

Cayambe, 12 de mayo de 2026

Estimada,
Sra. Liliana Pérez
Presidenta ACPCYCS
Presente. -

TEMARIO DE PREGUNTAS DE LA ASAMBLEA CANTONAL DE CAYAMBE PERIODO ENERO A DICIEMBRE DE 2025

En atención y referencia al oficio s/n de fecha 25 de febrero del 2026, recibido el 06 de marzo de 2026, documento suscrito por la Sra. Liliana Pérez, Presidenta ACPCYCS, MSc, Nei Monsalve, Vicepresidente ACPCYCS, Sra. Margarita Manangon, Secretaria ACPCYCS, Ing. Fredy Buchely Tesorero ACPCYCS, que en la parte pertinente manifiesta textualmente: *“(...)amparados en la Constitución Art. 61, 100, 204, 206, 208, en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, Art. 88, Art. 89, Art. 90, Art. 91, Art. 92, Art. 95, Art. 96, Art. 98 y la Ley Orgánica del Concejo de Participación Ciudadana y Control Social, Art. 9, Art. 10, Art. 11 y la COOTAD Art. 58. Le solicitamos y exigimos a los señores Consejales y sus alternos, efectuar la realización de la Rendición de Cuentas de su gestión del periodo enero a diciembre de 2025 en el cantón Cayambe(...)”, “(...) Con el antecedente de que las inquietudes ciudadanas fueron recopiladas en la Asamblea Deliberativa, realizada el sábado 07 de febrero del presente año, en el Teatro Luis Felipe Borja de la Ciudad de Cayambe, y también a inquietudes de los miembros de la directiva de esta Asamblea Ciudadana(...)”,*

De conformidad al Art. 12 de la Resolución No. -CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 y Art. 12 inciso segundo de la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-004-O-2026-0030 28-01-2026, e inquietudes ciudadanas, me permito dar respuesta a las preguntas generadas.

1.- ¿Qué porcentaje de las propuestas de campaña se cumplieron en este periodo y qué proyectos están retrasados?

PRESENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DURANTE EL PERÍODO ENERO A DICIEMBRE 2025

Nro.	Plan de trabajo presentado al CNE	Acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo	Observaciones
1	<p>Desarrollo social - cultural: Promover resoluciones y ordenanzas que tengan como eje central la equidad territorial, la cual rescate y reivindique la diversidad en todas sus dimensiones de los diferentes territorios del cantón Cayambe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a la ocupación y manejo de los espacios públicos del cantón Cayambe: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0003-M, GADIPMC-GA-C-2025-0008-M, GADIPMC-GA-C-2025-0032-M, GADIPMC-GA-C-2025-0036-M, GADIPMC-GA-C-2025-0077-M, GADIPMC-GA-C-2025-0122-M. • Seguimiento Aprobación de Estudios de la Casa Hacienda Pesillo: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0034-M, GADIPMC-GA-C-2025-0082-M, GADIPMC-GA-C-2025-0099-M, GADIPMC-GA-C-2025-0158-M, GADIPMC-GA-C-2025-0159-M, GADIPMC-GA-C-2025-0250-M. • Seguimiento a la conservación de las construcciones patrimoniales del cantón Cayambe: Se ha realizado la 	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha realizado el seguimiento del uso adecuado de los espacios públicos, mismos que se utilizan para la comercialización de productos y servicios para la ciudadanía del Cantón, entre ellos: la Plaza Intercultural, Locales del Pretil del Parque Central, Locales del Mercado Central de Cayambe, Plataforma Comercial "La Remonta". • Desde el inicio de mis gestiones como concejala de Cayambe he realizado el seguimiento a la aprobación de los estudios de Casa Hacienda Pesillo, se han realizado varias reuniones con los técnicos de las áreas pertinentes y los compañeros de la comunidad de Pesillo, se ha solicitado información de los productos entregados por el equipo especialista contratado por el GADIPMC, para que se realicen los estudios, sin que hasta la presente 	<p>A pesar de haber realizado varias solicitudes de información no se ha obtenido las respuestas de manera satisfactoria por parte de las áreas pertinentes.</p>

		<p>solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0113-M, GADIPMC-GA-C-2025-0200-M.</p>	<p>fecha se hayan entregado los estudios pertinentes para la asignación presupuestaria para la intervención de la primera fase.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se realizaron inspecciones con los técnicos de la dirección de Patrimonio con la finalidad de verificar las afectaciones o daños causados por las lluvias causadas durante el mes de marzo de 2025, con la finalidad de que el área de turismo y patrimonio realicen planes de mitigación y conservación de los bienes patrimoniales. 	
2	<p>Desarrollo económico – productivo: Desarrollar normativas locales para el desarrollo de proyectos productivos que permitan la reactivación económica de nuestra población mediante el trabajo articulado con los GADS parroquiales, así como con diversos sectores de la sociedad civil, dando tratamiento prioritario a las expresiones y experiencias de la economía popular y solidaria (EPS).</p>	<ul style="list-style-type: none"> Observaciones a la Propuesta de Ordenanza Sustitutiva que Regula el Comercio Formal, y la Administración del Espacio Público en el cantón Cayambe: se realizó el envío de las observaciones a la Concejal Ing. Doris Novoa, para que sean consideradas en el proyecto de reforma a la Ordenanza mediante memorando GADIPMC-GA-C-2025-0215-M. Se ha realizado el acompañamiento a las compañeras del Movimiento Cantonal de Mujeres y compañeras agroecológicas de nuestro Cantón en el proceso de producción y 	<ul style="list-style-type: none"> Contribuir con la economía popular y solidaria de nuestro Cantón, mediante el apoyo y acompañamiento a las compañeras agroecológicas quienes distribuyen sus productos en ferias dentro y fuera de la ciudad de Cayambe. Las observaciones que se realizaron a la Propuesta de Ordenanza Sustitutiva que Regula el Comercio Formal, y la Administración del Espacio Público en el cantón Cayambe son las siguientes: 	

comercialización de los productos agroecológicos, se ha trabajado de manera conjunta con la Universidad Politécnica Salesiana para la investigación y publicación del libro “Alli Mikuy”, alimentos saludables del pueblo Kayambi.

Art. 17. Incorporar el control de uso de las aceras para exposición de productos de los locales que expenden mercadería de todo tipo. Mismo que permitirá un adecuado transitar de los peatones en pleno uso de las aceras.

Art. 19. Incorporar un giro que incluya a las asociaciones de la economía popular solidaria y a los productores agroecológicos que promocionen sus productos en fechas puntuales a través de expo ferias.

Art.22. Incorporar las tasas a la categoría de las asociaciones de la economía popular y solidaria, producción ginecológica, etc.

Disposiciones Generales

Tercera: mencionar a la dirección responsable de cumplir esta disposición.

Cuarta: incorporar que la Unidad Ejecutora para Protección de Derechos - UEPDE, debe crear un programa que permita garantizar un protocolo adecuado para la atención y protección de niños identificados en trabajo infantil relacionados con ventas ambulantes.

<p>3</p>	<p>Desarrollo de asentamientos humanos: Propiciar planes de ordenamiento territorial oportunos que garanticen tanto el derecho a la ciudad cuanto el acceso a una vivienda digna y a un hábitat seguro para los cayambeños, lo cual garantiza que los servicios básicos lleguen de forma eficiente a todos los territorios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Inspección de las construcciones en las riberas del Río Blanco: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0039-M, GADIPMC-GA-C-2025-0045-M, GADIPMC-GA-C-2025-0053-M • Recorridos sobre la frontera agrícola: mediante memorando GADIPMC-GA-C-2025-0207-M, se solicitó acompañamiento técnico para realizar los recorridos por los límites de la frontera agrícola de los sectores de Turupamba, Ventas, Guayllabambilla de la parroquia de Olmedo y el sector de Pisambilla de la parroquia de Cangahua. • Solicitud de cumplimiento a la Disposición Transitoria Segunda de la Ordenanza que establece la delimitación de Barrios del área Urbana de la Parroquia de Cayambe: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0124-M, GADIPMC-GA-C-2025-0142-M. • Seguimiento al cobro de tasas de servicios, permisos de funcionamiento y otros servicios por el Cuerpo de Bomberos Cayambe: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante 	<ul style="list-style-type: none"> • Se han realizado varias inspecciones con los técnicos de las direcciones pertinentes a las construcciones de las viviendas en zonas consideradas de riesgo, elevando informes a la Máxima autoridad del cantón Cayambe, con las respectivas observaciones y recomendaciones. • Se realizaron recorridos con los técnicos de las áreas pertinentes del GADIPMC, Ministerio del Ambiente y compañeros de las comunidades Pesillo de la parroquia de Olmedo y Pisambilla de la parroquia de Cangahua, con la finalidad de verificar la frontera agrícola y que no se hayan alterado los usos del suelo permitidos en esas áreas. • Se ha solicitado al departamento jurídico del GADIPMC, para que se dé cumplimiento a la Disposición Transitoria Segunda de la Ordenanza que establece la delimitación de Barrios del área Urbana de la Parroquia de Cayambe, respecto a la legalización de los barrios, con la finalidad de que puedan acceder a los proyectos, adicionalmente se llevaron a cabo reuniones con representantes de la Federación de Barrios Urbanos
----------	--	--	--

		<p>memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0042-M, GADIPMC-GA-C-2025-0062-M, GADIPMC-GA-C-2025-0066-M, GADIPMC-GA-C-2025-0088-M, GADIPMC-GA-C-2025-0213-M.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de aprobación del PUGS y PDOT y envío de las observaciones y recomendaciones pertinentes: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0078-M, GADIPMC-GA-C-2025-0080-M, GADIPMC-GA-C-2025-0100-M, GADIPMC-GA-C-2025-0120-M, GADIPMC-GA-C-2025-0293-M • Seguimiento de los procesos de legalización de las Pre urbanizaciones del cantón Cayambe: Se ha solicitado información a la presidenta de la Comisión mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0231-M, GADIPMC-GA-C-2025-0277-M, GADIPMC-GA-C-2025-0279-M, GADIPMC-GA-C-2025-0312-M. • Seguimiento al proceso de ubicación de alarmas comunitarias en las parroquias del cantón Cayambe: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025- 	<p>de Cayambe, con finalidad de verificar que barrios no están cumpliendo con la ordenanza y en función a eso solicitar información al área pertinente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ha realizado la fiscalización al cobro de tasas de servicios, permisos de funcionamiento y otros servicios por el Cuerpo de Bomberos Cayambe, logrando que el Concejo Municipal apruebe el cobro de la tarifa con valores que no afecten a la ciudadanía. • Como miembro de la Comisión Especial de Levantamiento de Información, de Presuntos Fraccionamientos, Urbanizaciones, Lotizaciones Ilegales y Asentamientos Humanos del GADIPMC, se han desarrollado varias reuniones conjuntamente con miembros de la comisión en las que se han tratado sobre las urbanizaciones que se encuentran en proceso de legalización, se ha emitido las observaciones y recomendaciones pertinentes mediante actas. • Se ha realizado insistentemente la solicitud de la instalación y el funcionamiento de las alarmas 	
--	--	--	--	--

		<p>0161-M, GADIPMC-GA-C-2025-0176-M, GADIPMC-GA-C-2025-0230-M.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a los proyectos de alcantarillado y agua potable del cantón Cayambe: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0185-M, GADIPMC-GA-C-2025-0187-M, GADIPMC-GA-C-2025-0202-M, GADIPMC-GA-C-2025-0221-M, GADIPMC-GA-C-2025-0222-M, GADIPMC-GA-C-2025-0224-M, GADIPMC-GA-C-2025-0291-M • Solicitud de acciones frente a una posible emergencia de Salud Cantonal: mediante memorando GADIPMC-GA-C-2025-0205-M, dirigido a la Máxima Autoridad del Cantón se puso en conocimiento que el predio en el que se encuentra funcionando actualmente el Sub Centro de Salud Urbano de Cayambe entregado en comodato por el propietario y se termina el año actual, por lo que se requieren posibles alternativas de los predios que no tengan infraestructura y que podrían ser entregados en la figura legal de comodato para la construcción del Sub Centro de Salud Cayambe Urbano y de 	<p>comunitarias que se encuentran ubicadas en las parroquias y la parte urbana del Cantón, con la finalidad de que sean de apoyo a las parroquias frente a la inseguridad que se vive en nuestro cantón Cayambe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ha realizado el seguimiento en la ejecución de los proyectos de “El Tumbé”, Seguimiento al convenio tripartito para la transferencia de recursos para los estudios definitivos del proyecto de alcantarillado en la comunidad de San Francisco de Cajas, convenio entre el GAD de Otavalo, Pedro Moncayo y Cayambe, Construcción de la planta de tratamiento de agua potable, para la junta administradora de agua potable y saneamiento Otón, de la parroquia de Otón del cantón Cayambe y mejoramiento y ampliación del sistema de agua potable. • Se ha realizado el seguimiento de los procesos de consultorías del Plan de Seguridad Ciudadana y el Plan de Gestión de Riesgos y Desastres Naturales del cantón Cayambe, el funcionamiento de la sala de Video Vigilancia Suboficial Francisco Méndez, el funcionamiento de las 	
--	--	--	---	--

		<p>esta manera poder garantizar el servicio y la atención a la ciudadanía de Cayambe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a las Consultorías para la elaboración del Plan de Seguridad Ciudadana del cantón Cayambe y la consultoría para la elaboración del Plan de Gestión de Riesgos y Desastres del cantón Cayambe: Se solicitó información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0218-M, GADIPMC-GA-C-2025-0267-M. • Seguimiento al funcionamiento de la Sala de Operación de Video Vigilancia Sub Oficial Francisco Méndez, las cámaras de seguridad ubicadas en el Cantón y la adquisición e instalación de las alarmas comunitarias en barrios, parroquias y comunidades del cantón Cayambe: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0024-M, GADIPMC-GA-C-2025-0028-M, GADIPMC-GA-C-2025-0081-M, GADIPMC-GA-C-2025-0161-M, 	<p>cámaras de seguridad y la instalación de las alarmas comunitarias en barrios y parroquias del Cantón con la finalidad de que todo esto en conjunto contribuya en la mitigación y prevención de riesgos que estamos expuestos en la actualidad debido al considerable incremento de violencia e inseguridad tanto en la ciudad como en las parroquias del cantón Cayambe.</p>	
--	--	---	---	--

		<p>GADIPMC-GA-C-2025-0176-M, GADIPMC-GA-C-2025-0230-M</p>		
<p>4</p>	<p>Desarrollo movilidad y conectividad: Gestionar la ejecución de proyectos viales que permitan el mejoramiento de las condiciones de circulación peatonal y vehicular, por medio del lastrado, adoquinado o asfaltado en zonas pobladas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de información de los proyectos de vialidad del cantón Cayambe: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0010-M, GADIPMC-GA-C-2025-0012-M, GADIPMC-GA-C-2025-0030-M, GADIPMC-GA-C-2025-0147-M, GADIPMC-GA-C-2025-0153-M, GADIPMC-GA-C-2025-0223-M, GADIPMC-GA-C-2025-0240-M • Fiscalización de los proyectos de vialidad: "Ejecución del proyecto de asfaltado de la vía a Santo Domingo Nro. 01", Proceso: COTO-GADIPMC-2024-03; "Adquisición de materiales para la construcción de cunetas, bordillos y adoquinados en varias vías de las comunidades de Muyurku, Pesillo, Turucucho y el centro urbano de Olmedo de la parroquia Olmedo"; "Construcción de la Planta de Tratamiento de Agua Potable para la Junta Administradora de Agua Potable y Saneamiento Otón, de la parroquia de Otón del cantón Cayambe y mejoramiento y ampliación del sistema de agua Potable de las comunidades Compañía Lote 2 y Compañía Lote 3 pertenecientes a la parroquia rural Cangahua, del cantón Cayambe, en la 	<ul style="list-style-type: none"> • Se ha solicitado información de los proyectos de vialidad del cantón Cayambe: "Adquisición de rejillas en proyectos de adoquinado de la comunidad de Cariacu de la parroquia Ayora" (sin respuesta); "Proyectos de adoquinado y bordillos en las comunidades del cantón Cayambe" (sin respuesta); "Proyecto de asfaltado de la vía a Santo Domingo N.º. 1", Proceso: COTO-GADIPMC-2024-03; "Construcción del asfaltado de la vía Ancholag ubicado en la parroquia Cayambe", Proceso: COTO-GADIPMC-2024-02; "Adquisición de materiales para la construcción de cunetas, bordillos y adoquinados en varias vías de las comunidades de Muyurku, Pesillo, Turucucho y el centro urbano de Olmedo de la parroquia Olmedo". 	

		provincia de pichincha", Proceso: COTO-GADIPMC-2024-06;	
5	<p>Inclusión y diversidad: Elaborar de manera colectiva y con la participación activa de la sociedad civil, herramientas normativas enfocadas a transformar las dinámicas de exclusión y discriminación social a la diversidad en todas sus expresiones (clase, género, etnicidad, territorio, etc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud de atención a los grupos de atención prioritaria: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0026-M, GADIPMC-GA-C-2025-0031-M, GADIPMC-GA-C-2025-0035-M, GADIPMC-GA-C-2025-0059-M, GADIPMC-GA-C-2025-0146-M, GADIPMC-GA-C-2025-0174-M, GADIPMC-GA-C-2025-0194-M, GADIPMC-GA-C-2025-0196-M, GADIPMC-GA-C-2025-0204-M, GADIPMC-GA-C-2025-0208-M, GADIPMC-GA-C-2025-0209-M • Solicitud de informes de la propuesta del Borrador de la Resolución Legislativa que beneficia a las víctimas de violencia del cantón Cayambe: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante el memorando GADIPMC-GA-C-2025-0009-M, en la cual se solicitó informes técnicos a las Direcciones de: Comunicación, Seguridad Ciudadana, Planificación Institucional, Participación Ciudadana, CPID, UEPDE, Desarrollo Productivo y Emprendimientos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Se solicitó a la Máxima Autoridad del Cantón que se dé seguimiento para la firma de convenios entre la UEPDE - MIES para continuar con la ejecución de los proyectos sociales con los grupos de atención prioritaria, grupos de economía popular y solidaria y cumplimiento al pago de educadoras que prestan sus servicios en la UEPDE. • Se realizó el seguimiento de cuidado y atención por parte de la UEPDE a personas en situación de vulnerabilidad de todas las parroquias del cantón Cayambe. • Se realizó el seguimiento al funcionamiento de la Junta Cantonal de Protección de Derechos con la finalidad de garantizar la atención adecuada a los grupos de atención prioritaria de nuestro Cantón. • Seguimiento al funcionamiento de la Unidad Educativa Municipal Cayambe, esto debido a las denuncias presentadas por la ciudadanía por presuntos casos de abuso sexual en contra de estudiantes,

		<ul style="list-style-type: none"> • Junta Cantonal de Protección de Derechos: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0026-M, GADIPMC-GA-C-2025-0119-M, GADIPMC-GA-C-2025-0163-M • Seguimiento al funcionamiento a la Unidad Educativa Municipal Cayambe: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0060-M, GADIPMC-GA-C-2025-0195-M, GADIPMC-GA-C-2025-0219-M, GADIPMC-GA-C-2025-0245-M, GADIPMC-GA-C-2025-0295-M, GADIPMC-GA-C-2025-0318-M 	<p>adicionalmente, se envió varias observaciones y recomendaciones a la Máxima Autoridad del Cantón, a fin de que se considere para el adecuado funcionamiento de la Unidad Educativa y evitar la vulneración de los derechos de los estudiantes de la institución.</p>	
6	<p>Participación y fiscalización: vincular a la sociedad civil en la elaboración, planteamiento y desarrollo de la política pública a través de mecanismos participativos como el uso de la Silla Vacía, la presentación de Iniciativas Populares Normativas o la integración en otros espacios de participación directa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento a los procesos subidos al Portal de Compras Públicas y a la ejecución del POA de los años 2023, 2024, 2025, 2026: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0033-M, GADIPMC-GA-C-2025-0054-M, GADIPMC-GA-C-2025-0092-M, GADIPMC-GA-C-2025-0096-M, GADIPMC-GA-C-2025-0152-M, GADIPMC-GA-C-2025-0180-M, GADIPMC-GA-C-2025-0191-M, GADIPMC-GA-C-2025-0213-M, GADIPMC-GA-C-2025-0216-M, 	<ul style="list-style-type: none"> • En calidad de Concejal Rural de Cayambe se ha trabajado de manera directa y con las respectivas comisiones presentando iniciativas, sugerencias y recomendaciones en proyectos de ordenanzas y la ejecución de los proyectos destinados a la mejora continua de la ciudadanía cayambeña, por lo que se ha solicitado información del cumplimiento de la ejecución presupuestaria desde los años 2023, 2024 y 2025, en todos los 	

		<p>GADIPMC-GA-C-2025-0238-M, GADIPMC-GA-C-2025-0239-M, GADIPMC-GA-C-2025-0268-M, GADIPMC-GA-C-2025-0271-M, GADIPMC-GA-C-2025-0272-M, GADIPMC-GA-C-2025-0273-M, GADIPMC-GA-C-2025-0275-M</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seguimiento Fauna Urbana del cantón Cayambe: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0160-M, GADIPMC-GA-C-2025-0168-M • Seguimiento a la ejecución del proyecto de la Segunda Etapa del Parque la Remonta: Se ha realizado la solicitud de información a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0029-M, GADIPMC-GA-C-2025-0098-M • Manifiesto a la Ley de Áreas Protegidas: He puesto en consideración de la Máxima Autoridad del Cantón las observaciones con respecto a la aprobación de la Ley de Áreas Protegidas y los riesgos que esta ley implican en el cuidado de nuestras fuentes de agua y Reserva Natural Cayambe Coca mediante memorando Nro. GADIPMC-GA-C-2025-0203-M. 	<p>barrios, sectores y comunidades de las parroquias del cantón Cayambe.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se ha realizado el seguimiento a la ejecución del proyecto de construcción del centro de bienestar animal, proyecto que permitirá mejorar el manejo de la Fauna Urbana del cantón Cayambe. • Desde el año 2023 se ha venido solicitando que se dé continuidad al proyecto de construcción de la Segunda Etapa del Parque la Remonta, se emitieron informes de avance de que el proyecto se encuentra en el 60% de ejecución, sin embargo, hasta la presente fecha no se da continuidad a la ejecución del proyecto. • Se ha solicitado el avance del cumplimiento de las observaciones emitidas en el informe de auditoría emitidas por la Contraloría General del Estado al GADIP Municipio de Cayambe, con la finalidad de evitar sanciones o glosas a la institución o nosotros cómo autoridades. 	
--	--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Creación de la Empresa Pública Comunitaria Pesillo – Imbabura: Se ha solicitado información y enviado observaciones a la Máxima Autoridad del Cantón mediante memorandos: GADIPMC-GA-C-2025-0041-M, GADIPMC-GA-C-2025-0210-M. • Seguimiento al cumplimiento a las observaciones emitidas en el Informe DNA5-GAD-0100-2024 de la Contraloría General del estado al GADIPMC: Se solicitó a la Máxima Autoridad del Cantón el avance del cumplimiento a las observaciones emitidas por la contraloría mediante memorando GADIPMC-GA-C-2025-0225-M. 		
--	--	--	--	--



2.- ¿Qué acciones concretas ha realizado para fiscalizar la gestión del Alcalde y las empresas públicas municipales?

ACCIONES REALIZADAS	OBSERVACIONES
<p>Dentro del proceso de fiscalización correspondiente al periodo enero a diciembre de 2025 se ha realizado el envío de la petición de información dirigido a la Máxima Autoridad del Cantón en ciento sesenta y tres (163) memorándums, de los cuales 73 no han sido dados respuesta, lo que representa un total del 44.78% sin respuesta.</p>	<p>Se adjunta la matriz de los memorandos enviados en el periodo de enero a diciembre de 2025.</p>
<p>Mediante Oficio Nro. GADIPMC-GA-C-2025-0040-O, de fecha 19 de septiembre de 2025, documento dirigido a la Mgs. María Alexandra Palacios Bernal, Directora Nacional de Auditoría de Gobiernos Autónomos Descentralizados de la Contraloría General del Estado, mediante el cual solicito lo siguiente: “me dirijo a Usted con la finalidad de solicitar que por su intermedio se autorice a quien corresponda se remita información de lo que se ha cumplido y que falta cumplir por parte del GADIP Municipio de Cayambe de las Recomendaciones emitidas en el Informe DNA5-GAD-0100-2024, con respecto al Examen Especial a las operaciones administrativas y financieras, por el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2019 y el 31 de diciembre de 2023, examen que fue realizado por la Contraloría General del Estado al Gobierno Autónomo Descentralizado, Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe, cantón Cayambe, provincia de Pichincha.</p>	<p>Mediante Oficio Nro. 0980-DNA5 GAD-2025, de fecha 30 de diciembre de 2025, suscrito por la Ing. Gloria Banda, Directora Nacional de Auditoría de Gobiernos Autónomos Descentralizados, en el que se refiere: la Contraloría General del Estado, de acuerdo con la normativa citada y en concordancia con el artículo 212 de la Constitución de la República del Ecuador, considerará la ejecución de una acción de control dentro de una futura programación con la finalidad de dar seguimiento al cumplimiento a las recomendaciones contenidas en el informe DNA5-GAD-0039-2024.</p>
<p>Fiscalizaciones realizadas a la gestión del Alcalde y las empresas públicas municipales</p>	<p>Se adjunta la matriz de fiscalización.</p>
<p>Se ha realizado la fiscalización al Gobierno Autónomo Descentralizado, Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe, Cuerpo de Bomberos Cayambe, Unidad Ejecutora para la Protección de Derechos, Empresa Pública Municipal de Movilidad Cayambe, Empresa Pública Municipal de Agua potable, Aseo y Alcantarillado Cayambe, el Registro de la Propiedad y la Unidad Educativa Municipal Cayambe.</p>	

3.- ¿Qué ordenanzas ha propuesto o apoyado que beneficien directamente a la comunidad y cuántas han sido aprobadas?

Desde el inicio de mi gestión en mi calidad de Concejal Rural del cantón Cayambe, he realizado propuestas de Ordenanza y una Resolución Administrativa, que se detallan a continuación:

AÑO	DETALLE
2023	Proyecto de Ordenanza Sustitutiva a la Codificación de la Ordenanza del Sistema de Protección Integral de Derechos, presentada por el CPID
2023	Propuesta de Ordenanza Sustitutiva a la Codificación de la "Ordenanza del Sistema de Protección Integral de Derechos del Cantón Cayambe, SPID-C
2023	Propuesta de Resolución Legislativa que beneficia a las víctimas de violencia en el cantón Cayambe
2023	Propuesta de Ordenanza para la Protección de los Derechos de las Personas Adultas Mayores en el cantón Cayambe
2024	Propuesta de Reforma a la Sustitutiva al Reglamento de Elección de los Miembros del Directorio de la EMAPAAC EP
2024	Propuesta del Proyecto de Ordenanza Lingüística de Protección, Promoción, Uso y Normalización de la Lengua Kichwa para la Revitalización de la Identidad Cultural Kayambi en el Cantón Cayambe
2024	Propuesta del Instructivo de funcionamiento de la Mesa Interinstitucional de Protección de Derechos y Territorialización de la LOIPEVM y su Reglamento
2025	Informe al Borrador del Estatuto para la Constitución de la Empresa Público Comunitaria de Agua Potable Pesillo - Imbabura
2025	Propuesta de Reforma al Reglamento que Regula el Cobro de Tasas de Servicios, Permisos de Funcionamiento, Recargos por Mora y otros Servicios que presta el Cuerpo de Bomberos Cayambe
2025	Análisis del Proyecto Urgente de Ley de Áreas Protegidas - Cayambe Coca
2025	Observaciones a la Propuesta de Ordenanza Sustitutiva que Regula el Comercio Formal y la Administración del Espacio Público en el cantón Cayambe – Propuesta presentada por la Concejal MSc. Doris Novoa
2025	Proyecto de Ordenanza Sustitutiva para implementar el Sistema Cantonal para prevenir y erradicar la Violencia contra las Mujeres, Niñas, Adolescentes, Jóvenes, Adultas Mayores, en todas sus diversidades, en el Gobierno Autónomo Descentralizado, Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe. Propuesta presentada conjuntamente con la Concejal MSc. Doris Novoa

Se adjunta la matriz con el detalle y seguimiento realizado a las propuestas de Ordenanzas y Resolución Legislativa.

ORDENANZAS APROBADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL DURANTE EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2025

Número Ordenanza	Nombre de la Ordenanza	Fecha de Aprobación
Ordenanza-CMC-01-2025	Ordenanza de Regularización, Registro y Actualización Catastral de las Construcciones Informales del cantón Cayambe	15/04/2025
Ordenanza-CMC-02-2025	Ordenanza de Remisión de Intereses, Multas, Recargos, Costas Judiciales derivados de los tributos cuya administración y recaudación le corresponde al Gobiernos Autónomo	28/04/2025

	Descentralizado, Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe	
Ordenanza-CMC-03-2025	Ordenanza que regula, controla y gestiona el fomento, la innovación y la calidad turística en el marco de las facultades y atribuciones para el desarrollo de las actividades turísticas del cantón Cayambe	21/05/2025
Ordenanza-CMC-04-2025	Primera Reforma a la Ordenanza de creación de la Parroquia Rural Santa Rosa de Cuzubamba	16/07/2025
Ordenanza-CMC-05-2025	Ordenanza Sustitutiva a la Ordenanza de creación de la Urbanización San Camilo	25/09/2025
Ordenanza-CMC-06-2025	Ordenanza que determina el cobro de las contribuciones especiales de mejoras por las obras ejecutadas por el GADIPMC, determinadas en el Informe Nro. 0006-2024-GADIPMC-CPP (Periodo 2018-2020)	30/12/2025
Ordenanza-CMC-07-2025	Ordenanza que regula la formación de los catastros prediales rurales, la determinación, administración y recaudación del impuesto a los predios rurales para el bienio 2026-2027	31/12/2025
Ordenanza-CMC-08-2025	Ordenanza que regula la formación de los catastros prediales urbanos, la determinación, administración y recaudación del impuesto a los predios urbanos para el bienio 2026-2027	31/12/2025

4. ¿Cómo se ha distribuido el presupuesto participativo en la zona rural/urbana y qué obras se han financiado con este?

Con el fin de solventar la respuesta se solicitó información a la Máxima Autoridad, mediante Memorando Nro. GADIPMC-GA-C-2026-0066-M.

Solicitud que fue contestada mediante Memorando Nro. GADIPMC-DPCS-2026-0241-M, suscrito por el Lcdo. Alfredo Andrango, Director de Participación Ciudadana (E), documento que en la parte pertinente señala lo siguiente: *“En atención al requerimiento, se pone en conocimiento que el Presupuesto Participativo 2025 asignado al cantón Cayambe y sus parroquias asciende a un monto total de USD 3´000.000,00, el cual ha sido distribuido entre las zonas urbana y rural conforme a los procesos de priorización establecidos en los mecanismos de participación ciudadana.*

Dicho presupuesto ha permitido el financiamiento para la ejecución de un total de 70 obras, mismas que se encuentran debidamente detalladas en las matrices adjuntas, en la que se especifica su localización territorial y presupuesto.”

Se adjuntan las matrices de los Presupuestos Participativos de todas las parroquias del cantón Cayambe.

5. ¿Qué porcentaje del presupuesto se destinó a grupos de atención prioritaria (¿niños, adultos mayores, personas con discapacidad?)

Con el fin de solventar la respuesta se solicitó información a la Máxima Autoridad, mediante Memorando Nro. GADIPMC-GA-C-2026-0044-M, en el cual se solicitó: Adjuntar el Plan Operativo Anual correspondiente a los años 2023, 2024, 2025 y 2026; Adjuntar la Ejecución Presupuestaria (con documentos de respaldo) correspondiente a los 2023, 2024 y 2025.

Solicitud que fue contestada mediante Memorando Nro. GADIPMC-DF-2026-0135-M, suscrito por el Mgs. Samuel Tugulinago, Director Financiero, documento que en la parte pertinente señala lo siguiente: “De acuerdo con lo establecido en el artículo 249 del COOTAD, los Gobiernos Autónomos Descentralizados deben destinar al menos el diez por ciento (10%) de sus ingresos no tributarios para la atención de grupos prioritarios.

En este contexto:

Ejercicio Fiscal 2023: Los ingresos no tributarios codificado ascendieron a USD 15,632,604.01, determinándose una asignación mínima de USD 1,563,260.40. La ejecución presupuestaria alcanzó un devengado de USD 1.482.639,85, equivalente al 83%, evidenciando el cumplimiento de la asignación establecida en la normativa, según el siguiente detalle:

ENTIDAD	CODIFICADO	COMPROMISO	DEVENGADO	% COM	% DEV
UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL CAYAMBE	559,553.78	377,786.91	377,786.91	68%	68%
UNIDAD EJECUTORA PARA LA PROTECCION DE LOS DERECHO	1,098,382.16	980,923.23	980,923.23	89%	89%
CONSEJO DE PROTECCION INTEGRAL DE DERECHOS	76,851.66	76,851.66	76,851.66	100%	100%
JUNTA DE PROTECCION INTEGRAL DE DERECHOS	47,078.05	47,078.05	47,078.05	100%	100%
TOTAL	1,781,865.65	1,482,639.85	1,482,639.85	83%	83%

Ejercicio Fiscal 2024: Los ingresos no tributarios codificados ascendieron a USD 15.804.411,77, con una asignación mínima de USD 1.580.441,18. La ejecución presupuestaria alcanzó un devengado de USD 1.877.168,95, equivalente al 100%, superando el mínimo requerido, según el siguiente detalle:

ENTIDAD	CODIFICADO	COMPROMISO	DEVENGADO	% COM	% DEV
UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL CAYAMBE	560,000.00	560,000.00	558,824.32	100%	100%
UNIDAD EJECUTORA PARA LA PROTECCION DE LOS DERECHO	1,194,022.08	1,194,022.08	1,194,022.08	100%	100%
CONSEJO DE PROTECCION INTEGRAL DE DERECHOS	76,851.66	76,851.66	76,851.66	100%	100%
JUNTA DE PROTECCION INTEGRAL DE DERECHOS	50,140.24	47,078.05	47,470.89	94%	95%
TOTAL	1,881,013.98	1,877,951.79	1,877,168.95	100%	100%

Ejercicio Fiscal 2025: Los ingresos no tributarios codificados ascendieron a USD 14.785.295,40, determinándose una asignación mínima de USD 1.478.529,54. La ejecución presupuestaria registra un devengado de USD 1.809.161,04, equivalente al 95%, superando igualmente el mínimo exigido, según el siguiente detalle:

ENTIDAD	CODIFICADO	COMPROMISO	DEVENGADO	% COM	% DEV
UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL CAYAMBE	645,709.71	645,709.71	566,675.52	100%	88%
UNIDAD EJECUTORA PARA LA PROTECCION DE LOS DERECHOS	1,098,382.16	1,098,382.16	1,098,382.16	100%	100%
CONSEJO DE PROTECCION INTEGRAL DE DERECHOS	151,699.63	151,699.63	144,103.36	100%	95%
JUNTA DE PROTECCION INTEGRAL DE DERECHOS	54,564.10	48,900.27	48,900.27	90%	90%
TOTAL	1,895,791.50	1,895,791.50	1,809,161.04	100%	95%

En los tres ejercicios fiscales analizados, se evidencia el cumplimiento de la asignación mínima establecida en el artículo 249 del COOTAD, así como niveles adecuados de ejecución presupuestaria en términos de devengado.

En lo que respecta a la ejecución física y resultados de los proyectos, es importante señalar que estos corresponden a la gestión directa de las unidades adscritas responsables de la ejecución, en el marco de sus competencias técnicas y operativas.

Adicionalmente, se deja constancia que la presente información forma parte de los Informes de Evaluación, Clausura y Liquidación Presupuestaria de los ejercicios fiscales correspondientes, los cuales fueron remitidos oportunamente a la Máxima Autoridad mediante los memorandos respectivos y puestos en conocimiento y aprobación del Concejo Municipal, conforme a la normativa vigente. Asimismo, dichos resultados se sustentan en los registros oficiales del sistema financiero institucional.

El presente informe se emite en el ámbito de las competencias de la Dirección Financiera, con base en información oficial registrada, a fin de garantizar la transparencia, trazabilidad y adecuada rendición de cuentas sobre el uso de los recursos públicos". Se adjunta documento de respuesta.

- **UNIDAD EDUCATIVA MUNICIPAL CAYAMBE**

Mediante Oficio Nro. UEMC-REC-2026-0040-O, suscrito por el Mgs. Luis Pinango, Rector de la Institución, documento que en la parte pertinente señala lo siguiente:

"1. Porcentaje del presupuesto destinado a grupos de atención prioritaria

La Unidad Educativa Municipal Cayambe, en el marco de sus competencias, orienta sus recursos al servicio educativo, cuyo principal grupo beneficiario corresponde a niños, niñas y adolescentes, considerados grupos de atención prioritaria, en edad escolar.

Del análisis del ejercicio fiscal 2025, se evidencia que el 96.34% del presupuesto fue ejecutado, concentrándose el 99.36% del gasto en el rubro de nómina, destinado directamente a la prestación del servicio educativo.

En este sentido, se determina que la totalidad del presupuesto institucional se orienta al cumplimiento de actividades en beneficio de grupos de atención prioritaria.

2. Plan Operativo Anual (POA) (VER ANEXO POA 2025)

Se adjunta el Plan Operativo Anual correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

En relación a los períodos 2023, 2024 se deja constancia que, si bien esta información es de competencia de la Coordinación Administrativa Financiera, no fue entregada por los coordinadores administrativos anteriores durante el proceso de transición.

No obstante, se informa que, mediante oficios emitidos en el mes de marzo de 2026, se ha solicitado formalmente a los anteriores responsables la entrega de la documentación correspondiente a fin de gestión, encontrándose este proceso en trámite a la presente fecha.

3. Ejecución Presupuestaria (VER ANEXOS BALANCE DE COMPROBACIÓN 2025-01-01 AL 2025-12-31, CÉDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS 2025, CÉDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS 2025)

- *Se adjunta la ejecución presupuestaria correspondiente al ejercicio fiscal 2025, que incluye:
Cédulas presupuestarias de ingresos y gastos*
- *Balance de comprobación*

Respecto a los ejercicios fiscales 2023 y 2024, se deja constancia que la información no reposa en los archivos institucionales disponibles, debido a la falta de entrega oficial por parte de los anteriores coordinadores administrativos financieros.

Sin perjuicio de lo anterior, se han iniciado las gestiones administrativas correspondientes para la recuperación de dicha información.

4.- Conclusión:

La información correspondiente al ejercicio fiscal 2025 se presenta conforme a la normativa legal vigente, evidenciando una ejecución eficiente, transparente y orientada al cumplimiento de los objetivos institucionales.

Se deja expresa constancia de las acciones realizadas para la obtención de información de períodos anteriores, a fin de garantizar la integridad de los archivos institucionales". Se adjunta documento de respuesta.

- **UNIDAD EJECUTORA PARA LA PROTECCIÓN DE DERECHOS**

Mediante Oficio Nro. UEPDE-DIR-2026-0324-O, suscrito por la Ing. Carolina Lomas, Directora UEPDE, documento que en la parte pertinente señala lo siguiente: "en atención a la solicitud presentada, así como en cumplimiento a la normativa legal vigente, se procede adjuntar el Plan Operativo Anual (POA) de la Unidad Ejecutora para la Protección de Derechos (UEPDE), de los años: 2023 – 2024 – 2025 y 2026.

Así mismo se adjunta los informes de ejecución presupuestaria correspondientes a los años de ejercicio económico 2023, 2024 y 2025". Se adjunta documento de respuesta.

6- Qué resultados concretos se han obtenido en las comisiones que usted preside o integra? Adjuntar matrices del aporte realizado.

En mi calidad de concejala de Cayambe durante el periodo 2023-2025, presidí la Comisión de Organizaciones Sociales y la Comisión de Igualdad y Género, para el periodo de administración 2025-2027, sigo presidiendo la Comisión de Igualdad y Género y miembro de las comisiones de: Comisión Especial de Levantamiento de Información de Presuntos Fraccionamientos, Urbanizaciones, Lotizaciones Ilegales y Asentamientos Humanos, Comisión de Cultura, Educación, Deporte y Recreación, Comisión de Pueblo Kayambi, Comisión de Organizaciones Sociales y Juntas Parroquiales, Comisión de Desarrollo Social y Comunicación, para lo cual me permito detallar las siguientes actividades realizadas en cada comisión durante el periodo enero a diciembre del año 2025:

COMISIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES

Presidenta: Ing. Graciela Alba

Vocal de la Comisión: Sr. Luis Cholango

Vocal de la Comisión: Ing. Willams Maldonado

Reuniones de trabajo: 3

Informes: 2

Acta: 1

No	DOCUMENTO	DETALLE	FECHA	INFORME	OBSERVACIÓN
1	GADIPMC-GA-C-2025-0001-M	Se convoca a una reunión de trabajo a los miembros de la Comisión de Organizaciones Sociales y Procuraduría Sindica, con la finalidad de tratar el Análisis de la REFORMA DEL ESTATUTO DE LA CORPORACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, FLOR, SALUD Y BIENESTAR "FLORSABI"	10-01-2025	Se realiza la reunión de trabajo con los miembros de la Comisión de Organizaciones Sociales conjuntamente con Procuraduría Síndica	En la reunión de trabajo se realizan varias observaciones por parte de los miembros de la Comisión a la Reforma al Estatuto de la Corporación de Desarrollo Comunitario Flor, Salud y Bienestar "FLORSABI", por lo que se acuerda enviar las observaciones mediante acta firmada por todos los miembros de la Comisión, para la revisión y análisis correspondiente.
2	GADIPMC-GA-C-2025-0007-M	OBSERVACIONES A LA REFORMA DEL ESTATUTO DE LA CORPORACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, FLOR, SALUD Y BIENESTAR "FLORSABI"	15-01-2025	ACTA-001-COS	Posterior a la reunión de trabajo realizada el 10 de enero de 2025, con los miembros de la Comisión de Organizaciones Sociales y Procuraduría Síndica, se adjunta el ACTA-001-COS : -Se solicita a Procuraduría Síndica, analizar las recomendaciones expuestas por la Comisión de Organizaciones Sociales. -Se realiza la auto convocatoria a una nueva reunión con los miembros de la Comisión, con la finalidad de verificar si han sido

					tomadas en cuenta las recomendaciones expuestas por la Comisión de Organizaciones Sociales por la Corporación "FLORSABI"
3	GADIPMC-GA-C-2025-0038-M	Se convoca a una reunión de trabajo a los miembros de la Comisión de Organizaciones Sociales y Procuraduría Sindica, con la finalidad de tratar si las sugerencias presentadas fueron o no acogidas por la corporación y posterior a ello emitir informes pertinentes para la aprobación de la Reforma del Estatuto de la Corporación de Desarrollo Comunitario, Flor Salud y Bienestar "FLORSABI"	31-01-2025	Se realiza la reunión de trabajo con los miembros de la Comisión de Organizaciones Sociales conjuntamente con Procuraduría Sindica	Con fecha 03 de febrero de 2025, se realiza la reunión de trabajo con la Comisión, en la cual se realizó la verificación de toda la documentación adjunta y si se consideró las observaciones realizadas para el Análisis de la Reforma al Estatuto de la Corporación de Desarrollo Comunitario Flor, Salud y Bienestar "FLORSABI".
4	GADIPMC-GA-C-2025-0046-M	INFORME FAVORABLE A LA REFORMA DEL ESTATUTO DE LA CORPORACIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO, FLOR, SALUD Y BIENESTAR "FLORSABI"	10-02-2025	Informe Nro. 01-2025-GADIPMC-COS	Posterior a la reunión de trabajo con los miembros de la Comisión y luego del análisis y revisión de la documentación presentada por Procuraduría Sindica, se envía al Alcalde para conocimiento del Pleno del Concejo Municipal el INFORME FAVORABLE a la Reforma del Estatuto de la Corporación de Desarrollo Comunitario Flor, Salud y Bienestar "FLORSABI", emitido por los miembros de la Comisión de Organizaciones Sociales.
5	GADIPMC-GA-C-2025-0102-M	Se convoca a una reunión de trabajo a los miembros de la Comisión de Organizaciones Sociales y Procuraduría Sindica, con la finalidad de tratar el Conocimiento, Análisis y Resolución de la REFORMA TOTAL DEL ESTATUTO DEL COMITÉ BARRIAL "RÍO BLANCO"	07-05-2025	Se realiza la reunión de trabajo con los miembros de la Comisión de Organizaciones Sociales conjuntamente con Procuraduría Sindica	Con fecha 12 de mayo de 2025, se realiza la reunión de trabajo con los miembros de la Comisión, en la cual se realizó la verificación de toda la documentación adjunta para realizar el Análisis de la REFORMA TOTAL DEL ESTATUTO DEL COMITÉ BARRIAL "RÍO BLANCO".
6	GADIPMC-GA-C-2025-0116-M	INFORME FAVORABLE A LA REFORMA TOTAL DEL ESTATUTO DEL COMITÉ BARRIAL "RÍO BLANCO"	14-05-2025	Informe Nro. 02-2025-GADIPMC-COS	Posterior a la reunión de trabajo con los miembros de la Comisión y luego del análisis y revisión de la documentación presentada por Procuraduría Sindica, se envía al Alcalde para conocimiento del Pleno del Concejo Municipal el INFORME FAVORABLE a la Reforma Total del Estatuto del

					Comité Barrial "Río Blanco", emitido por los miembros de la Comisión de Organizaciones Sociales.
--	--	--	--	--	--

COMISIÓN DE IGUALDAD Y GÉNERO

Presidenta: Ing. Graciela Alba
Vocal de la Comisión: Tlga. Silvia Ramírez
Vocal de la Comisión: Ing. Willams Maldonado
Convocatorias para reuniones de trabajo: 2

No	DOCUMENTO	DETALLE	FECHA	INFORME	OBSERVACIÓN
1	GADIPMC-GA-C-2025-0227-M	ANÁLISIS DEL PROYECTO DE ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA CODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS, PARA CONTINUAR CON EL PROCESO DE APROBACIÓN.	18-09-2025	No se realizó la reunión convocada	Con fecha 18 de septiembre de 2025, se realiza la convocatoria a la reunión de trabajo para el jueves 25 de septiembre de 2025 a los miembros de la Comisión de Igualdad y Género, al Procurador Síndico y al Secretario Técnico del CPID, con la finalidad de tratar el Análisis del proyecto de Ordenanza Sustitutiva a la Codificación de la Ordenanza del Sistema de Protección Integral de Derechos, para continuar con el proceso de aprobación, sin embargo, por falta de quórum no se realizó la reunión convocada.
2	GADIPMC-GA-C-2025-0286-M	ANÁLISIS DEL PROYECTO DE ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA CODIFICACIÓN DE LA ORDENANZA DEL SISTEMA DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE DERECHOS, PARA CONTINUAR CON EL PROCESO DE APROBACIÓN.	21-11-2025	No se realizó la reunión convocada	Con fecha 21 de noviembre de 2025, se realiza la convocatoria a la reunión de trabajo para el miércoles 26 de noviembre de 2025 a los miembros de la Comisión de Igualdad y Género, al Procurador Síndico y al Secretario Técnico del CPID, con la finalidad de tratar el Análisis del proyecto de Ordenanza Sustitutiva a la Codificación de la Ordenanza del Sistema de Protección Integral de Derechos, para continuar con el proceso de aprobación, sin embargo, nuevamente por falta de quórum no se realizó la reunión convocada.

**COMISIÓN ESPECIAL DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE PRESUNTOS
FRACCIONAMIENTOS, URBANIZACIONES, LOTIZACIONES ILEGALES Y
ASENTAMIENTOS HUMANOS**

Presidenta: Tlga. Silvia Ramírez

Vocal de la Comisión: MSc. Willans Maldonado

Vocal de la Comisión: Ing. Graciela Alba

Vocal de la Comisión: Sr. Luis Cholango

Reuniones de trabajo: 5

Actas: 4

Informes: 1

No	DOCUMENTO	DETALLE	FECHA	INFORME	OBSERVACIÓN
1	GADIPMC-SR-C-2025-0006-M	A fin de tratar asunto del traslape de la propiedad de la Municipalidad con la Inmobiliaria INMOMASUET S.A., y dar vialidad a los acuerdos de la reunión del 6 de febrero del 2024, donde participaron los Técnicos de la Municipalidad y la Comisión Especial.	28/01/25	Acta N°01	Que la señora Martha Toapanta haga lo más pronto posible el trámite necesario, para que Planificación Territorial emita el informe favorable para continuar con el proceso de aprobación de la urbanización y pueda dar inicio a las obras de servicios básicos los propietarios de la urbanización ante el Concejo Municipal.
2	GADIPMC-SR-C-2025-0002-O	Socialización de linderos Urbanización Miraflores	17/02/2025	s/n	Sr pone en conocimiento el informe de inspección de las lagunas de oxidación límite con la urbanización Jardines de Miraflores, de acuerdo al Memorando N°GADIPMC-DAC-JCR-2023-0222-M, Firmado por la Tlga. Sonia Ortega, Jefe de Avalúos y Catastro Rural.
3	GADIPMC-SR-C-2025-0109-M	<ol style="list-style-type: none"> 1. Constatación de quórum. 2. Nuevas urbanizaciones en el cantón Cayambe. 3. Informe de urbanizaciones en proceso de legalización, a cargo del Ing. Oscar Quilligana. 4. Clausura. 	26/06/2025	Acta N°002-CE	Una vez analizado el tema, la Comisión Especial, recomienda lo siguiente: Enviar al señor Alcalde la presente acta con copia a la dirección de comunicación, para que realicen la campaña de difusión por medio de las redes sociales, perifoneo y se mantenga todos los días la campaña, para que el pueblo sepa que debe averiguar en el municipio, si son o no legales las urbanizaciones y la gente no sea víctima de estafa.
4	GADIPMC-SR-C-2025-0143-M	<ol style="list-style-type: none"> 1. Constatación de quórum. 2. Análisis de la documentación de la Urbanización Rivera Hidalgo. 3. Clausura. 	20/08/2025	GADIPMC-SR-C-2025-0150-M	Me permito, pedir las debidas disculpas, ya que no va a ser posible realizar dicha reunión, estaré comunicando oportunamente.

unidosrenacemos / ayllukunawanwiñarinchik

5	GADIPMC-SR-C-2025-0152-M	<ol style="list-style-type: none"> 1. Constatación de quórum. 2. Análisis de la documentación de la Urbanización Rivera Hidalgo 3. Atención Oficio sin número firmado por la Dra. Elena Miranda, solicitud de reunión de trabajo. 4. Clausura. 	28/0/2025	Acta N° 03-CE	<p>1.- Una vez realizado el análisis de la documentación de la Urbanización Rivera Hidalgo, la Comisión solicita, al Ing. Oscar Quilligana, realice la actualización del informe de la Urbanización Rivera Hidalgo, para seguir con el trámite correspondiente.</p> <p>2.- Una vez escuchado el pronunciamiento de los señores Miranda, la Comisión Especial, avoca conocimiento y estaremos atentos a la decisión de la Corte Constitucional.</p>
6	GADIPMC-SR-C-2025-0191-M	Documentación de la Pre Urbanización Vista Hermosa	11/11/2025	No se da la reunión	Falta de Quorum
7	GADIPMC-SR-C-2025-0198-M	<ol style="list-style-type: none"> 1. Constatación de quórum 2. Análisis del Informe de avances de obras de infraestructura vial y pluvial de la Urbanización Rivera Hidalgo, según Memorando N.º GADIPMC-DPOT-2025-1392-M. 3. Clausura 	26/11/2025	No se da la reunión	Falta de Quorum

COMISIÓN DE CULTURA, EDUCACIÓN, DEPORTE Y RECREACIÓN

Presidente: Mgs. Willans Maldonado
Vocal de la Comisión: Tlga. Silvia Ramírez
Vocal de la Comisión: Ing. Graciela Alba

En mi calidad de vocal de la Comisión de Cultura, Educación, Deporte y Recreación **NO** he sido convocada a ninguna reunión de trabajo durante el periodo del 17 de octubre al 31 de diciembre del año 2025.

COMISIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNICACIÓN

Presidenta: Tlga. Silvia Ramírez
Vocal de la Comisión: Mgs. Willans Maldonado
Vocal de la Comisión: Ing. Graciela Alba

En mi calidad de vocal de la Comisión de Desarrollo Social y Comunicación **NO** he sido convocada a ninguna reunión de trabajo durante el año 2025.

COMISIÓN DE PUEBLO KAYAMBI

Presidente: Sr. Matías Imbago
Vocal de la Comisión: Ing. Graciela Alba
Vocal de la Comisión: Sr. Luis Cholango

En mi calidad de vocal de la Comisión de Pueblo Kayambi **NO** he sido convocada a ninguna reunión de trabajo durante el periodo del 17 de octubre al 31 de diciembre del año 2025.

7-Ha detectado irregularidades en el uso de fondos públicos por parte de las direcciones municipales y qué denuncias formales ha presentado?

No	No. PROCESO	OBJETO	PRESUNTAS IRREGULARIDADES IDENTIFICADAS	ACCIONES
1	MCS-GADIPMC-2024-12	"CONTRATACION DEL SERVICIO DE ORGANIZACION Y LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO INTEGRACION CAYAMBEÑA LUCES Y COLORES NAVIDAD 2024".	Se identifica un presunto direccionamiento del contrato y el no cumplimiento del objeto del contrato, materiales que no cumplen con los requerimientos técnicos.	Se realiza el proceso de fiscalización y se envía a las entidades competentes para su auditoria.
2	COTO-EMAPAACEP-2024-001	CONSTRUCCIÓN DEL TRASVASE EL TUMBE, SECTOR ÁLVAREZ CHIRIBOGA	Se identifica que no se cuenta con diseños integrales para el proyecto, además de detectar que el oferente ganador "coincidentalmente" se hace denominar "CONSORCIO TUMBE III" Y que su historial en el SRI inicia el 12 de diciembre del 2024 y el contrato se firma el 24 de diciembre del 2024.	Se realiza el proceso de fiscalización y se envía a las entidades competentes para su auditoria.

3	COTO-GADIPMC-2024-06	"CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE, PARA LA JUNTA ADMINISTRADORA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO OTÓN, DE LA PARROQUIA DE OTÓN DEL CANTÓN CAYAMBE Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LAS COMUNIDADES COMPAÑÍA LOTE 2 Y COMPAÑÍA LOTE 3 PERTENECIENTES A LA PARROQUIA RURAL CANGAHUA, DEL CANTÓN CAYAMBE, EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA"	Durante el proceso precontractual se identifica irregularidades que conlleva a presumir posible direccionamiento del contrato y durante el proceso de ejecución se identifica retrasos y subcontratos que pone en preocupación a la población. Actualmente se ha inaugurado la obra sin embargo el proyecto debe ser auditado.	Se realiza el proceso de fiscalización y se envía a las entidades competentes para su auditoria.
4	LCC-GADIPMC-2024-03	CONSULTORIA PARA EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA PARA LA ADMINISTRACIÓN DEL CATASTRO Y VALORACIÓN DEL CANTÓN CAYAMBE.	Se idéntica presunto sobreprecio y no cumplimiento con las especificaciones técnicas y necesidades del cantón.	Se realiza el proceso de fiscalización y se envía a las entidades competentes para su auditoria.
5	RE-CSCD-GADIPMC-2023-04	DIFUSIÓN DE LOS PRODUCTOS COMUNICACIONALES DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL PARA EL MUNICIPIO DE CAYAMBE EN MEDIOS NACIONALES, REGIONALES Y LOCALES	Se identifican irregularidades en el proceso precontractual y al momento de la ejecución no cumple con el objeto integral del contrato.	Se realiza el proceso de fiscalización y se envía a las entidades competentes para su auditoria.

6	COTO-GADIPMC-2024-01	“CONSTRUCCIÓN DE LA CELDA NRO. 6 DEL RELLENO SANITARIO DEL CANTÓN CAYAMBE”	Se identifican posibles sobreprecios y direccionamientos de la obra	Se realiza el proceso de fiscalización y se envía a las entidades competentes para su auditoría.
---	----------------------	--	---	--

8.- ¿Qué seguimiento hizo a los procesos de contratación pública realizados por la alcaldía este año?

En mi calidad de Concejal de Cayambe y con el fin de dar seguimiento a los procesos de contratación realizados por el GADIPMC, en el Portal de Compras Públicas, he realizado la solicitud de información por varias ocasiones y de manera insistente, sin que éstas hayan sido respondidas, se adjuntan los Memorandos con los que he solicitado información.

Adicionalmente se ha realizado el seguimiento de los procesos Publicados en el Portal de Compras Públicas mediante una matriz de Excel, que se detalla a continuación:

No	Código	Objeto del Proceso	Estado del Proceso	Presupuesto Referencial Total (sin IVA)	Fecha de Publicación
1	CDC-GADIPMC-2025-01	FISCALIZACIÓN DE OBRA PARA EL "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA VIAL A TRAVÉS DE PROYECTOS DE MOVILIDAD EN EL CANTÓN CAYAMBE PROVINCIA PICHINCHA	Ejecución de Contrato	55968,25	30/1/2025 19:00
2	COTS-GADIPMC-2025-01	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LA CUSTODIA DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL GADIPMC	Ejecución de Contrato	\$350,700.00	6/2/2025 15:00
3	LICSG-GADIPMC-2025-01	Contratación de Seguro de Vida para los trabajadores y servidores públicos del GADIPMC	Ejecución de Contrato	\$13,376.07	3/2/2025 17:00
4	SIE-GADIPMC-2025-01	CONTRATAR LA ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LAS MANIFESTACIONES CULTURALES, ARTÍSTICAS Y TRADICIONALES DEL CANTÓN CAYAMBE.	Ejecución de Contrato	\$73,500.00	4/2/2025 15:00
5	SIE-GADIPMC-2025-02	ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS PARA LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GADIPMC.	Ejecución de Contrato	\$51,507.16	13/2/2025 17:00
6	VPN-GADIPMC-2025-01	ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO HIDROSUCCIONADOR DE MIN. 12M3 COMBINADOS PARA EL CANTÓN CAYAMBE – PROVINCIA DE PICHINCHA?	Finalizada	478350,00	11/3/2025 17:00
7	SIE-GADIPMC-2025-03	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Y COLECTIVO PARA LOS TRABAJADORES Y SERVIDORES PÚBLICOS DEL GADIPMC	Ejecución de Contrato	32876,40	13/3/2025 15:00
8	MCS-GADIPMC-2025-01	CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES EN RELACIÓN A LAS CEREMONIAS DE LOS RAYMIS	Cancelado	19860,00	13/3/2025 17:00
9	VPN-GADIPMC-2025-02	ADQUISICIÓN DE RECOLECTOR DE BASURA PARA LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE AYORA	Finalizada	188209,81	18/3/2025 16:15
10	VPN-GADIPMC-2025-03	ADQUISICIÓN DE UN CAMIÓN CON REFRIGERACIÓN PARA EL CAMAL MUNICIPAL DEL CANTÓN CAYAMBE	Finalizada	67385,95	18/3/2025 18:00
11	MCS-GADIPMC-2025-02	Fortalecimiento de la imagen institucional del GADIPMC: Impresión de productos comunicacionales de fortalecimiento institucional para el GADIPMC.	Desierta	20000,00	20/3/2025 17:00

12	SIE-GADIPMC-2025-04	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA ADECUACIÓN DEL ESTADIO DE LA COMUNIDAD SANTA MARIANITA DE PINGULMI DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA.	Desierta	60764,95	20/3/2025 18:00
13	SIE-GADIPMC-2025-05	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CGI DE LA JUNTA DE AGUA POTABLE CANGAHUA	Ejecución de Contrato	45239,56	26/3/2025 18:00
14	MCO-GADIPMC-2025-01	SERVICIO DE INSTALACIÓN DE JUEGOS E INFRAESTRUCTURA RECREATIVA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DEL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	49781,96	31/3/2025 8:00
15	MCO-GADIPMC-2025-02	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA PARA LA COMUNIDAD DE CHUMILLOS ALTO DE LA PARROQUIA CANGAHUA	Desierta	103093,32	31/3/2025 8:00
16	MCO-GADIPMC-2025-03	CONSTRUCCIÓN DE GRADAS Y TAPAGRADA EN EL CENTRO DE GESTIÓN INTERCULTURAL DEL COMITÉ PRO MEJORAS DEL BARRIO "NAZACOTA PUENTO" DE LA CIUDAD DE CAYAMBE.	Ejecución de Contrato	9432,13	31/3/2025 8:00
17	VPN-GADIPMC-2025-04	ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO HIDROSUCCIONADOR DE MIN. 12M3 COMBINADOS PARA EL CANTÓN CAYAMBE -PROVINCIA DE PICHINCHA	Cancelado	478350,00	2/4/2025 17:00
18	MCS-GADIPMC-2025-003	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA EJECUCIÓN DE CAMPAÑAS DE ESTERILIZACIÓN DE ANIMALES DE COMPAÑÍA	Finalizada	24998,10	3/4/2025 10:30
19	VPN-GADIPMC-2025-05	ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO HIDROSUCCIONADOR DE MIN. 12M3 COMBINADOS PARA EL CANTÓN CAYAMBE - PROVINCIA DE PICHINCHA	Desierta	478350,00	4/4/2025 16:00
20	COTB-GADIPMC-2025-01	CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA EN EL QUE INCLUYE LA ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA EL REPOTENCIACION DE LA MAQUINARIA (EXCAVADORA KOMATSU PC200LC, TRACTOR KOMATSU D61EX) DE PROPIEDAD DEL GADIP MUNICIPIO DE CAYAMBE.	Desierta	112298,01	7/4/2025 17:00
21	CDC-GADIPMC-2025-02	ELABORACIÓN DE ESTUDIOS DE SUELOS VARIOS PROYECTOS	Ejecución de Contrato	19992,08	8/4/2025 15:00
22	SIE-GADIPMC-2025-06	CONTRATACION DEL SERVICIO DE PINTURA TAPIZADO Y ENDEREZADA DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GADIPMC	Ejecución de Contrato	20000,00	8/4/2025 17:30
23	VPN-GADIPMC-2025-06	ADQUISICIÓN DE UN EQUIPO HIDROSUCCIONADOR DE MIN. 12M3 COMBINADOS PARA EL CANTÓN CAYAMBE - PROVINCIA DE PICHINCHA	Finalizada	479833,33	8/4/2025 18:40
24	MCS-GADIPMC-2025-04	DESARROLLO DE CAMPAÑAS TURISTICAS CONOCIENDO CAYAMBE	Ejecución de Contrato	13610,00	10/4/2025 13:00
25	SIE-GADIPMC-2025-07	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA ADECUACIÓN DEL ESTADIO DE LA COMUNIDAD SANTA MARIANITA DE PINGULMI DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA	Ejecución de Contrato	60764,95	10/4/2025 16:00
26	MCS-GADIPMC-2025-05	CONTRATAR LA ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS	Ejecución de Contrato	28325,23	11/4/2025 17:30
27	SIE-GADIPMC-2025-08	REPOTENCIACIÓN DE LA RED DE FIBRA OPTICA DEL GADIPMC PARA ZONAS WIFI Y SISTEMAS DE SEGURIDAD EN LAS PARROQUIAS, BARRIOS Y COMUNIDADES DEL CANTÓN CAYAMBE.	Desierta	72000,00	11/4/2025 17:30
28	SIE-GADIPMC-2025-09	"ADQUISICIÓN DE RECOLECTOR DE BASURA PARA LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE AYORA"	Ejecución de Contrato	188209,81	11/4/2025 17:30
29	MCO-GADIPMC-2025-04	CONSTRUCCIÓN DE LA SEGUNDA FASE DEL ESTADIO DE LA PARROQUIA AYORA	Desierta	98059,04	15/4/2025 20:00
30	MCB-GADIPMC-2025-01	ADQUISICIÓN DE PLANTAS NATIVAS FORESTALES PARA LA CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES, PÁRAMOS Y QUEBRADAS.	Cancelado	8650,00	21/4/2025 8:00
31	MCS-GADIPMC-2025-06	IMPRESIÓN DE MATERIAL POP	Ejecución de Contrato	32234,00	24/4/2025 10:00
32	CDC-GADIPMC-2025-04	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES DEL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	58600,00	24/4/2025 20:00
33	SIE-GADIPMC-2025-10	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE 1 AULA ESCOLAR EN LA UNIDAD EDUCATIVA INGAPIRCA DE LA	Ejecución de Contrato	19309,28	24/4/2025 20:00

		PARROQUIA SANTA ROSA DE CUZUBAMBA			
34	SIE-GADIPMC-2025-11	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE 2 AULAS EN LA UNIDAD EDUCATIVA MANUEL ALBAN, DE LA PARROQUIA DE JUAN MONTALVO.	Ejecución de Contrato	24472,37	25/4/2025 17:00
35	SIE-GADIPMC-2025-12	IMPLEMENTACIÓN DE SEÑALIZACIÓN TURÍSTICA E INFORMATIVA EN LOS CIRCUITOS TURÍSTICOS DEL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	30000,00	25/4/2025 17:30
36	SIE-GADIPMC-2025-13	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA DE ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA JUNÍN DE LA PARROQUIA SANTA ROSA DE CUZUBAMBA"	Ejecución de Contrato	19084,63	25/4/2025 17:30
37	SIE-GADIPMC-2025-14	EJECUCIÓN DE MONITOREOS DE PARÁMETROS AMBIENTALES DE AIRE SUELO AGUA RUIDO A TRAVÉS DE LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LABORATORIO ACREDITADO	Ejecución de Contrato	19431,00	29/4/2025 18:00
38	CDC-GADIPMC-2025-05	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LAS AUTORIZACIONES DE LOS LIBRES APROVECHAMIENTOS DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN DEL SEGUNDO SEMESTRE 2024	Desierta	2940,00	30/4/2025 18:00
39	MCO-GADIPMC-2025-05	MEJORAMIENTO DEL CGI EN EL BARRIO SANTA LAURA DE CHANGALA DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	Ejecución de Contrato	9999,77	30/4/2025 20:00
40	SIE-GADIPMC-2025-15	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BORDILLOS Y ADOQUINADO AL INGRESO A LA CASA COMUNA DE LA COMUNA SAN ANTONIO DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA	Ejecución de Contrato	10676,58	30/4/2025 20:00
41	SIE-GADIPMC-2025-16	Adquisición de un camión con refrigeración para el camal Municipal del cantón Cayambe	Ejecución de Contrato	67385,95	30/4/2025 20:00
42	MCS-GADIPMC-2025-07	Impresión de productos comunicacionales de fortalecimiento institucional para el GADIPMC.	Ejecución de Contrato	20000,00	6/5/2025 17:00
43	CDC-GADIPMC-2025-03	CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	47565,00	7/5/2025 17:00
44	LCC-GADIPMC-2025-01	CONSULTORÍA, ASESORÍA E INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN EL CANTÓN CAYAMBE	Desierta	93000,00	7/5/2025 18:00
45	MCO-GADIPMC-2025-06	MEJORAMIENTO DE LA RED DE ALCANTARILLADO EN LA PARROQUIA ASCÁZUBI"	Ejecución de Contrato	70065,33	8/5/2025 14:00
46	MCB-GADIPMC-2025-02	ADQUISICIÓN DE PLANTAS NATIVAS FORESTALES PARA LA CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES, PÁRAMOS Y QUEBRADAS	Ejecución de Contrato	8650,00	9/5/2025 17:00
47	SIE-GADIPMC-2025-17	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA PARA LA REALIZACIÓN DE LAS FESTIVIDADES DE SAN PEDRO Y DEL SOL EN LA MITAD DEL MUNDO, CAYAMBE 2025	Ejecución de Contrato	145000,00	13/5/2025 9:30
48	SIE-GADIPMC-2025-20	ADQUISICIÓN DE CEMENTO PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA EN EL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	40002,75	13/5/2025 17:00
49	MCO-GADIPMC-2025-07	SERVICIO DE REBACHEO CON ASFALTO EN LA CIUDAD DE CAYAMBE	Ejecución de Contrato	49216,65	15/5/2025 17:30
50	MCO-GADIPMC-2025-08	REPOTENCIACIÓN DE LA ILUMINACIÓN CANCHA COMUNA MILAGRO DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA	Ejecución de Contrato	5899,81	22/5/2025 17:15
51	CDC-GADIPMC-2025-06	ACTUALIZACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO TURÍSTICO DEL CANTÓN CAYAMBE 2025 -2031	Ejecución de Contrato	24799,97	22/5/2025 17:30
52	SIE-GADIPMC-2025-19	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA EL CENTRO DE TRATAMIENTO ECOLÓGICO DEL RELLENO SANITARIO	Ejecución de Contrato	9839,42	22/5/2025 17:30
53	SIE-GADIPMC-2025-21	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN Y REPOTENCIACIÓN DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO EN LA COMUNIDAD DE SANTO DOMINGO 1, DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE AYORA"	Ejecución de Contrato	36704,76	27/5/2025 17:00

54	LCC-GADIPMC-2025-02	CONSULTORÍA, ASESORÍA E INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA PARA LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS EN EL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	93000,00	28/5/2025 18:00
55	CDC-GADIPMC-2025-07	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LAS AUTORIZACIONES DE LOS LIBRES APROVECHAMIENTOS DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN DEL SEGUNDO SEMESTRE 2024	Desierta	2400,00	29/5/2025 13:00
56	MCS-GADIPMC-2025-08	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES INTERCULTURALES, RAYMIS Y CEREMONIAS ANCESTRALES EN JUNIO, SEPTIEMBRE Y DICIEMBRE	Ejecución de Contrato	15800,00	29/5/2025 17:00
57	MCO-GADIPMC-2025-09	MEJORAMIENTO DE LOS CGI'S EN LOS BARRIOS ALVAREZ CHIRIBOGA, SANDRA PEREZ Y CASA COMUNAL DE LA COMUNIDAD CAUCHO ALTO DEL CANTON CAYAMBE	Ejecución de Contrato	80001,32	2/6/2025 15:00
58	MCS-GADIPMC-2025-09	EJECUCIÓN DE UNA FERIA PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA Y GASTRONÓMICA EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA Y POSICIONAMIENTO DEL DESTINO CAYAMBE TURISMO.	Ejecución de Contrato	11200,00	2/6/2025 17:00
59	SIE-GADIPMC-2025-22	CONTRATACION DEL SERVICIO DE VULCANIZADA ALINEACION Y BALANCEO DEL PARQUE AUTOMOTOR DE PROPIEDAD DEL GADIPMC.	Ejecución de Contrato	11080,00	2/6/2025 17:30
60	MCO-GADIPMC-2025-10	OBRAS DEL ENTORNO PARA LA PLATAFORMA DE JUEGOS INCLUSIVOS EN EL PARQUE LA REMONTA	Desierta	26424,40	3/6/2025 16:00
61	MCO-GADIPMC-2025-11	TRABAJOS COMPLEMENTARIOS EN LA SEDE DE LA FEDERACIÓN DE BARRIOS URBANOS DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	Ejecución de Contrato	21190,04	3/6/2025 17:00
62	SIE-GADIPMC-2025-23	ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y ACCESORIOS PARA MEJORAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA DIRECCIÓN DE AMBIENTE	Ejecución de Contrato	10000,00	5/6/2025 15:00
63	SIE-GADIPMC-2025-24	SERVICIO DE INTERNET PARA BARRIOS Y COMUNIDADES DEL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	63999,90	6/6/2025 17:30
64	MCS-GADIPMC-2025-10	Contratación del servicio de organización y logística para la ejecución del proyecto "Fortalecimiento de Ferias Productivas en el canto Cayambe"	Ejecución de Contrato	19747,00	11/6/2025 20:00
65	SIE-GADIPMC-2025-18	ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO HIDROSUCCIONADOR DE MIN. 12M3 COMBINADOS PARA EL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	479833,33	11/6/2025 20:00
66	CDC-GADIPMC-2025-08	CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LAS AUTORIZACIONES DE LOS LIBRES APROVECHAMIENTOS DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN DEL SEGUNDO SEMESTRE 2024	Ejecución de Contrato	2400,00	18/6/2025 15:00
67	COTO-GADIPMC-2025-01	CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA EN COLISEOS Y ESTADIOS DEL CANTON CAYAMBE	Ejecución de Contrato	350351,13	18/6/2025 19:00
68	SIE-GADIPMC-2025-26	ADQUISICIÓN DE EQUIPO TECNOLÓGICO DE AUDIO Y VIDEO.	Desierta	49996,96	20/6/2025 17:00
69	MCO-GADIPMC-2025-12	CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE GESTIÓN INTERCULTURAL PARA EL COMITÉ PRO - MEJORAS BARRIO SAN RICARDO DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	Ejecución de Contrato	65994,26	7/7/2025 12:00
70	SIE-GADIPMC-2025-27	ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y MATERIALES CON LA FINALIDAD DE DAR ATENCIÓN MEDICA VETERINARIA A ANIMALES DE COMPAÑÍA EN BRIGADAS DE SALUD	Ejecución de Contrato	22974,50	9/7/2025 17:00
71	SIE-GADIPMC-2025-25	ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS DIELECTRICAS Y EQUIPOS DE MEDICIÓN ELÉCTRICA	Finalizada	10000,00	11/7/2025 17:00
72	SIE-GADIPMC-2025-28	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA DE CONSUMO EN LA COMUNA IZACATA DE LA PARROQUIA CANGAHUA	Ejecución de Contrato	39999,91	17/7/2025 15:00
73	MCO-GADIPMC-2025-13	CONSTRUCCIÓN DE UN CGI (SOBRE LA INFRAESTRUCTURA EXISTENTE), PARA EL COMITÉ PROMEJORAS DEL BARRIO LA LOMA, DE LA PARROQUIA DE JUAN MONTALVO, DEL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	40358,58	17/7/2025 17:00

74	SIE-GADIPMC-2025-29	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO DE LA CANCHA EN LA COMUNIDAD SANTA ANA DE LA PARROQUIA DE OLMEDO"	Ejecución de Contrato	15278,13	17/7/2025 17:00
75	LCC-GADIPMC-2025-03	Estudios de Valoración predial de la zona rural y la zona urbana para el bienio 2026-2027 y relevamiento de cuatro mil construcciones del cantón Cayambe	Desierta	169990,00	18/7/2025 16:00
76	LICO-GADIPMC-2025-01	REGENERACION URBANA DE LA CALLE JUAN MONTALVO CIUDAD DE CAYAMBE	Desierta	1982047,30	18/7/2025 17:30
77	SIE-GADIPMC-2025-30	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA PURIFICACIÓN DE AGUA EN LA JAAPYS DEL BARRIO ROSALÍA DE LA PARROQUIA SANTA ROSA DE CUZUBAM	Ejecución de Contrato	15140,62	21/7/2025 15:00
78	MCO-GADIPMC-2025-14	CONSTRUCCIÓN DEL ÁREA VERDE EN EL SECTOR DE SANTA CECILIA DE LA PARROQUIA AYORA	Desierta	34920,26	21/7/2025 17:30
79	MCO-GADIPMC-2025-15	READECUACIÓN DE ÁREAS RECREATIVAS DEL BARRIO MIRAFLORES BAJO DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	Desierta	14998,93	22/7/2025 15:00
80	MCO-GADIPMC-2025-16	CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA Y SUMINISTRO DEL GENERADOR ELÉCTRICO PARA EL EDIFICIO DEL GADIPMC	Ejecución de Contrato	35248,64	23/7/2025 17:30
81	SIE-GADIPMC-2025-31	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CGI DE LA COMUNA EL LLANO DE LA PARROQUIA OTÓN	Ejecución de Contrato	44810,67	24/7/2025 14:00
82	MCO-GADIPMC-2025-17	CONSTRUCCIÓN DE LA CUBIERTA DE LA CANCHA DE VOLEY DEL BARRIO MARIANA DE JESUS DE LA PARROQUIA CAYAMBE Y CONSTRUCCIÓN DE LA CUBIERTA DEL CAMPAMENTO MUNICIPAL	Ejecución de Contrato	111561,59	24/7/2025 17:00
83	SIE-GADIPMC-2025-32	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO DEL ESTADIO NÚMERO 1 DE LA PARROQUIA ASCÁZUBI	Desierta	17804,95	24/7/2025 17:00
84	SIE-GADIPMC-2025-33	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN EL COMITE PRO MEJORAS EL CARMEN DE MILÁN DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE AYORA	Ejecución de Contrato	50362,98	24/7/2025 17:30
85	SIE-GADIPMC-2025-34	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA COMUNA SANTA MARÍA DE MILÁN DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE AYORA	Ejecución de Contrato	65770,60	24/7/2025 18:00
86	LCC-GADIPMC-2025-04	CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL POLIDEPORTIVO DEL CANTÓN CAYAMBE Y ADECUACIONES DEL PARQUE YAZNÁN	Ejecución de Contrato	104766,60	28/7/2025 17:00
87	SIE-GADIPMC-2025-35	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA COMPLEMENTACIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN LA COMUNIDAD SAN LORENZO DE LA PARROQUIA OTÓ	Ejecución de Contrato	23879,91	28/7/2025 17:00
88	MCO-GADIPMC-2025-18	CONSTRUCCIÓN DE BORDILLOS Y ADOQUINADO EN LOS BARRIOS PUNTIACHIL, AUGUSTO VILLALBA Y SAN RICARDO DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	Ejecución de Contrato	138023,70	29/7/2025 20:00
89	SIE-GADIPMC-2025-37	ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL ADOQUINADO DE LAS VIAS EN EL CENTRO POBLADO DE LA PARROQUIA JUAN MONTALVO	Ejecución de Contrato	150638,84	30/7/2025 18:00
90	SIE-GADIPMC-2025-36	ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO VETERINARIO PARA EL CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE	Desierta	29980,00	31/7/2025 13:00
91	SIE-GADIPMC-2025-38	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA DE CONSUMO DE LA COMUNIDAD LA JOSEFINA DE LA PARROQUIA CANGAHUA	Ejecución de Contrato	58817,71	31/7/2025 18:00
92	CDC-GADIPMC-2025-09	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA PARA ESTUDIOS VIALES DEL CANTÓN CAYAMBE - FASE 1	Ejecución de Contrato	28717,45	31/7/2025 20:00
93	CDC-GADIPMC-2025-10	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA PARA ESTUDIOS VIALES DEL CANTÓN CAYAMBE - FASE 2	Ejecución de Contrato	19986,79	31/7/2025 20:00
94	LCC-GADIPMC-2025-05	ESTUDIO DE VALORACIÓN PREDIAL DE LA ZONA RURAL Y LA ZONA URBANA PARA EL BIENIO 2026-2027 Y RELEVAMIENTO DE CUATRO MIL CONSTRUCCIONES DEL CANTÓN CAYAMBE.	Ejecución de Contrato	169990,00	31/7/2025 20:00

95	SIE-GADIPMC-2025-39	"ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL ADOQUINADO DE LAS VIAS DE LA COMUNIDAD PAMBAMARCA"	Desierta	104499,98	31/7/2025 20:00
96	SIE-GADIPMC-2025-40	ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DE LA VIA CONVALECENCIA-MONJAS SEGUNDA ETAPA"	Ejecución de Contrato	236651,56	31/7/2025 20:00
97	SIE-GADIPMC-2025-41	ADQUISICION DE EQUIPO MEDICO VETERINARIO PARA EL CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE	Desierta	29980,00	10/9/2025 17:00
98	SIE-GADIPMC-2025-43	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CUNETAS, ADOQUINADO EN LA COMUNA SAN LUIS DE GUACHALÁ DE LA PARROQUIA CANGAHU	Ejecución de Contrato	62141,66	15/9/2025 17:00
99	SIE-GADIPMC-2025-42	ADQUISICION DE EQUIPOS TOPOGRAFICOS PARA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	Desierta	55694,00	16/9/2025 12:00
100	SIE-GADIPMC-2025-44	ADQUISICIÓN DE UN SISTEMA CONTRA INCENDIOS E INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA EN LOS DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS DEL GADIPMC	Ejecución de Contrato	33177,98	19/9/2025 17:00
101	LICO-GADIPMC-2025-02	REGENERACION URBANA DE LA CALLE JUAN MONTALVO EN LA CIUDAD DE CAYAMBE	Adjudicado - Registro de Contratos	1982047,30	23/9/2025 14:00
102	SIE-GADIPMC-2025-45	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN PULIZA DE LA PARROQUIA DE OLMEDO	Ejecución de Contrato	19982,68	23/9/2025 16:00
103	SIE-GADIPMC-2025-46	ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL ADOQUINADO DE LAS VIAS DE LA COMUNIDAD SANTA ISABEL	Ejecución de Contrato	42757,15	23/9/2025 17:00
104	SIE-GADIPMC-2025-47	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CERRAMIENTO DEL ESTADIO NÚMERO 1 DE LA PARROQUIA ASCÁZUBI	Ejecución de Contrato	17804,95	23/9/2025 18:00
105	SIE-GADIPMC-2025-48	ADQUISICIÓN DE EQUIPO MÉDICO VETERINARIO PARA EL CENTRO DE BIENESTAR ANIMAL DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE	Ejecución de Contrato	29980,00	25/9/2025 18:00
106	SIE-GADIPMC-2025-49	ADQUISICIÓN DE EQUIPO TECNOLÓGICO DE AUDIO Y VIDEO	Ejecución de Contrato	49996,96	26/9/2025 17:30
107	SIE-GADIPMC-2025-50	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL CAMBIO DEL PRIMER RAMAL DE LA LÍNEA DE CONDUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA DE CONSUMO HUMANO DE LA PARROQUIA JUAN MONTALVO	Ejecución de Contrato	54961,08	30/9/2025 17:00
108	SIE-GADIPMC-2025-51	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DE "CARAVANAS ATLÉTICAS 2025" - RUTA DEL BIZCOCHO 10K Y RUTA TRAIL TURISMO CAYAMBE 5K.	Ejecución de Contrato	19180,00	3/10/2025 17:30
109	SIE-GADIPMC-2025-53	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BORDILLOS Y ADOQUINADO DE LAS VIAS EN EL CENTRO POBLADO DE LA PARROQUIA JUAN MONTALVO	Ejecución de Contrato	106768,07	13/10/2025 17:00
110	SIE-GADIPMC-2025-52	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE ADOQUINADO EN LA COMUNIDAD MUYURKU, TURUCUCHO Y SAN PABLO URCO DE LA PARROQUIA DE OLMEDO	Ejecución de Contrato	71897,75	15/10/2025 16:00
111	SIE-GADIPMC-2025-54	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DEL ADOQUINADO DE LA VIA PRINCIPAL DE LA COMUNA SANTO DOMINGO NRO. 2	Ejecución de Contrato	54892,79	15/10/2025 16:00
112	SIE-GADIPMC-2025-55	ADQUISICIÓN DE LUBRICANTES, GRASAS Y ADITIVOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	Ejecución de Contrato	58261,31	17/10/2025 17:30
113	SIE-GADIPMC-2025-56	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL TANQUE DE RESERVA DE AGUA POTABLE EN CUZUBAMBA ALTO DE LA PARROQUIA SANTA ROSA DE CUZUBAMBA	Ejecución de Contrato	15396,87	17/10/2025 17:30
114	SIE-GADIPMC-2025-58	INSTALACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA PARA PUNTOS ESTRATEGICOS DEL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	69380,60	17/10/2025 17:30
115	SIE-GADIPMC-2025-59	ADQUISICION DE BIOINSUMOS ORGÁNICOS	Ejecución de Contrato	36267,00	17/10/2025 17:30
116	SIE-GADIPMC-2025-57	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA DE RIEGO DE SAN PABLO URCO	Ejecución de Contrato	44774,05	20/10/2025 16:00

117	SIE-GADIPMC-2025-60	*ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA REALIZAR TRABAJOS DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y JARDINERÍA EN EL CAMPO SANTO	Ejecución de Contrato	15817,56	23/10/2025 14:00
118	SIE-GADIPMC-2025-61	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA DE CONSUMO HUMANO EN EL CENTRO POBLADO DE OLMEDO	Ejecución de Contrato	56999,20	23/10/2025 15:00
119	LICO-GADIPMC-2025-03	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE DE VARIAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA- FASE 1	Ejecución de Contrato	64681,07	24/10/2025 16:00
120	LICSG-GADIPMC-2025-02	CONTRATACION DE PÓLIZAS DE SEGUROS DE INCENDIO Y/O LÍNEAS ALIADAS, ROBO Y/O ASALTO, EQUIPO ELECTRÓNICO, VEHÍCULOS, EQUIPO Y MAQUINARIA, RESPONSABILIDAD CIVIL, ROTURA DE MAQUINARIA, CASCO AEREO AERONAVES NO TRIPULADAS, FIDELIDAD Y VIDA PARA LOS TRABAJADORES Y SERVIDORES PUBLICOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO INTERCULTURAL Y PLURINACIONAL DEL MUNICIPIO DE CAYAMBE	Ejecución de Contrato	\$135,000.00	5/11/2025 17:46
121	SIE-GADIPMC-2025-62	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS PARA EL GADIPMC	Desierta	\$72,000.00	7/11/2025 17:30
122	SIE-GADIPMC-2025-63	REPOTENCIACIÓN DE LA RED DE FIBRA OPTICA DEL GADIPMC PARA ZONAS WIFI Y SISTEMAS DE SEGURIDAD EN LAS PARROQUIAS, BARRIOS Y COMUNIDADES DEL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	\$71,999.91	10/11/2025 18:00
123	SIE-GADIPMC-2025-64	ADQUISICIÓN Y CONFIGURACIÓN DE ALARMAS COMUNITARIAS TECNOLÓGICAS EN LOS BARRIOS Y COMUNIDADES DEL CANTÓN CAYAMBE	Ejecución de Contrato	\$54,753.75	14/11/2025 10:00
124	LICS-GADIPMC-2025-01	ORGANIZACIÓN Y LOGÍSTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO A LAS MANIFESTACIONES CULTURALES, ARTÍSTICAS Y TRADICIONALES DEL CANTÓN CAYAMBE, FASE DOS	Desierta	\$30,000.00	20/11/2025 19:00
125	PE-GADIPMC-2025-01	ABASTACIMIENTO DE COMBUSTIBLE AL PARQUE AUTOMOTOR DEL GADIPMC	Adjudicada	\$245,840.07	27/11/2025 16:00
126	SIE-GADIPMC-2025-66	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA MECÁNICA MUNICIPAL	Adjudicado - Registro de Contratos	\$30,000.00	2/12/2025 15:00
127	SIE-GADIPMC-2025-67	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE GESTIÓN INTERCULTURAL EN LA COMUNIDAD LA CHIMBA DE LA PARROQUIA OLMEDO	Desierta	\$49,178.18	2/12/2025 16:00
128	SIE-GADIPMC-2025-69	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA DE CONSUMO HUMANO EN LA JUNTA REGIONAL DE AGUA POTABLE DE PINGULMI DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA	Ejecución de Contrato	\$21,467.08	4/12/2025 14:00
129	SIE-GADIPMC-2025-68	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BORDILLOS CALLE CALLANERA, CALLE 21 DE MARZO Y CASCAJO EN LA COMUNA CHINCHINLOMA DE LA PARROQUIA SANTA ROSA DE CUSUBAMBA	Desierta	\$23,223.55	4/12/2025 15:00
130	SIE-GADIPMC-2025-70	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DE VIAS DE BARRIOS Y COMUNIDADES DE LA PARROQUIA ASCAZUBI	Adjudicado - Registro de Contratos	\$106,733.29	4/12/2025 16:00
131	SIE-GADIPMC-2025-71	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA PARA LA JUNTA ADMINISTRADORA DE AGUA POTABLE PAMBAMARCA	Ejecución de Contrato	\$29,088.31	4/12/2025 17:30
132	LICO-GADIPMC-2025-04	CONSTRUCCION DE ADOQUINADO EN VIAS DEL BARRIO LA FLORIDA I DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	Adjudicado - Registro de Contratos	\$24,824.44	5/12/2025 16:00
133	SIE-GADIPMC-2025-73	ADQUISICION DE EQUIPOS TOPOGRAFICOS PARA LA DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	Ejecución de Contrato	\$55,694.00	5/12/2025 17:30
134	LICO-GADIPMC-2025-05	CONSTRUCCIÓN DE ADOQUINADO EN EL BARRIO PORTALES DE SAN PEDRO DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	Adjudicado - Registro de Contratos	\$40,973.84	10/12/2025 17:00

135	LICO-GADIPMC-2025-06	MEJORAMIENTO VIAL E INFRAESTRUCTURA DE LA COMUNIDAD SAN LUIS DE GUACHALA DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA	Adjudicado - Registro de Contratos	\$53,347.05	10/12/2025 17:00
136	SIE-GADIPMC-2025-65	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE CONTRUCCION PARA REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EDIFICIOS E INSTALACIONES DE PROPIEDAD DEL GADIP MUNICIPIO DE CAYAMBE	Ejecución de Contrato	\$39,829.94	11/12/2025 15:00
137	SIE-GADIPMC-2025-72	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BORDILLOS Y ADOQUINADO EN VARIAS VÍAS DE LA PARROQUIA SANTA ROSA DE CUSUBAMBA - FASE 1	Ejecución de Contrato	\$77,048.56	11/12/2025 17:00
138	SIE-GADIPMC-2025-75	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CUNETAS, BORDILLOS Y ADOQUINADO EN LA COMUNA SAN VICENTE ALTO DE LA PARROQUIA CANGAHUA	Adjudicado - Registro de Contratos	\$33,819.90	11/12/2025 17:00
139	LICO-GADIPMC-2025-07	AMPLIACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA SEDE DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE OLMEDO	Desierta	\$31,986.81	11/12/2025 18:00
140	SIE-GADIPMC-2025-74	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CANCHA DE LA COMUNIDAD JESUS DEL GRAN PODER DE LA PARROQUIA CANGAHUA	Ejecución de Contrato	\$46,983.91	12/12/2025 16:00
141	SIE-GADIPMC-2025-76	ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCION DE ADOQUINADO EN EL SECTOR EL PLAYON DE LA PARROQUIA SANTA ROSA DE CUSUBAMBA	Adjudicado - Registro de Contratos	\$19,594.34	12/12/2025 16:00
142	LICO-GADIPMC-2025-08	ADECUACIÓN DE DOS ÁREAS PARA LA CREACIÓN DE ESPACIOS LÚDICOS EN LA ESCUELA DE EDUCACIÓN BÁSICA 9 DE JULIO, DE LA PARROQUIA DE CAYAMBE DEL CANTÓN CAYAMBE	Desierta	\$28,995.08	15/12/2025 17:00
143	SIE-GADIPMC-2025-77	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO VIAL EN LAS VÍAS LA COMUNIDAD PAQUIESTANCIA"	Desierta	\$31,327.51	16/12/2025 17:00
144	SIE-GADIPMC-2025-78	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL ADOQUINADO DE LAS VÍAS DE LA COMUNIDAD PAMBAMARCA"	Suspendido	\$107,260.68	18/12/2025 10:00
145	LICO-GADIPMC-2025-10	ADOQUINADO DE LAS CALLES AMARELIS Y SEGUNDO DURAN EN EL BARRIO SAN NICOLAS	Adjudicado - Registro de Contratos	\$78,686.67	18/12/2025 15:00
146	LICO-GADIPMC-2025-09	CONSTRUCCIÓN DE LAS INTERCONEXIONES DEL PROYECTO PESILLO IMBABURA	Adjudicado - Registro de Contratos	\$106,113.05	18/12/2025 17:00
147	SIE-GADIPMC-2025-79	"ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CUNETAS, BORDILLOS Y ADOQUINADO EN LA COMUNA PUCARÁ DE LA PARROQUIA CANGAHUA"	Desierta	\$49,986.15	19/12/2025 17:30
148	SIE-GADIPMC-2025-80	EQUIPAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA SALA DE CONTROL Y VIDEOVIGILANCIA DEL GADIPMC	Por Adjudicar	\$23,003.00	19/12/2025 17:30
149	SIE-GADIPMC-2025-81	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CUNETAS, BORDILLOS Y ADOQUINADO EN LA COMUNA SAN VICENTE BAJO DE LA PARROQUIA CANGAHUA	Desierta	\$69,470.51	19/12/2025 17:30
150	LICO-GADIPMC-2025-12	READECUACIÓN DE ÁREAS RECREATIVAS DEL BARRIO MIRAFLORES BAJO DE LA CIUDAD DE CAYAMBE	Desierta	\$14,998.57	23/12/2025 17:00
151	SIE-GADIPMC-2025-82	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE GESTIÓN INTERCULTURAL EN LA COMUNIDAD LA CHIMBA DE LA PARROQUIA OLMEDO	Desierta	\$49,178.18	26/12/2025 17:30
152	LICO-GADIPMC-2025-14	CONSTRUCCIÓN DEL AUDITORIO DE LA UE AQUILES PÉREZ TAMAYO DE LA COMUNIDAD CARRERA	Por Adjudicar	\$94,918.13	29/12/2025 17:00
153	SIE-GADIPMC-2025-83	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE USO MÚLTIPLE INTERINSTITUCIONAL EN LA UECIB "29 DE OCTUBRE" DE LA COMUNIDAD SAN ANTONIO DE LA PARROQUIA DE CANGAHUA	Adjudicado - Registro de Contratos	\$51,966.32	29/12/2025 17:00
154	SIE-GADIPMC-2025-84	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE BORDILLOS CALLE CALLANERA, CALLE 21 DE MARZO Y CASCAJO EN LA COMUNA CHINCHINLOMA DE LA PARROQUIA SANTA ROSA DE CUSUBAMBA	Ejecución de Contrato	\$23,223.55	29/12/2025 17:30

155	LICO-GADIPMC-2025-15	AMPLIACIÓN DE ÁREA DEL CENTRO DE SALUD EN LA PARROQUIA SANTA ROSA DE CUZUBAMBA	Adjudicado - Registro de Contratos	\$25,194.76	29/12/2025 18:00
156	LICO-GADIPMC-2025-13	READECUACIÓN DEL MIRADOR DE FÁTIMA EN EL CENTRO POBLADO DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE AYORA	Adjudicado - Registro de Contratos	\$241,917.12	29/12/2025 19:00
157	SIE-GADIPMC-2025-85	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL GRADERIO DEL ESTADIO DE LA COMUNIDAD CHAMBITOLA	Ejecución de Contrato	\$20,525.14	29/12/2025 19:00
158	LICO-GADIPMC-2025-11	CONSTRUCCION DEL AREA VERDE EN EL SECTOR DE SANTA CECILIA DE LA PARROQUIA AYORA	Desierta	\$34,906.46	30/12/2025 14:00
159	SIE-GADIPMC-2025-86	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE BATERÍAS SANITARIAS EN EL ESTADIO DE LA COMUNIDAD SAN PEDRO	Ejecución de Contrato	\$10,215.05	30/12/2025 17:00
160	SIE-GADIPMC-2025-87	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA DE CONSUMO HUMANO DE LA COMUNIDAD SAN ANTONIO DE GUACHALÁ	Ejecución de Contrato	\$24,423.81	30/12/2025 19:00
161	SIE-GADIPMC-2025-91	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA EL MEJORAMIENTO DEL CENTRO DE GESTIÓN INTERCULTURAL EN EL CENTRO POBLADO DE OLMEDO Y EL CERRAMIENTO DE LA PTAR DEL CENTRO POBLADO DE OLMEDO	Ejecución de Contrato	\$10,752.69	31/12/2025 12:00
162	SIE-GADIPMC-2025-90	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA READECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE DE LA UNOPAC	Ejecución de Contrato	\$22,954.52	31/12/2025 13:00
163	LICO-GADIPMC-2025-16	"AMPLIACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA SEDE DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE OLMEDO"	Adjudicado - Registro de Contratos	\$31,986.81	31/12/2025 17:00
164	SIE-GADIPMC-2025-88	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA AMPLIACIÓN DEL CGI DE LA COMUNIDAD DE LARCACHACA	Ejecución de Contrato	\$16,005.22	31/12/2025 17:00
165	SIE-GADIPMC-2025-89	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UN CENTRO DE GESTIÓN INTERCULTURAL PARA EL COMITÉ PROMEJORAS "SEÑOR DEL BUEN PODER" DE LA PARROQUIA SAN JOSÉ DE AYORA	Ejecución de Contrato	\$18,401.85	31/12/2025 17:00
166	SIE-GADIPMC-2025-92	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA PARA LA COMUNA CHUMILLOS CENTRAL	Ejecución de Contrato	\$51,279.80	31/12/2025 17:00
167	SIE-GADIPMC-2025-94	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA PARA LA COMUNA LA CONCEPCIÓN	Ejecución de Contrato	\$43,698.54	31/12/2025 17:30
168	LICO-GADIPMC-2025-17	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE DE LAS COMUNIDADES LOS ANDES, IZACATA, IZACATA GRANDE, JESÚS DEL GRAN PODER, SANTA BÁRBARA, COCHAPAMBA Y PUCARÁ, PERTENECIENTES A LA PARROQUIA RURAL CANGAHUA, DEL CANTÓN CAYAMBE, EN LA PROVINCIA DE PICHINCHA	Calificación de Participantes	\$1,862,812.62	31/12/2025 18:00
169	CPC-GADIPMC-2025-01	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA PARA ESTUDIOS VIALES DEL CANTÓN CAYAMBE - FASE 3	Desierta	\$26,828.05	31/12/2025 20:00
170	SIE-GADIPMC-2025-93	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA AMPLIACIÓN DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO Y CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PARA LA JUNTA REGIONAL PUCARÁ DE PESILLO - PARROQUIA OLMEDO	Adjudicado - Registro de Contratos	\$216,046.77	31/12/2025 20:00

Fuente: Portal de Compras Públicas - SERCOP.

9.- ¿Cuántas veces se ha activado el mecanismo de la "Silla Vacía" en las sesiones donde se trataron temas de interés ciudadano propuestos por usted?

Con el fin de solventar la respuesta se solicitó información a la Máxima Autoridad, mediante Memorando Nro. GADIPMC-GA-C-2026-0068-M, en el cual se solicitó: "emitir la siguiente información de acuerdo a sus competencias y a las preguntas generadas por la ciudadanía"

en la Asamblea Deliberativa, información que solicito se remita a esta dependencia con sus respectivos documentos de respaldo”.

Solicitud que fue contestada mediante Memorando Nro. GADIPMC-SG-2026-0259-M, suscrito por la Abg. Salome Jarrín, documento que en la parte pertinente señala lo siguiente: “1. Sobre el mecanismo de participación ciudadana “Silla Vacía”:

- En el transcurso del año 2025, no se ha activado el mecanismo de participación ciudadana denominada “Silla Vacía” en las sesiones del Concejo Municipal.
- En cuanto a la existencia de peticiones, revisado el sistema de gestión documental de la Secretaría General y de Concejo, se constata el ingreso del documento Nro. GADIPMC-SG-2025-9053-E, el cual fue debidamente atendido mediante Oficio Nro. GADIPMC-SG-2026-0017-O. Se adjunta la documentación correspondiente para su respaldo.

10- ¿Qué recorridos o asambleas territoriales realizó para recoger las necesidades de las parroquias rurales antes de votar en el Concejo? Adjuntar matrices de respaldo.

Desde el inicio de mi periodo en calidad de Concejal del cantón Cayambe, he participado en varias reuniones de trabajo, reuniones relacionadas a los grupos de atención prioritaria, de la frontera agrícola, de seguimiento a la ejecución de los presupuestos participativos y general con las parroquias, reuniones de evaluación de los desastres causados por las emergencias en el mes de marzo en las parroquias de Olmedo y Cangahua, entre otras reuniones de trabajo de importancia y que tienen que ver con el desarrollo de cada sector, comunidad, y parroquia, por lo que adjunto la matriz con las reuniones en las que he participado y que considero más relevantes, durante el periodo de enero a diciembre de 2025:

FECHA	DETALLE	PARROQUIA	OBSERVACIÓN
15-01-2025	Recorrido en territorio de los límites de las comunidades de Pesillo, Turucucho y la Chimba perteneciente a la parroquia de Olmedo	Olmedo	Se realizó el recorrido con la finalidad de verificar los límites territoriales entre las comunidades de Pesillo, Turucucho y la Chimba perteneciente a la parroquia de Olmedo y la comunidad de Zuleta.
11-03-2025	Acompañamiento en la emergencia suscitada en la parroquia de Olmedo por las intensas lluvias.	Olmedo	Se dio el acompañamiento y apoyo en la emergencia por las fuertes lluvias, mismas que afectaron a las comunidades de Pesillo, San Pablo Urco y el Centro Urbano de Olmedo.
13-03-2025	Acompañamiento en la emergencia suscitada en la parroquia de Cangahua por las intensas lluvias.	Cangahua	Se dio el acompañamiento y apoyo en la emergencia por las fuertes lluvias, mismas que afectaron a las comunidades de la parroquia de Cangahua.
03-04-2025 08-04-2025 18-04-2025 09-07-2025 24-07-2025 09-09-2025 26-11-2025 04-12-2025	Reunión de trabajo con los compañeros de Guayllabambilla, con la finalidad de analizar el uso de suelo, actividad relacionada a la actualización del PUGS del cantón Cayambe.	Olmedo	Se llevaron varias reuniones de trabajo con los compañeros del sector de Guayllabambilla, perteneciente a la comunidad de Pesillo, de la parroquia de Olmedo, reuniones de trabajo con la finalidad de analizar el uso de suelo del sector Guayllabambilla, actividad relacionada al PUGS perteneciente al sector, por lo tanto,

11-12-2025			es parte de la actualización del PUGS del cantón Cayambe.
08-04-2025 03-09-2025 05-11-2025	Reunión de trabajo con Alcalde y equipo técnico del GADIPMC, Presidente y representantes de las comunidades de la parroquia de Olmedo, con la finalidad de dar seguimiento a los avances de la ejecución de los proyectos contemplados en el POA de la parroquia de los años 2023, 2024 y 2025.	Olmedo	Se llevaron varias reuniones de trabajo con los compañeros de la parroquia de Olmedo, con la finalidad de dar seguimiento a los avances de la ejecución de los proyectos de la parroquia de los años 2023, 2024 y 2025.
14-04-2025	Recorrido en las comunidades de Cangahua para verificar las viviendas que fueron afectadas por las intensas lluvias en el mes de marzo de 2025.	Cangahua	Conjuntamente con la compañera vocal de la parroquia de Cangahua se realizó la verificación de las viviendas que fueron afectadas por las intensas lluvias en el mes de marzo de 2025.
23-05-2025 17-03-2025	Reunión de trabajo con Alcalde y equipo técnico del GADIPMC, Presidente y representantes de las comunidades de la parroquia de Cangahua, con la finalidad de dar seguimiento a los avances de la ejecución de los proyectos contemplados en el POA de la parroquia de los años 2023, 2024 y 2025.	Cangahua	Se llevaron dos reuniones de trabajo con los compañeros de la parroquia de Cangahua, con la finalidad de dar seguimiento a los avances de la ejecución de los proyectos de la parroquia de los años 2023, 2024 y 2025.
20-06-2025	Reunión de trabajo con Alcalde y equipo técnico del GADIPMC, Presidente y representantes de las comunidades de la parroquia de Cuzubamba, con la finalidad de dar seguimiento a los avances de la ejecución de los proyectos contemplados en el POA de la parroquia de los años 2023 y 2024.	Cuzubamba	La reunión solicitada por los compañeros de la parroquia de Cuzubamba, con la finalidad de dar seguimiento a los avances de la ejecución de los proyectos de la parroquia de los años 2023, 2024 y 2025.
01-07-2025	Reunión de trabajo conjuntamente con el Jefe Político de Ascázubi, Equipo Técnico de la UEPDE, Representante del Ministerio de Salud, y personas que se encargaban del cuidado de los señores Cahueñas, para dar seguimiento a los casos de Adulto Mayor y persona con Discapacidad.	Ascázubi	Desde el año 2024 que se conoció el caso, se realizaron varias reuniones de trabajo con la Directora y equipo técnico de la UEPDE, Representante del Ministerio de Salud, y personas que se encargaban del cuidado de los señores, con la finalidad de dar seguimiento al cuidado de los señores Pedro Cagueñas, Adulta Mayor de 65 años y Pedro Cagueñas, persona con Discapacidad.
21-07-2025 21-08-2025 07-11-2025	Reunión con la directiva de la comunidad de Pambamarquito de la parroquia de Otón, con la finalidad de tratar sobre los lotes mínimos, mismo que se solicita se incluyan en la actualización del PUGS.	Otón	Se llevaron varias reuniones de trabajo con los compañeros con la finalidad de escuchar las peticiones que tiene la comunidad de Pambamarquito, referente a los lotes mínimos, en la actualización del PUGS, solicitud que la realizan con la finalidad de poder legalizar las escrituras de sus predios.
03-09-2025	Por otra ocasión más se realizó la reunión de seguimiento de la ejecución de los proyectos correspondientes a los años 2023, 2024 y 2025 de la parroquia de Olmedo.	Olmedo	La reunión solicitada por los compañeros de la parroquia de Olmedo, con la finalidad de dar seguimiento a los avances de la ejecución de los proyectos de la parroquia de los años 2023, 2024 y 2025.
09-09-2025	Reunión con la Junta Parroquial de Olmedo con la finalidad de tratar sobre	Olmedo	La reunión se llevó a cabo con técnicos del GADIP Municipio de Cayambe, en la cual los

	<p>la priorización de los Presupuestos Participativos para el ejercicio fiscal 2026.</p>		<p>representantes de las comunidades expusieron las necesidades que tienen en cada comunidad, luego de conocer el mecanismo y criterio de distribución del presupuesto participativo, a la parroquia de Olmedo se le asignó USD 452.452,18, los cuales se distribuyeron en siete proyectos para las comunidades de Muyurku, El Chaupi, San Pablo Urco, Puliza, Centro Poblado de Olmedo, Pesillo y la Chimba.</p>
--	--	--	---

Con relación a la aprobación del Proyecto de Presupuesto definitivo para el año 2025, misma que se trató y se aprobó con la votación de la mayoría de los concejales, en la Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal Nro. 17, de fecha 10 de diciembre de 2024, y en base a mi análisis realizado con respecto a la ejecución de proyectos del POA 2024, la falta de un informe de arrastres que representa el 50% de los proyectos, la falta de asignación presupuestaria para atender a los grupos de atención vulnerable, la asignación diez (10) dólares para dejar con partidas abiertas a proyectos emblemáticos como por ejemplo la Casona de Pesillo, la asignación de valores altos para las direcciones de Comunicación y Seguridad Ciudadana, que pese a que no se ha ejecutado cómo corresponde, pues en conclusión no se garantizó una ejecución planificada y ordenada, por lo tanto NO aprobé el presupuesto para el ejercicio fiscal 2025. **Se adjunta el acta de la Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal Nro. 17, de fecha 10 de diciembre de 2024.**

11.- ¿Qué acciones de fiscalización ha realizado ud a la gestión del anterior alcalde?

En el marco de mis funciones como concejal del período 2023–2027, es importante precisar que la facultad de fiscalización no se limita exclusivamente a los actos de la administración en curso, sino que también puede comprender la revisión de gestiones anteriores, en la medida en que estas generen efectos negativos jurídicos, financieros o administrativos en la actual administración municipal.

Desde esta perspectiva, he impulsado las siguientes acciones de fiscalización relacionadas con la gestión del anterior alcalde:

- **Revisión de información institucional del proceso de transición de la anterior administración con la actual administración**, especialmente aquellos que inciden en la ejecución presupuestaria a través de proceso comparativos desde el 2019-2025, planificación territorial a través de la revisión de PDOT y PUGS y prestación de servicios públicos a través de procesos comparativos.
- **Solicitud de informes técnicos** a las dependencias municipales sobre contratos por obra directa, revisión de liquidaciones pendientes de la administración anterior.
- **Revisión y Seguimiento a recomendaciones de la Contraloría General del Estado**, con el fin de verificar el cumplimiento de responsabilidades administrativas y la correcta utilización de recursos públicos.

- **Vigilancia sobre la continuidad de políticas públicas**, identificando posibles irregularidades o deficiencias estructurales que deban ser corregidas en la actual gestión.

No obstante, es necesario aclarar que **no participé en el periodo administrativo anterior**, por lo que mi accionar se ha centrado en un ejercicio responsable de control posterior, orientado a garantizar la transparencia, la correcta gestión de los recursos públicos y la defensa del interés colectivo.

12.- En el proceso que plantearon para la remoción del Sr. Alcalde, ¿Cuál fue su voto y por favor argumente el mismo?

- En la **Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal Nro. 12, de fecha 13 de agosto de 2025**, en la cual se trató el siguiente **orden del día**: 1.- Constatación del quórum e instalación de la sesión 2.- Designación de dos miembros para la Comisión de Mesa de entre los integrantes del órgano Legislativo y de Fiscalización del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe en reemplazo de: Dr. Segundo Alberto Masapanta Cobacango, Alcalde del Cantón Cayambe, por ser autoridad denunciada y la Ing. Ana María Lema Valencia, por ser la segunda autoridad y existir prohibición expresa. Conforme lo estipulado en los artículos 335 y 336 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD. Para efectos de la tramitación de la denuncia presentada por el ciudadano Juan Esteban Guarderas Cisneros, con cédula de ciudadanía 1711183713. 3.- Designar al presidente o presidenta encargado/a de la Comisión de Mesa de entre los miembros integrantes de la Comisión. 4.- Clausura.

Dentro del punto 2.- Designación de dos miembros para la Comisión de Mesa de entre los integrantes del órgano Legislativo y de Fiscalización del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe en reemplazo de: Dr. Segundo Alberto Masapanta Cobacango, Alcalde del Cantón Cayambe, por ser autoridad denunciada y la Ing. Ana María Lema Valencia, por ser la segunda autoridad y existir prohibición expresa.

El señor Concejal Luis Imbaquingo, mociona para que la Concejal Silvia Ramírez para que forme parte de la Comisión de Mesa.

Mi voto fue **en contra** de la moción presentada, por lo que se detalla mi intervención: *La señora Concejala Graciela Alba, manifiesta: actuemos con la prolijidad del caso yo llamo a que escuchen y si no están de acuerdo con respeto compañeros aquí va a haber una mayoría no se preocupen, pero sí es derecho de*

*todo incluyéndome expresar mi forma de pensar y eso también tiene que ser respetado compañeros, al igual que en todos los espacios así es que compañero presidente y compañeros concejales todos, considero que este momento crucial para el cantón es de alta responsabilidad, de un alto grado de análisis jurídico, técnico, social y político, las cosas que se han planteado durante estos dos años y medio en esta sesión de concejo en todas las sesiones de concejo, han sido netamente fundamentadas y ustedes saben por quiénes, pero si ustedes compañeros concejales consideran que hay una persona que está apta para estar dentro de esta comisión que es de alta responsabilidad, respeto mucho la posición de ustedes compañeros es la moción de ustedes; pero no me van a obligar a decir que dentro de este proceso que ustedes están planteando se va a garantizar un proceso de un análisis jurídico, técnico y social con alta responsabilidad, con las mociones que están presentando; así es que compañeros el cantón está en sus manos, en la moción que ustedes están presentando está en sus manos, si ustedes creen que la persona idónea es de la que ustedes mocionan felicitaciones a la final el cantón sabrá decidir, si han tomado una buena decisión o no, las cosas que están pasando en el cantón compañeros son evidente, las cosas que están pasando aquí en el municipio son evidentes y eso nadie va a taparnos ni los ojos, ni a callarnos la boca, con eso compañeros sabemos lo que va a pasar aquí compas es muy notorio, hay mayoría lo que siempre pasa en todas las decisiones de concejo, lo que siempre pasa en todas las sesiones de concejo pero con la altura del caso y con el compromiso con el cantón **voto en contra**.*

El señor Concejal Luis Cholango, mociona para que el Concejal Luis Imbaquingo forme parte de la Comisión de Mesa.

Mi voto fue **en contra** de la moción presentada, por lo que se detalla mi intervención: *La señora Concejala Graciela Alba, manifiesta: primero aclarar señores Concejales que lo que está pasando ahorita siempre ha pasado, así es que nadie les ha impedido trabajar o no trabajar, a la final la máxima autoridad es quien administra los recursos, nuestras funciones simplemente son legislar y fiscalizar, y ahí es donde hemos tenido choques porque ha habido algunas cosas, con eso señor presidente, señores concejales les aseguro compañeros, ustedes que hablan de la equidad de género y que no a la violencia, no al racismo, por qué no elevan igual la voz, cuando los compañeros también se expresan de alguna manera violenta, racista, discriminatoria, igual tiene que ser el discurso de ustedes compañeros concejales, no solo cuando les conviene; por otra parte señores concejales, si alguna de las dos acá, que muy evidentemente a la ciudadanía hemos claramente hablado y hemos expuesto en nuestras rendiciones de cuenta y hemos expuesto*

*documentadamente obviamente cualquier posición de las dos no va a ser respaldada, entonces de qué hablamos que no les dejamos trabajar compañeros si ustedes tienen la mayoría, entonces con todo el respeto y el cariño compañeros, aquí no está toda la población; pero sí queremos dejar en claro que es evidente lo que va a pasar en futuros días y es evidente también que hay muchas comunidades y barrios que no están como ustedes felices y contentos con los proyectos, ustedes sí compas; pero la mayoría no compañeros, hay promesas incumplidas y lo voy a decir compañeros, hay promesas incumplidas, trabajos mal hechos, contrataciones puestas a dedos, puestos vendidos, tráfico de influencias, eso siempre lo vamos a decir; lo que los demás no dicen, que no les dejamos trabajar, compañeros disculpen siempre estamos con las comunidades con todo respeto, al menos cuando nos llaman siempre, con eso, con el respeto que ustedes se merecen compañeros, obviamente **mi voto va a ser en contra.***

Dentro del punto 3.- Designar al presidente o presidenta encargado/a de la Comisión de Mesa de entre los miembros integrantes de la Comisión.

El señor Concejal Luis Imbaquingo, propone que el compañero Matías Imbago, sea el presidente de la Comisión de Mesa.

En este punto mi voto fue a favor de la moción presentada, por lo que se detalla mi intervención: *La señorita Concejala Graciela Alba, manifiesta: al inicio de esta administración en la primera sesión inaugural se eligió la comisión de mesa, en esta comisión de mesa actualmente el señor concejal Matías Imbago por derecho es el único que es parte de la comisión de mesa desde la primera sesión inaugural, este día se ha complementado ya por mayoría con la integración de dos concejales y esta comisión de mesa vuelvo y repito tiene una alta responsabilidad, que sinceramente a mí me llama la atención porque en la convocatoria que nos enviaron ni siquiera adjuntaron la denuncia del tal señor Guarderas, así es que es importante que adjunten, yo solicité por escrito el día de hoy que adjunte en la documentación y no fue respondido mi pedido, así es que sí considero que es un trabajo, una tarea de alta responsabilidad, no dudo de las capacidades de los compañeros; pero sí ha sido muy evidente todo este tiempo la afinidad y la tendencia que tienen todos los miembros de la comisión de mesa, entonces eso no garantiza una imparcialidad dejó en claro a la ciudadanía, no solo a los que están presentes aquí sino también a los que están siguiendo virtualmente, creo que es responsabilidad también de la ciudadanía estar vigilantes del debido proceso y yo me tomé el atrevimiento también de comunicar a los dirigentes, a las máximas autoridades territoriales, de que hay que estar vigilantes de un debido proceso, de un proceso transparente, de*

*un proceso informado y ahí concejal Matías permítanme por favor, usted como presidente de la comisión tiene una alta responsabilidad de pensar en los compañeros funcionarios de esta institución que también han tenido inconvenientes, y no es secreto de nadie, compañeros del código de trabajo que también tienen dificultades con esta administración y no es secreto de nadie, compañeros de algunas comunidades que saben las cosas que ha pasado; así es que compañero Matías Imbago, usted como miembro de una comunidad ilustre, como es Carrera pujante y luchadora, tiene una alta responsabilidad de hacer procesos adecuados, procesos investigativos adecuados y de informar a la ciudadanía transparentemente, esa es su función compañero porque ya sabemos que es lo que va a pasar aquí yo sí voto a favor por usted compañero que presida con esa pujanza y esa lucha que caracteriza a las comunidades, usted más que nadie usted ha sido parte de procesos importantes de luchas, y yo llamo a que esos procesos de lucha toquen su sensibilidad y su conciencia y que piense en el cantón, desde el más pequeño, los jóvenes, las personas de grupos prioritarios, las comunidades y barrios, piense ellos en sus manos está una responsabilidad para el futuro del cantón, **voto a favor.***

- En la **Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal Nro. 15, de fecha 02 de septiembre de 2025**, en la cual se trató el siguiente **orden del día**: 1.- Constatación del quórum e instalación de la sesión 2.- Designación de dos miembros para la Comisión de Mesa de entre los integrantes del órgano Legislativo y de Fiscalización del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe en reemplazo de: Dr. Segundo Alberto Masapanta Cobacango, Alcalde del Cantón Cayambe, por ser autoridad denunciada y la Ing. Ana María Lema Valencia, por ser la segunda autoridad y existir prohibición expresa. Conforme lo estipulado en los artículos 335 y 336 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD. Para efectos de la tramitación de la denuncia presentada por el ciudadano Barrera Velasquez Jaime Santiago, con cédula de ciudadanía 1714543244. 3.- Designar al presidente o presidenta encargado/a de la Comisión de Mesa de entre los miembros integrantes de la Comisión. 4.- Clausura.

Dentro del punto 2.- Designación de dos miembros para la Comisión de Mesa de entre los integrantes del órgano Legislativo y de Fiscalización del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe en reemplazo de: Dr. Segundo Alberto Masapanta Cobacango, Alcalde del Cantón Cayambe, por ser autoridad denunciada y la Ing. Ana María Lema Valencia, por ser la segunda autoridad y existir prohibición expresa. Conforme lo

estipulado en los artículos 335 y 336 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD. Para efectos de la tramitación de la denuncia presentada por el ciudadano Barrera Velasquez Jaime Santiago, con cédula de ciudadanía 1714543244.

El señor Concejal Luis Cholango, mociona para que el Concejal Luis Imbaquingo forme parte de la Comisión de Mesa.

Mi voto es **fue contra** de la moción presentada, puesto que esto se repite al igual que en la Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal de fecha 13 de agosto de 2025.

La señora Concejal Silvia Ramírez, propone que el Concejal Luis Imbaquingo, forme parte de la Comisión de Mesa.

Mi voto fue **en contra** de la moción presentada, por lo que se detalla mi intervención: *La señora Concejala Graciela, solicita la palabra y manifiesta: bueno yo, mi voto es en contra también, pero yo sí como sé lo que va pasar aquí, bueno era visto no, si solicitar compañeros nuevamente igual lo que plantea en la anterior sesión, sin el ánimo de que se victimice o digan que estamos siendo discriminatorios, racistas, etc. violentos. Por favor esta si es una denuncia que puso un compañero cayambeño, solicitar que se haga las investigaciones pertinentes, si es que nosotros podemos colaborar en algo que ustedes crean pertinente, podemos hacerlo también; por favor leer la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, es una herramienta que les va a permitir, evidenciar de cómo funciona los procedimientos, pese que hoy salió en las redes sociales de que no hay ninguna determinación, pero tomen en consideración que todo tiene un proceso, al igual que la institución Municipal, entre una dirección, después sigue a otra, y ahí recién se determina; así dice en la norma, ahí se determina, entonces yo sí considero que ya con la experticia que han generado en el anterior proceso, esta vez lo pueden hacer con mayor prolijidad y que haya un proceso de investigación, de lo que está pasando en Cayambe y de lo que está pasando en el municipio compañeros, yo no sé, si solo a nosotras dos, no más se acercan los compañeros a nuestras oficinas, o solamente no sé, si nosotras evidenciamos las cosas que están pasando; pero si es una desesperación realmente y que mejor fuese que este tipo de cosas no pase en nuestro cantón, es desgastante, imagínese lo que se está ocasionando con la ciudadanía irresponsablemente convocar, probablemente que haya un confrontamiento en toda esta situación, porque la ciudadanía en ciertos espacios puede sí reconocer de que se están haciendo algunas obras; pero en otros espacios*

*no, y muchos compañeros cayambeños han sido testigo de cosas serias que están pasando aquí en el municipio con el señor Alcalde y insistiré que eso no es secreto de nadie compañeros, entonces nuevamente yo, llamo a la sensibilidad, a la concientización, al profesionalismo y además aprovechando la presencia del señor jurídico aquí, que también me sorprende algunas cosas realmente, sí solicitaría que guíe y asesore adecuadamente a este concejo municipal como cayambeño también y que se hagan las determinaciones pertinentes, si pese y de ahí, por favor, que no se diga que no dejamos trabajar, que no recomendamos, que no hacemos nada, estas cosas que nosotros estamos diciendo en sesiones de concejo que lo hemos planteado muchas veces consta en actas y no lo hemos hecho así vociferando nada más, lo hemos hecho fundamentadamente yo, creo que sí, por favor señor jurídico, asesore adecuadamente a la comisión y no les haga quedar mal y que las cosas se hagan de manera consciente pensando en el cantón Cayambe realmente, eso de mi parte y como dije **mi voto es en contra**, pero con las recomendaciones pertinentes.*

Dentro del punto 3.- Designar al presidente o presidenta encargado/a de la Comisión de Mesa de entre los miembros integrantes de la Comisión.

El señor Concejal Luis Imbaquingo, propone que el Concejal Matías Imbago, sea el presidente de la Comisión de Mesa.

Mi voto fue **en contra** de la moción presentada, por lo que se detalla mi intervención: *La señora Concejala Graciela Alba, manifiesta: es coherente que desde el principio yo estoy votando en contra, solamente solicitar nuevamente señor presidente tanto de la comisión como de esta sesión que por favor adjunte la documentación pertinente, para que nosotros tengamos conocimiento de qué contiene la denuncia del señor Barrera yo, creo que al menos por un poquito de delicadeza y respeto hubiese sido bueno que inicien leyendo la denuncia, para ver de qué se trata, que plantea, que es lo que denuncia, pero bueno, solicito que nuevamente por favor, por escrito voy a pedirlo, basándome en la causa No. 202 del TCE, lo mismo que puse la anterior vez que por favor, me faciliten la copia de la denuncia para nosotros tener conocimiento sobre este tema, con eso, **mi voto en contra**.*

- En la **Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal Nro. 17, de fecha 03 de octubre de 2025**, en la cual se trató el siguiente **orden del día**: 1. Constatación del quórum e instalación de la sesión. 2. Conocimiento del Informe de la Comisión de Mesa, ingresado manualmente por secretaria general el 30 de septiembre de 2025, relacionado con el proceso de remoción del Alcalde, presentada el 29 de agosto de

2025, por el señor Jaime Santiago Barrera Velásquez, en contra del Dr. Segundo Alberto Masapanta Cobacango, Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional Municipio de Cayambe; presentación de los argumentos de cargo y descargo de las partes, de conformidad con el inciso sexto del artículo 336 del COOTAD; y, resolución al respecto. 3. Clausura.

Dentro del punto 2. Conocimiento del Informe de la Comisión de Mesa, ingresado manualmente por secretaria general el 30 de septiembre de 2025, relacionado con el proceso de remoción del Alcalde, presentada el 29 de agosto de 2025, por el señor Jaime Santiago Barrera Velásquez, en contra del Dr. Segundo Alberto Masapanta Cobacango, Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional Municipio de Cayambe; presentación de los argumentos de cargo y descargo de las partes, de conformidad con el inciso sexto del artículo 336 del COOTAD; y, resolución al respecto.

Mi voto fue **a favor de la Remoción del Alcalde**, por lo se detalla mi intervención: *La señora Concejala Graciela Alba, señor Concejal si me permite por favor, Bueno antes de nada quisiera solicitar a las personas competentes que por favor justifiquen debidamente por escrito la vulneración del artículo 16 del Reglamento número 01-CMC-2023-2027, por una parte por otra parte quiero dejar en claro a la ciudadanía con todo el respeto que se merece que no estamos determinando responsabilidades administrativas, no somos funcionarios de la Contraloría, ni somos Jueces somos concejales cuya función está en fiscalizar y legislar según lo que determina el COOTAD hoy estamos en un tema que va a beneficiar o va a determinar el futuro de nuestro cantón y también de nuestra sociedad, dejar claro que esto es un proceso no de determinar sanciones administrativas, civiles, o penales no somos nosotros los competentes y en esa parte doy razón a las personas que nos antecedió pero sí es un tema de que parte de nuestro proceso de fiscalización también debe haber un proceso de control político y administrativo de qué es lo que hace y no hace el señor Alcalde, que directamente impacte en la vida de los señores y señoras ciudadanos de Cayambe yo quiero poner también en consideración que sí me sorprende este informe de la Comisión de Mesa que únicamente como ustedes vieron, exponen lo que presenta el denunciante y él denunciado pero yo quisiera saber qué tipo de indagación hizo para tomar las conclusiones y las recomendaciones que exponen en su informe como ustedes vieron no existe la exposición de su indagación del trabajo que tenían que hacer como Comisión de Mesa sorprendente eso realmente cuando inicia una gestión administrativa, pública hay ciertas herramientas que va a permitir a la máxima autoridad ver la realidad de cómo va a gobernar a su territorio con la cual a través de un Plan de Gobierno Cantonal que él prometió llegó a ser Alcalde,*

para poder cumplir este Plan de Gobierno tiene que contar primero con un PDOT actualizado, con un PUGS actualizado con los informes o diagnósticos de cuáles son las debilidades y que eso justamente está en los exámenes especiales de contraloría si es que realmente quieren llegar a ser eficientes, sí, pero eso no, no está no contamos hasta ahora ni con un PDOT ni con un PUGS actualizado y que ustedes señores concejales perfectamente lo saben ya a segundo año de administración es al punto compañeros es al punto, quiero exponer también la documentación que va a motivar mi votación, lo que creo y considero que debió haber hecho la Comisión de Mesa. Respecto al primer hecho que sea expuesto por parte del denunciante que se ha hecho un anticipo y que no se ha ejecutado adecuadamente un proyecto y que ha habido 174 días de retraso, es justamente lo que plantea aquí en el contrato en cuál el objeto del contrato es adquirir materiales para la construcción de adoquinado de las vías principales de la parroquia y Ayora de la comunidad Cariacu y que dentro de las obligaciones del contratante, quién es el contratante el municipio y quién es la máxima autoridad que administra el municipio el señor Alcalde el directo responsable qué dice la obligación en este caso del contratante dar solución a las peticiones y problemas que se presentan en la ejecución del contrato en un plazo de cinco días laborables contados a partir de la petición escrita formulada por el contratista; además en este mismo contrato establece la forma de pago, y dice se otorgara un anticipo del 70%, que ya lo han expuesto aquí y que después el 30%; además estipulan el plazo, escuchen bien ciudadanía el plazo del contrato es de 45 días contados a partir de la notificación del anticipo, señores aquí esta, un documento firmado por el propio funcionario contratado por el señor Alcalde el director de Obras Publicas Ing. Homero Pérez de ese entonces y el certifica que el anticipo fue dado el 02 de junio del 2023, cuando el señor Alcalde Alberto Masapanta ya estaba en funciones. ¿que dice el contrato? Que el plazo corre a la entrega del anticipo. ¿Quién dio el anticipo el señor Alcalde Alberto Masapanta, esto fue en junio, posterior a eso el contratista informe a lo que establece en el contrato estipula el 08 de junio, solicita la autorización de suspensión del plazo contractual ...

El señor Concejal Matías Imbago, manifiesta: por favor escuchemos, tiene la palabra la señora Concejal Graciela Alba.

La señora Concejala Graciela Alba, cuando dice la Abg. Defensora del señor Alcalde y me sorprende que siendo Abogada de la máxima autoridad él no esté aquí presente como debiera ser, aquí esta el 04 de julio con firma del señor Alcalde Alberto Masapanta autoriza la suspensión, primero dio el anticipo y después autoriza la suspensión, eso es lo que dice la denuncia, autoriza la suspensión sin una debida planificación y recuerde, esto hace 4 de julio pero resulta que recién señores

concejales el 30 de agosto el señor Benítez quién era director administrativo presenta la situación real de la maquinaria y qué dice en agosto después de haber dado el anticipo, después de haber hecho la suspensión, como morochamente dice primero se pone los zapatos y luego las medias eso ya es una contravención administrativa, qué dice el señor director administrativo responsable de informar al Alcalde cómo está la maquinaria pero en agosto o sea mucho después de dar la anticipación y la suspensión que apenas 9 maquinarias están operativas, tres regulares, cinco dañadas, dos en estado crítico en total 19 pero de las diez y nueve, diez están dañadas recién se enteran en agosto que están diez maquinarias dañadas y de igual manera en vehículos pesados en agosto se dan cuenta que del total de quince vehículos pesados, diez están en buen estado y cinco regular o sea en total 15, maquinarias pesadas y equipo caminero en mal estado, con razón que los días de suspensión alcanzó a los 145 días, entonces no es que el señor Alcalde no es responsable directo como dice su abogada, eso es mentira con documentos, con documentos compañeros de aquí, si ustedes gustan está en mi despacho con paciencia compañeros, pueden ingresar al portal de compras públicas y pueden descargarse si realmente tienen responsabilidad con el cantón. respecto señores concejales al hecho numero dos que tiene que ver con qué tiene que ver con las ocho recomendaciones que hizo la Contraloría y vuelvo a repetir el señor Alcalde presentó un Plan de Gobierno y en ese Plan de Gobierno su objetivo máximo es hacer de la institución una institución eficiente que me parece muy bien, pero el hecho de responder en este documento de defensa cuando dicen no es mi responsabilidad es del anterior administración, no es mi responsabilidad es de los funcionarios o sea entonces para qué tenemos Alcalde no es cierto, qué dice un documento un documento de la Contraloría General del Estado emitido el 20 de febrero del 2025, establece: tal como dispone “el artículo 77 de la Ley Orgánica antes citada de la ley de Contraloría corresponde escuchen compañeros corresponde a la máxima autoridad de las entidades públicas aplicar las medidas correctivas establecidas en las recomendaciones de auditoría tanto más que las referidas recomendaciones son medidas de naturaleza preventiva y correctiva y tienen como finalidad mejorar la gestión de las instituciones del estado, evitar desviaciones administrativas, así como garantizar la correcta utilización de los recursos públicos”, lo dice la Contraloría y no es que con este documento que nos presentan aquí van a decir que no tiene es verdad lo que menciona ahí pero aquí la misma contraloría en su artículo 77 de la ley orgánica de contraloría manifiesta que debe cumplir con las recomendaciones para qué para cumplir su Plan de Trabajo, para hacer del sueño de ustedes realidad, para mejorar el funcionamiento público del municipio y por lo tanto aterrizar con proyectos en el territorio.

Respecto al hecho número 3 compañeros que no tuvo responsabilidad directa dice, el señor Luis Vicente Piedra Mesa contratado en época del señor Alcalde Alberto Masapanta, aquí establece señor; que no actuó directamente dice la señorita Abogada pero con fecha 01 de junio con firmas del señor Alcalde Alberto Masapanta dispone a la señorita Ing. Silvana Macarena Carillo Gonzales directora de Talento Humano que contrate al señor Luis piedra pese a que es bachiller, pese a que tiene prohibición aquí está la documentación compañeros, pese a que tiene prohibición de ejercer funciones como servidor público, aquí está, registro de prohibición, inhabilidad he impedimento legal y prohibición para ejercer cargo público pese a eso el señor Alcalde dispone directamente con su firma y dice que no está relacionado directamente, me sorprende realmente.

Finalmente el hecho cuatro, existe una ordenanza en el cual el COOTAD le exige al señor Alcalde que cumpla no solo esta ordenanza sino todas las ordenanzas, todas las normativas y en el artículo nueve establece que el presidente es el Alcalde y en el artículo 19 establece que las funciones del presidente o sea del Alcalde es dirigir la planificación y ejecución de programas, designar a las coordinaciones de cada comisión y recibir informes financiero y de actividades desarrolladas que no tiene relación directa el señor Alcalde con este tema echan la culpa a sus propios compañeros que él contrató como el Ing. Diego Huera como el licenciado Solórzano que entraron con él, yo no quisiera tener un jefe que me contrate y luego me lance y no asuma las responsabilidades conjuntas que tiene, es sorprendente como esta Comisión de Mesa ahora si...

El señor Concejal Matías Imbago, manifiesta: Compañeros tiene la palabra en su punto por favor.

*Retoma la palabra la señora Concejal Graciela Alba, ahora si este informe avoca a la comisión Interamericana de Derechos Humanos, cuando han venido a nuestras sesiones de Concejo compañeras educadoras, compañeras de la Economía Popular y Solidaria, compañeros de las comunidades y en si no votaron a la comisión Interamericana de Derechos Humanos ahí si se olvidan me sorprende realmente pero todo esto compañeros la denuncia que hace el ciudadano Barrera no es quedo solamente en el 2023, déjenme contarles estimada ciudadanía que hasta ahora, hasta ahora, tenemos de esas falencias y decirles que es justamente por lo que exponen en la denuncia por falta de planificación, por, por construir, por construir sin planificación y también **escuchen siendo compañeras mujeres y de comunidades si por contratar a personas que no cumplen .***

El señor Concejal Matías Imbago, manifiesta: por favor la compañera Concejal está en uso de palabras un poquito respetémonos de unos a otros porque estamos en una sesión por favor.

Retoma la palabra la señora Concejal Graciela Alba, concejal yo voy a solicitar que hagan efectivo el artículo 23 del Reglamento del Funcionamiento del Concejo esto es responsabilidad de ustedes.

El señor Concejal Matías Imbago, manifiesta: tranquilícense por favor.

*Retoma la palabra la señora Concejal Graciela Alba, por eso, eso señores, ciudadanía estas falencias que se está viendo, esta falencia que se está viendo todavía sigue, hay falta de planificación, siguen contratando profesionales que no responden a los perfiles, siguen contratando a personas que no son del cantón Cayambe y teniendo ilustres profesionales y se ve reflejado hace dos días señores concejales ustedes muy enfáticamente les llamaron la atención al señor Alcalde espero que su discurso realmente sea consecuente con su votación del día de hoy 13% de ejecución presupuestaria y la dirección que ejecuta obras apenas el 7.63% en el primer semestre y esto no pasa solo este año, pasó el año pasado, pasó en el 2023 y si hoy no tomamos una decisión seguirá pasando en el 25 en el 26 y en el 27; 147 proyectos sin estudios a mitad del año 147 y apenas 42 estudios entregados y 17 proyectos con contratistas incumplidos y todavía no nos llega el informe de cómo van a superar esa situación, por eso estimada ciudadanía y señores concejales ojalá tomen en consideración si quieren les paso toda la documentación que tengo y lean, indaguen porque como dice como dicen aquí esto es una decisión responsable no solamente de coger y dar una votación sin la debida motivación y con los debidos documentos que habiliten nuestra votación, con eso mi voto a **favor de la remoción.***

- En la **Sesión Extraordinaria del Concejo Municipal Nro. 21, de fecha 31 de octubre de 2025**, en la cual se trató el siguiente **orden del día**: 1.- Constatación del quórum e instalación de la sesión 2.- Designación de dos miembros para la Comisión de Mesa de entre los integrantes del órgano Legislativo y de Fiscalización del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe en reemplazo de: Dr. Segundo Alberto Masapanta Cobacango, Alcalde del Cantón Cayambe, por ser autoridad denunciada y la Ing. Ana María Lema Valencia, por ser la segunda autoridad y existir prohibición expresa. Conforme lo estipulado en los artículos 335 y 336 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD. Para efectos de la tramitación de la denuncia presentada por el ciudadano Barrera Velasquez Jaime Santiago, con cédula de

ciudadanía 1714543244. 3.- Designar al presidente o presidenta encargado/a de la Comisión de Mesa de entre los miembros integrantes de la Comisión. 4.- Clausura.

Dentro del punto 2.- Designación de dos miembros para la Comisión de Mesa de entre los integrantes del órgano Legislativo y de Fiscalización del Gobierno Autónomo Descentralizado Intercultural y Plurinacional del Municipio de Cayambe en reemplazo de: Dr. Segundo Alberto Masapanta Cobacango, Alcalde del Cantón Cayambe, por ser autoridad denunciada y la Ing. Ana María Lema Valencia, por ser la segunda autoridad y existir prohibición expresa. Conforme lo estipulado en los artículos 335 y 336 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD. Para efectos de la tramitación de la denuncia presentada por el ciudadano Barrera Velasquez Jaime Santiago, con cédula de ciudadanía 1714543244.

El señor Concejal Luis Imbaquingo, propone a la Concejal Silvia Ramírez para que sea parte de la Comisión de Mesa.

Mi voto fue **en contra** de la moción presentada, por lo que se detalla mi intervención: *La señora Concejala Graciela Alba, manifiesta: bueno a todo el Cuerpo Edilicio y todos los señores ciudadanos y ciudadanas quienes nos están observando a través de los medios digitales, saludar y si quisiera por favor, por tercera ocasión he pedido y esta vez es la tercera que nos emitan un informe por escrito sobre la legalidad de este proceso, yo tengo mis dudas, pese a que el señor síndico en la anterior sesión mencionó algunos temas que no me quedaron claros sinceramente, yo dudo mucho del procedimiento de la legalidad como se está dando en estos momentos, por esa razón, mi voto en contra.*

El señor Concejal Willans Maldonado, propone que el Concejal Luis Imbaquingo para que forme parte de esta comisión.

Mi voto fue **en contra** de la moción presentada.

Dentro del punto 3.- Designar al presidente o presidenta encargado/a de la Comisión de Mesa de entre los miembros integrantes de la Comisión.

El Concejal Willans Maldonado, propone el nombre de Luis Imbaquingo, para que sea presidente de la Comisión.

Mi voto fue **en contra** de la moción presentada.

Adjunto las copias certificadas de las actas de Sesiones Extraordinarias del Concejo Municipal. No. 12, 17, 17, 21.

13.- ¿Ha mejorado la comunicación con el Sr. Alcalde, las diferentes direcciones y empresas adscritas?

Con el fin de solventar la respuesta se solicitó información a la Máxima Autoridad, mediante Memorando Nro. GADIPMC-GA-C-2026-0070-M.

Solicitud que fue contestada mediante Memorando Nro. GADIPMC-DCS-2026-0177-M, suscrito por el Lcdo. Patricio Caluguillin, Analista de Comunicación y Relaciones Públicas 1, documento que en la parte pertinente señala lo siguiente:

“INFORME - COMUNICACIÓN SOCIAL - GESTIÓN INTERNA DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

1. ANTECEDENTES

Mediante Memorando Nro. GADIPMC-DCS-2026-0175-M, se solicita a la Dirección de Comunicación Social la entrega de información relacionada con los mecanismos de comunicación implementados en el GADIP Municipio de Cayambe, en el marco del proceso de Rendición de Cuentas 2025.

En este contexto, se requiere dar respuesta a la interrogante ciudadana:

¿Ha mejorado la comunicación con el Sr. Alcalde, las diferentes direcciones y empresas adscritas?

2. BASE LEGAL.

El presente informe se sustenta en:

- *El Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del GADIP Municipio de Cayambe, que establece las atribuciones de la Dirección de Comunicación Social, orientadas a fortalecer la comunicación institucional, garantizar la transparencia, el acceso a la información y la articulación entre las diferentes dependencias municipales.*
- *La Ley Orgánica de Comunicación, que garantiza el derecho de la ciudadanía a recibir información de interés público de manera verificada, oportuna y contextualizada, así como promueve la transparencia y la participación ciudadana en los procesos comunicacionales.*

3. ANÁLISIS Y DESARROLLO.

En el marco de las competencias institucionales y de las acciones ejecutadas por la administración municipal, se evidencia una mejora significativa en los procesos de comunicación, sustentada en los siguiente:

3.1. Coordinación institucional permanente.

Se desarrollan reuniones semanales de trabajo lideradas por el Alcalde como máxima autoridad, con la participación de los Directores de todas las unidades administrativas y, según corresponda, de los representantes de las empresas adscritas.

Estos espacios permiten:

- *Realizar seguimiento continuo a los proyectos institucionales.*
- *Evaluar avances y cumplimiento de metas.*
- *Identificar necesidades y generar soluciones oportunas.*
- *Fortalecer la toma de decisiones articuladas conforme a la planificación institucional y la normativa vigente.*

3.2. Reuniones de seguimiento y gestión estratégica.

De manera complementaria, en el despacho de Alcaldía se desarrollan reuniones periódicas de coordinación, en las cuales se analizan criterios técnicos, administrativos y legales de los proyectos, garantizando su viabilidad y correcta ejecución.

3.3. Atención a la ciudadanía con participación técnica.

Se ha fortalecido la comunicación directa con la ciudadanía a través de espacios de atención, en los cuales:

- *Participan Directores, Directoras y personal técnico de las distintas dependencias municipales.*
- *Se integran, según la temática, representantes de las empresas adscritas.*
- *Se brindan respuestas técnicas inmediatas, oportunas y fundamentadas.*

Este mecanismo permite consolidar una gestión cercana, participativa y orientada a la solución de necesidades ciudadanas, fortaleciendo la confianza institucional.

3.4. Transparencia y difusión de la información.

Las actividades de coordinación, seguimiento y gestión institucional son difundidas de manera permanente a través de la página oficial de Facebook del GADIP Municipio de Cayambe, constituyéndose en un canal de información pública accesible, verificable y transparente para la ciudadanía.

Este proceso responde al principio de transparencia y acceso a la información, promoviendo además el control social y la participación ciudadana.

4. CONCLUSIONES

- *Se evidencia una mejora sustancial en la comunicación institucional, basada en la implementación de mecanismos permanentes de coordinación entre el Sr. Alcalde, las Direcciones y las empresas adscritas.*
- *Las reuniones semanales de trabajo y los espacios de seguimiento fortalecen la articulación institucional, permitiendo una gestión eficiente y oportuna.*
- *La participación de Directores y personal técnico en los espacios de atención ciudadana ha permitido consolidar una comunicación directa, cercana y efectiva con la población.*
- *La difusión constante de las actividades institucionales a través de medios oficiales garantiza la transparencia y el acceso a la información pública, en cumplimiento del marco legal vigente.*

*En respuesta a la interrogante planteada, sí ha mejorado la comunicación institucional, evidenciándose en la articulación efectiva entre autoridades, dependencias municipales, empresas adscritas y ciudadanía, mediante mecanismos participativos y transparentes que fortalecen la gestión pública del cantón Cayambe". **Se adjunta memorando de respuesta.***

Atentamente,

Ing. Graciela Alba
Concejal Cantón Cayambe
Administración 2023 -2027