, AGUA POTABLE Y ADOQUINADO DE LA VIA DE INGRESO PRINCIPAL AL BARRIO SANTO DOMINGO DE GUZMAN DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE AYORA	COTO-GADIPMC-2024-04	\$241.980.21	SANTO DOMINGO DE GUZMAN	SRTA. NATALY MARIANELA PANAMA SANTANDER
ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA CONSTRUCCION DE BORDILLOS Y ADOQUINADOS EN VARIAS VIAS Y SECTORES DE LA PARROQUIA OTON	SIE-GADIPMC-2024-26	\$149.459	OTONCITO, OTON	CHICAIZA GRANDA EDGAR IVAN
ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA ADECUACION DE LA CANCHA DE LA E.E.B JOSE ACOSTA VALLEJO DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA	SIE-GADIPMC-2024-33	\$16.536.94	E.E.B JOSE ACOSTA VALLEJO DE	Cristina Maribel Vera Navarrete
CONSTRUCCIÓN DE LA CELDA NRO. 6 DEL RELLENO SANITARIO DEL CANTÓN CAYAMBE	COTO-GADIPMC-2024-01	\$299.980.02	CANTONAL	DELTA CONSTRUCCIONES DC S.A.S
ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA IMPLEMENTACION DE UNIDADES BASICAS DE SANEAMIENTO EN EL BARRIO EL CAJON DE LA PARROQUIA SANTA ROSA DE CUZUBAMBA	SIE-GADIPMC-2024-40	\$29.900	EL CAJON	ASIMBAYA NASIMBA JOHANNA TATIANA
CONSTRUCCION DEL BLOQUE DE AULAS PARA LA ESCUELA MUNICIPAL DEL CANTON CAYAMBE	MCO-GADIPMC-2024-02	\$71.400.17	ESCUELA MUNICIPAL	QUISHPE CHIMARRO MAGALY POLETH
ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BORDILLOS Y ADOQUINADO EN LAS VÍAS DE LA PARROQUIA ASCÁZUBI	SIE-GADIPMC-2024-72	\$158.199	PARROQUIAL	DE LA CRUZ CANDO EDWIN PATRICIO
Adquisición de materiales para la construcción y mejoramiento de sistemas de alcantarillado en la parroquia Santa Rosa de Cuzubamba	SIE-GADIPMC-2024-74	\$8.050.24	PARROQUIAL	Sr. RUBEN AUGUSTO RODRIGEZ GILER
Adquisición de materiales para la construcción de un Centro de Gestión Intercultural en la comuna Quinchucajas de la parroquia de Cangahua	SIE-GADIPMC-2024-08	\$50.638.84	QUINCHUCAJAS	CHANO CALISPA ROSA AGRIPINA
Mejoramiento del parque Rubén Rodríguez de la ciudad de Cayambe	MCO-GADIPMC-2024-8	\$17.999.02	LA PATARATA	MARCO ALEXANDER GUTIERREZ CADENA
Adquisición de Juegos recreativos para área recreativa del sector Alcázar de las Rosas en la Ciudad Cayambe	SIE-GADIPMC-2024-28	\$9.495.00	ALCAZAR DE LAS ROSAS	CEVALLOS GUERRERO PEDRO JOSE
Adquisición de materiales para el mejoramiento del Centro de Gestión Intercultural en el Centro Poblado de Olmedo	SIE-GADIPMC-2024-051	\$9.366.00	CENTRO POBLADO OLMEDO	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ
Adquisición de materiales para el mantenimiento del sistema de agua potable de la Organización UNOPAC	SIE-GADIPMC-2024-04	\$50.000.00	UNOPAC	GALO GERARDO VILELA ORDINOLA

MANTENIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD CANGAHUAPUNGO	MCO-GADIPMC-2024-07	\$8.828.55	CANGAHUAPUNGO	CONSTRUCTORA - GRUPO KD S.A.S
CONSTRUCCION DE LA CAPTACION Y PLANTA DE TRATAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LAS COMUNIDADES LOTE 2 Y LOTE 3, PERTENECIENTE A LA PARROQUIA RURAL DE CANGAHUA, CANTON CAYAMBE, EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA	COTO-GADIPMC-2024-06	\$140.049.44	LOTE 2 LOTE 3	ING. CRISTIAN JAVIER FARINANGO QUILUMBAQUIN
ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DEL CERRAMIENTO DE LA CANCHA SINTETICA DE LA COMUNIDAD MILAGRO	SIE-GADIPMC-2024-32	\$11.250.00	MILAGRO	ESTUDIOS DISEÑOS, FISCALIZACIONES Y CONSTRUCCIONES CUEVA ESPINOZA ENKICIVIL
ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA IMPLEMENTACION DE BATERIAS SANITARIAS EN EL ESTADIO DE LA COMUNIDAD SAN PEDRO	SIE-GADIPMC-2024-051	\$14.516.39	SAN PEDRO	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ
ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DEL GRADERIO DEL ESTADIO DE LA COMUNIDAD CHAMBITOLA	SIE-GADIPMC-2024-051	53917.02	CHAMBITOLA	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ
ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA ADECUACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA PARA LA COMUNA CHUMILLOS CENTRAL	SIE-GADIPMC-2024-051	\$59.164.83	CHUMILLOS CENTRAL	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ
Adquisición de materiales para la construcción de adoquinado y bordillos en las comunidades La Josefina, San Luis de Guachalá e Izacata Grande de la parroquia Cangahua	SIE-GADIPMC-2024-31	\$125.800	IZACATA, JOSEFINA SAN LUIS	ASIMBAYA NASIMBA JOHANNA TATIANA
ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DEL CGI DE LA COMUNIDAD DE LARCACHACA	SIE-GADIPMC-2024-051	\$29.583.56	LARCACHACA	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ
ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL CGI DE LA COMUNA EL QUIJUAR	SIE-GADIPMC-2024-73	\$26.083.66	EL QUIJUAR	CHICAIZA GRANDA EDGAR IVAN
ADOQUINADO Y REASFALTADO DE LAS CALLES PERIMETRALES DEL PARQUE SANTA CATALINA EN LA PARROQUIA JUAN MONTALVO	MCO-GADIPMC-2024-17	\$81.773.6	CENTRO URBANO JUAN MONTALVO	SALGADO MENDEZ MANUEL AURELIO
CONSTRUCCIÓN DE UNA CANCHA DE USO MULTIPLE EN EL BARRIO LA TOLA DEL CANTÓN CAYAMBE	MCO-GADIPMC-2024-23	\$56.372.9	LA TOLA	ING. PABLO SANTIAGO PASPUEL SALAS
ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DEL CGI DEL BARRIO SEÑOR DEL BUEN PODER	SIE-GADIPMC-2024-051	\$38.109.48	SEÑOR DEL BUEN PODER	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ
ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL CAMBIO DE LA CUBIERTA DEL CGI DE SANTA ROSA DE AYORA	SIE-GADIPMC-2024-18	\$22.420	SANTA ROSA DE AYORA	ESTUDIOS, DISEÑOS, FISCALIZACIONES Y CONSTRUCCIONES CUEVA ESPINOZA ENKICIVIL S.A.S
ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DE LA SEDE DE LA JUNTA DE AGUA POTABLE	SIE-GADIPMC-2024-70	\$33.630.5	SANTO DOMINGO 2	CHANO CALISPA ROSA AGRIPINA
ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL ADOQUINADO DE LAS VIAS PRINCIPALES DE SANTA MARIANITA DE PINGULMI	SIE-GADIPMC-2024-43	\$65.780.00	OSANTA MARIANITA DE PINGULMI	SHERON STEPHANY CAZCO ASTUDILLO
ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL CERRAMIENTO DE LAS PTAR DEL CENTRO POBLADO DE OLMEDO	SIE-GADIPMC-2024-051	\$6.077.86	CENTRO POBLADO OLMEDO	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ

ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LA COMUNIDAD DEL CHAUPI EN LA PARROQUIA OLMEDO.	SIE-GADIPMC-2024-22	\$82.600.00	CHAUPI	CHICA PILLIGUA RAMON RUMALDO
ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA READECUACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE DE LA DE LA UNOPAC	SIE-GADIPMC-2024-051	\$34.180.71	UNOPAC	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ
ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA DE CONSUMO HUMANO DE LA COMUNIDAD SAN ANTONIO DE GUACHALA	SIE-GADIPMC-2024-051	\$28.626.42	SAN ANTONIO	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ
Adquisición de materiales para el mejoramiento de los servicios básicos de agua potable y alcantarillado sanitario en la parroquia Ascázubi.	SIE-GADIPMC-2024-051	\$91.967.13	PARROQUIAL ASCAZUBI	SRA. MARCIA CATALINA ENDARA LOPEZ
Construcción de los servicios básicos de agua potable y alcantarillado sanitario en el barrio Donoso Cabezas, de la ciudad de Cayambe.	MCO-GADIPMC-2024-21	\$51.459.15	DONOSO CABEZAS	JUAN DIEGO FARINANGO CHICO
Implementación de juegos infantiles en el barrio Valle Hermoso de la ciudad de Cayambe	SIE-GADIPMC-2024-71	\$11.250.00	VALLE HERMOSO	ING. JAVIER ENRIQUE WONG BAROS
Construcción del Centro de Gestión Intercultural del barrio la Patarata de la ciudad de Cayambe de la ciudad de Cayambe.	MCO-GADIPMC-2024-09	\$55.752.98	LA PATARATA	DELTA CONSTRUCCIONES DC S.A.S
Adquisición de materiales para la construcción de adoquinado en el barrio La Remonta de la ciudad de Cayambe.	SIE-GADIPMC-2024-68	\$76.806.92	LA REMONTA	SALGADO MENDEZ MANUEL AURELIO
CONSTRUCCIÓN DE UN MURO DE CONTENCIÓN, CERRAMIENTO Y ADOQUINADO PARA EL COMITÉ PROMEJORAS DEL BARRIO CHIMBORAZO, DE LA PARROQUIA DE CAYAMBE, DEL CANTÓN CAYAMBE	MCO-GADIPMC-2024-10	\$24.999.308	CHIMBORAZO	GEOINNOVA CONSTRUCCIONES S.A.S
Adquisición de materiales para la construcción de bordillos y adoquinado en las vías del centro poblado de la parroquia Juan Montalvo	SIE-GADIPMC-2024-69	\$101.031.18	PARROQUIAL JUAN MONTALVO	SALGADO MENDEZ MANUEL AURELIO
Adquisición de materiales para la construcción de cunetas, bordillos y adoquinados en varias vías de las comunidades de Muyurko, Pesillo, Turucucho y el centro urbano de Olmedo de la parroquia Olmedo	SIE-GADIPMC-2024-23	\$23.270.00	PESILLO, MUYURKU, TURUCUCHO, CENTRO URBAN OLMEDO	SR. BASTIDAS CEDEÑO MARCOS ANDRES
Construcción de la planta de tratamiento de agua potable para los barrios del Centro Poblado de la parroquia Otón	COTO-GADIPMC-2024-06	\$142.094.71	JUNTA DE AGUA OTON	ING. CRISTIAN JAVIER FARINANGO QUILUMBAQUIN
Adquisición de materiales para el cambio de tubería de alcantarillado en la comuna Chaupiestancia de la parroquia Otón.	SIE-GADIPMC-2024-74	\$26.561.04	CHAUPIESTANCIA	Sr. RUBEN AUGUSTO RODRIGEZ GILER
Adquisición de materiales para el cambio de la red de agua potable en la comunidad Santa Rosa de la Compañía en la parroquia San José de Ayora.	SIE-GADIPMC-2024-47	\$33.900.00	SANTA ROSA DE LA COMPAÑÍA	CEVALLOS GUERRERO PEDRO JOSE
Adquisición de materiales para el mejoramiento del espacio deportivo en la comuna Carrera de la parroquia Cangahua.	SIE-GADIPMC-2024-55	\$47.499.00	CARRERA	CEVALLOS GUERRERO PEDRO JOSE
Adquisición de materiales para la construcción de un Centro de Gestión Intercultural en la comuna San José de la parroquia Cangahua.	SIE-GADIPMC-2024-45	\$44.980.00	SAN JOSE	ASIMBAYA NASIMBA JOHANNA TATIANA
Adquisición de materiales para la construcción de bordillos y adoquinado en la comuna Lote 2 de la parroquia Cangahua.	SIE-GADIPMC-2024-27	\$41.100.00	LOTE 2	Paulina Johana Culqui Sinchiguano
CONSTRUCCION DEL MURO Y ADOQUINADO DE LA CALLE ELOY ALFARO DEL BARRIO 23 DE JULIO DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	MCO-GADIPMC-2024-11	\$59.997.81	23 DE JULIO	CONSORCIO CB

CONSTRUCCION DEL CGI DEL BARRIO 27 DE MAYO DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	MCO-GADIPMC-2024-13	\$58.324.54	27 DE MAYO	CONSTRUCTORA MG&ED
ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL ADOQUINADO DE LA CALLE KENEDY DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	SIE-GADIPMC-2024-58	\$36.003.42	ALVAREZ CHIRIBOGA	SALGADO MENDEZ MANUEL AURELIO
READECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA COMUNAL EN LA COMUNIDAD DE SAN LUIS DE GUACHALÁ	MCO-GADIPMC-2024-12	\$172.506.14	SAN LUIS DE GUACHALA	CONSORCIO SAN IGNACIO
ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA PLANTA DEL CGI DE LA JUNTA DE AGUA POROTOG DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA	SIE-GADIPMC-2024-73	\$35.536.46	JUNTA POROTOG	CHICAIZA GRANDA EDGAR IVAN

18.- ¿Ha fiscalizado al personal del GADIPMC, las empresas adscritas, unidades desconcentradas?, ¿Quiénes incumplen con el perfil profesional? ¿Quiénes no pueden ejercer cargo público? Adjuntar matrices.

Tomando en cuenta que la contratación de personal es netamente administrativo y depende de la Primera Autoridad con la Dirección de Talento Humano, realizar la contratación del personal y verificar que cumplan con todos los requisitos y cumplan con el perfil al cual van a ser contratados ya que la responsabilidad recae netamente en ellos, se a pedido información de la contratación del personal en cual indican que todo el personal se ha contratado bajo los requerimientos necesarios y que cumplen con todos los requisitos solicitados.

19.- ¿Cuál es el protocolo de acoso laboral implementado en el GADIPMC, las empresas adscritas, las unidades desconcentradas?

En consecuencia, a lo expuesto me permito indicar que la Dirección de Administración del Talento Humano en conjunto con la Gestión Interna de Seguridad y Salud Ocupacional, en cumplimiento a la normativa legal vigente, han entregado y socializado el "Protocolo de prevención y atención de casos de discriminación, acoso laboral y toda forma de violencia contra la mujer en los espacios de trabajo", mismo que ha sido emitido por Ministerio del Trabajo, y que en su apartado, ámbito de aplicación menciona textualmente : "(...) El presente Protocolo, registrará en todas las instituciones y entidades del sector público de conformidad con el artículo 225 de la Constitución de la República del Ecuador, incluyendo empresas públicas; y, sector privado, bajo la regulación de la Ley Orgánica de Servicio Público, Ley Orgánica de Empresas Públicas; y, Código del Trabajo.

20.- ¿Por qué no se realiza la Reforma de la Ordenanza del Pliego Tarifario de EMAPAAC-EP, y no se da paso a la rebaja del 50 % en el cobro del alcantarillado?, ¿quienes están a favor y quiénes están en contra de la petición ciudadana?

En esta pregunta debo dar a conocer que se ha seguido el debido proceso para proceder con la reforma a la Ordenanza del Pliego Tarifario, hemos mantenido reuniones de trabajo los señores concejales conjuntamente con el señor Alcalde los técnicos del GADIPM y los técnicos de la EMAPAAC-EP, también debo indicar que el proceso se encuentra en la Comisión de Servicios Públicos los cuales han solicitado los informes técnicos para seguir dando tramite y verificar si es viable realizar o no la reforma a la Ordenanza en mención.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL
DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE

Atentamente,

MSc. Willans Maldonado Lcdo.
CONCEJAL DEL GADIP DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE
C.I. 100181608-9
Correo electrónico: everitor@gmail.com
Teléfono: celular: 0985550464

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik