

**PLAN DE TRABAJO PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PERIODO FISCAL ENERO DICIEMBRE AÑO 2025
DEL GADIP DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE.**

Cumplido con lo que corresponde a la participación ciudadana en lo referente a la evaluación y deliberación del informe de Rendición de Cuentas, periodo de gestión del año 2025, del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe, que finaliza con la Asamblea del Sistema Cantonal de Participación Ciudadana, Comunitaria y Control Social, realizada el 16 de mayo del año 2026, con la participación de 200 personas delegados de los sectores sociales del cantón Cayambe, que son dirigentes de comunas, comunidades, barrios, asociaciones, y más actores sociales del cantón Cayambe; actividad realizada en coordinación con la directiva de la Asamblea Local Ciudadana Cantonal del Cantón Cayambe.

Este proceso se dio cumplimiento conforme establece el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, mediante RESOLUCIÓN No. CPCCS-PL-SG-004-O-2026-0030, de fecha 28 – 01 – 2026; y contando con los aportes y recomendaciones de la ciudadanía, se procede a elaborar el presente **Plan de Trabajo**, para lo cual se ha considerado la participación de las Direcciones y Entidades Adscritas y Desconcentradas del GADIPMC, que deberán acoger las recomendaciones y considerar en sus planificaciones y actividades entre los meses de julio a diciembre del presente año 2026, según las observaciones y las recomendaciones; por otra parte también en este proceso se deja constancia de la participación de los representantes de la ciudadanía, a través de la directiva de la Directiva de la Asamblea Local Ciudadana Cantonal Cantón Cayambe.

De otra a la Asamblea Local Ciudadana Cantonal Cantón Cayambe, representada por su Directiva, es parte de este proceso, para lo cual el GADIPM del Municipio de Cayambe, ha realizado la entrega de la documentación como es el: el POA 2025, Presupuesto GADIPMC 2025, Presupuesto Participativo año fiscal 2025, Plan de Trabajo presentado al CNE por la Primera Autoridad del GADIPMC, Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020 – 2030 en vigencia, dentro del plazo previsto por la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PL-SG-004-O-2026-0030, emitido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social – CPCCS, para el proceso de la rendición de cuentas; así también se realiza la conformación de las comisiones para cumplir con el trabajo; en cuanto al informe preliminar, las respuestas a las preguntas ciudadanas y el formulario fue entregado dentro del plazo previsto.

Con los aportes de las y los participantes en las cuatro mesas temáticas que se instalaron conforme los ejes del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial 2020 – 2030, vigente al año que se rinde cuentas, como son: Eje 1: Cayambe sostenible, ordenado y seguro; Eje 2: Cayambe Plurinacional, intercultural, participativo, equitativo e incluyente; Eje 3: Cayambe turístico, productivo y solidario; Eje 4: Gobierno abierto, eficiente, transparente; en la cual se tuvo una activa participación de la ciudadanía, a través de sus representantes, insumo con que se elabora este Plan de Trabajo, en el cual se describen las recomendaciones de los participantes en el evento de Rendición de Cuentas, el siguiente cuadro detalla el Plan de Trabajo, que en la próxima Rendición de Cuentas, la administración del GADIPMC, debe presentar el informe en respuesta a las recomendaciones y sugerencias dadas por la ciudadanía.

PLAN DE TRABAJO RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

No.	Comentario / Aporte Ciudadano	Actividad	Meses	Responsables
1	Gestión de residuos sólidos, problema pozo de oxidación en San Juan de Ascazubi.	Realizar el análisis del estado actual del pozo, para su repotenciación en base a la población actual.	Julio - Octubre	Dirección de Obras Públicas Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial
2	Equipamientos, espacios públicos; mal estado del parque infantil, mal estado de juegos, en San Juan de Ascazubi.	Realizar inspección y análisis del estado de los juegos para restauración.	Julio - Octubre	Dirección de Obras Públicas Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial
3	Calidad del agua y residuos sólidos; falta de agua potable, y falta de alcantarillado, en el Carmen de Milán	Dar seguimiento al proyecto de agua potable que está contratado. Realizar informe técnico para el alcantarillado.	Julio - Diciembre	Dirección de Obras Públicas Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial
4	Hacer estudios para más proyectos en el tiempo (agua, alcantarillado). Realizar trabajo en equipo con el equipo técnico de la prefectura para el tema vial; comuna La Buena Esperanza.	Analizar las proyecciones de acuerdo al aumento poblacional. Coordinar prefectura en el tema vial.	Agosto - Noviembre	Dirección de Obras Públicas Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial
5	Mejorar el sistema de manejo y recolección de residuos sólidos en las comunidades.	Analizar y generar informe del servicio de recolección de la basura en el sector rural.	Julio - Octubre	Dirección de Ambiente

6	Repontecializar los espacios deportivos, en la comuna Pucará	Realizar visita técnica y analizar la situación de los espacios deportivos comunales.	Agosto - Noviembre	Dirección de Obras Públicas Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial
7	Inconvenientes con agua residuales / barrio Rosalía Santa Rosa de Cusubamba	Realizar un análisis de la capacidad del alcantarillado considerando el crecimiento de la población.	Agosto - Noviembre	Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial
8	Inconvenientes con las aguas lluvias / Florencia Bajo. Inconvenientes con las aguas residuales / Florencia Bajo	Realizar informe técnico del aporte de escorrentías superficiales, por agua lluvia. Población dispersa, análisis implementación de biodigestores.	Agosto - Diciembre	Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial

9	Problemas de drenaje por alta presencia de invernaderos.	Trabajar en el análisis de descargas de florícolas, debe existir sistemas de drenajes y colectores de agua lluvias.	Septiembre - Diciembre	Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial
10	Se expone que la mujer tiene derechos en el tema del maltrato familiar que existen leyes más para las mujeres y para los hombres no existen derechos.	Socializar los derechos que tienen los hombres, sobre cualquier tipo de violencia física, psicológica o verbal que sufran dentro del hogar. La ley debe garantizar protección y justicia para todas las personas sin distinción.	Agosto - Diciembre	CPID
11	Se menciona que es necesario crear una fundación para los hombres maltratados.	Elaborar un proyecto social que explique los objetivos y beneficios de la fundación. Organizar campañas de concientización sobre la violencia familiar hacia los hombres. Crear grupos de apoyo psicológico y emocional para las víctimas.	Agosto - Diciembre	CPID UEPDE

12	Solicitan el mejoramiento de las vías, y seguir trabajando por el bienestar de las comunidades.	Realizar informe para mejoramiento en las vías de las distintas comunidades, coordinar con el Consejo Provincial de Pichincha.	Julio - Diciembre	Dirección de Obras Públicas
13	Se debe garantizar que los niños de escasos recursos tengan acceso a la educación.	Fomentar proyectos para que los niños en pobreza extrema, tengan acceso a la educación; desarrollar programas de becas, entrega de útiles escolares, alimentación estudiantil y transporte gratuito.	Agosto - Diciembre	ALCALDÍA UEPDE
14	Se consulta que se está realizando con el tema de personas con discapacidad porque se les quito la ayuda; en el barrio la Merced Ascazubi.	Proyecto de discapacidad, realizar el seguimiento con el usuario.	Julio - Diciembre	UEPDE

15	Pregunta cual es la interculturalidad de la sociedad en temas de derechos entre la ciudad y el campo porque existen personas con vulnerabilidad.	Realizar capacitación en derechos humanos e interculturalidad, promover el acceso equitativo a servicios básicos, impulsar espacios de participación comunitaria, promover el respeto a las costumbres y tradiciones de cada territorio, y coordinar proyectos sociales que beneficien tanto a las zonas urbanas como rurales.	Julio - Diciembre	UEPDE CPID Dirección de Participación Ciudadana
16	Se solicita que se cree centros gerontológicos en las comunidades.	Se debe realizar un seguimiento permanente mediante la planificación interinstitucional, la asignación de recursos y la participación activa de profesionales especializados en atención al adulto mayor.	Agosto - Diciembre	ALCALDÍA UEPDE
17	Se solicita que se fomente aún más la educación intercultural de la lengua Kichwa.	Continuar realizando talleres para continuar con fomentando el idioma kichwa.	Agosto - Diciembre	UEPDE Dirección de Turismo

18	Se solicita la protección a los niños/as y adolescentes, con el fin de que los padres de familia laboren con más seguridad.	Realizar monitoreo y evaluación permanente que permita verificar el cumplimiento de las acciones, de apoyo y protección a niños y adolescentes.	Agosto - Diciembre	UEPDE
19	La UEPDE trabaje en la ciudad.	En los proyectos, se considere actividades en la ciudad.	Agosto - Diciembre	UEPDE
20	Que acciones se está realizando para el pequeño productor para que se fomente el consumo local, el apoyo y tecnificación?	Fomentar la calidad de los productos para el consumo interno, capacitar para mejorar la cadena de valor, con los pequeños productores.	Agosto - Diciembre	Dirección de Desarrollo Productivo y Emprendimientos.
21	Generar un espacio para los productores locales, un día a la semana en la Plaza Intercultural.	Coordinar acciones para generar el espacio físico en Cayambe urbano para los productores.	Agosto - Diciembre	Dirección de Desarrollo Productivo y Emprendimientos.
22	Se requiere un centro de acopio, con precios justos para armar canastas de productos.	Analizar y generar un informe técnico para un centro de acopio para apoyar a los pequeños productores.	Agosto - Diciembre	Dirección de Desarrollo Productivo y Emprendimientos.
23	Los productores de leche, requieren apoyo para valor agregado para su producción, que permita evitar intermediarios.	Trabajar un informe técnico para una empresa de enfundado de leche en el cantón.	Agosto - Noviembre	Dirección de Desarrollo Productivo y Emprendimientos.

24	Consumidora de solicita mejoras en las feria de productores de Cangahua.	Realizar un proyecto que permita el equipamiento a la feria de Cangahua.	Agosto - Noviembre	Dirección de Desarrollo Productivo y Emprendimientos.
25	Apoyar para dinamizar la economía con dignidad a productores que llegan al sector del Coliseo de Cayambe, requieren vender a "precios justos".	Manejar el terminal que esta vacío en una zona de periferia y no es central; replantear el terminal terrestre en base a un estudio técnico.	Agosto - Diciembre	Empresa Municipal de Movilidad Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial
26	Difundir el componente del turismo del Cantón.	Difusión constante en redes sociales de los corredores turísticos del cantón Cayambe.	Julio - Diciembre	Dirección de Turismo
27	Trabajar en mejorar la vialidad a sitios turísticos en el cantón. Contar con Guías Turísticos.	Informe técnico de las principales vías a los sitios turísticos. Realizar actividades de capacitación para guías turístico en las comunidades.	Julio - Diciembre	Dirección de Obras Públicas Dirección de Turismo
28	Mejorar y fortalecer los procesos administrativos en la ejecución de proyectos del Municipio.	Realizar evaluaciones del debido proceso administrativo interno en la ejecución de proyectos.	Agosto - Octubre	Dirección de Obras Públicas. Dirección de Planificación y Ordenamiento Territorial. Dirección de Participación Ciudadana

29	Hay demora en el tiempo ejecución de la obra y visitas técnicas.	La Dirección de Obras Públicas y Fiscalización hacer que los tiempos se cumplan, conforme a los contratos.	Julio - Diciembre	Obras Públicas Fiscalización
30	Qué proceso se sigue al contratista incumplido	Informar a los beneficiarios en base al contrato y la normativa vigente de Contratación Pública.	Agosto - Noviembre	Obras Públicas Fiscalización
31	Seguimiento de la fiscalización, no se informa a los beneficiarios.	Informar de las novedades de contrato y fiscalización a los beneficiarios.	Julio - Diciembre	Obras Públicas Fiscalización
32	Obras solicitadas de baterías sanitarias, en estadio del barrio Imbabura de la parroquia Ayora.	Se debe contar con la documentación habilitantes para el seguimiento al requerimiento.	Julio - Septiembre	Dirección de Participación Ciudadana
33	Hay cortes de agua potable, barrio San Juan de Ascazubi.	Realizar informe técnico para solicitar recursos en presupuestos participativos que se asigne a la parroquia Ascazubi.	Agosto - Octubre	Planificación y Ordenamiento Territorial. Participación Ciudadana

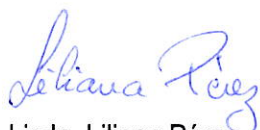
34	Pago del impuesto predial por tercera edad	Socializar la implementando y operatividad de la ventanilla única preferencial solo para la tercera edad.	Julio - Octubre	Área de Rentas Dirección de Participación Ciudadana
35	Solicitud para asfaltado del último tramo de la vía en Ancholag.	Realizar informe técnico para conocer presupuesto referencial y dar seguimiento a este pedido.	Agosto - Diciembre	Dirección de Obras Públicas
36	Que presupuesto tiene el municipio de asignación	En base a la Constitución, normas legales informar a la ciudadanía el presupuesto anual del GADIPMC.	Septiembre - Noviembre	Dirección Financiera Dirección de Planificación y Gestión Estratégica.

Con el presente plan de trabajo, se da cumplimiento a lo establecido en la RESOLUCIÓN No. CPCCS-PL-SG-004-O-2026-0030, del CPCCS en la cual se establece, la obligación de elaborar un plan de trabajo, contando con las sugerencias y recomendaciones de la ciudadanía, participante en la Asamblea de Rendición de Cuentas del GADIP Municipio de Cayambe Gestión 2025.

Para constancia, suscriben el Plan de Trabajo, el Sr. Alcalde del GADIP Municipio de Cayambe y el Sra. Presidenta de la Asamblea Local Ciudadana Cantonal Cantón Cayambe.



Dr. Alberto Masapanta
ALCALDE DEL GADIP MUNICIPIO DE CAYAMBE
ADMINISTRACIÓN 2023 - 2027



Licda. Liliana Pérez

**PRESIDENTA DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA
CANTONAL CANTÓN CAYAMBE**