

## FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA CONCEJALES O CONCEJALAS

### DATOS GENERALES:

|                        |                                |
|------------------------|--------------------------------|
| Nombre de la autoridad | ANGEL BENJAMIN CAMPUES QUINCHE |
| No. de cédula          | 1002532214                     |

### DOMICILIO:

|                    |  |
|--------------------|--|
| Provincia          | PICHINCHA  |
| Cantón             | CAYAMBE  |
| Parroquia          | OLMEDO   |
| Dirección          | SANTA ANA - CAPULISPAMBA                                   |
| Correo electrónico | <a href="mailto:abcqibis@gmail.com">abcqibis@gmail.com</a> |
| Teléfonos          | 984280925  |

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| Institución en la que ejerce la Dignidad: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO |
|---|-----------------------------------|

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| Dignidad que ejerce: | CONCEJAL RURAL |
|----------------------|----------------|

|  |                        |
|--|------------------------|
| Ámbito de representación de la Dignidad.<br>Marque con una x el ámbito de representación que le corresponda. | Exterior               |
|  | Nacional               |
|  | Provincial             |
|  | Distrito Metropolitano |
|  | Cantonal    X          |
|  | Parroquial             |

| INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:                  |                            |
|---|----------------------------|
| Período de gestión del cual rinde cuentas:        | 2022                       |
| Fecha de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | 28/04/2023                 |
| Lugar de la Rendición de Cuentas a la ciudadanía: | SALA DE SESIONES<br>UNOPAC |

### cumplimiento del Plan de trabajo presentado al CNE para las autoridades de elección popular.

| Plan de trabajo planteados formalmente al CNE.                | Principales acciones realizadas en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo   | Principales resultados obtenidos en cada uno de los aspectos del Plan de Trabajo  | Observaciones |
|---|---|---|---------------|
| Fiscalizar de manera constante al primer personero municipal. | Mediante Oficios y memorandos se ha solicitado información y se ha dado seguimiento a los proyectos y contratos del GADIPMC | Se ha realizado el trámite correspondiente en la Contraloría Gneral del Estado y Fiscalía, solicitando exámenes especiales e investigación. | s/o           |
| Normar el uso y gestión del suelo en el cantón Cayambe        | Se ha creado una Ordenanza, para normar el uso y gestión de suelo   | establece el procedimiento de partición administrativa y adjudicación de predios en el cantón   | s/o           |

|  |   |  |     |
|--|---|--|-----|
| Impulsar y fortalecer los emprendimientos de la industria del Turismo, por medio de la educación y capacitaciones, como un eje de la economía alternativa y libre de chimenea. | Se han asignado recursos para la realización de ferias en el cantón Cayambe | se realizan las Ferias deonominadas Cayambe a puertas abiertas, en las que se ofrecen productos realizados por los artesanos, del cantón Cayambe, fomentando | s/o |
|  |   |  |     |

### CUMPLIMIENTO DE ATRIBUCIONES

| ATRIBUCIONES OTORGADAS POR EL COOTAD  | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS A SU CARGO   | RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS.   | OBSERVACIONES  |
|---|---|---|--|
| a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones del concejo municipal   | Como una de las principales funciones de concejal del cantón Cayambe, he asistido a las sesiones ordinaria, extraordinarias y conmemorativa convocadas al Concejo Municipal; aportando con recomendaciones, sugerencias y aportes, análisis en los debates y la aprobación de Ordenanzas, Acuerdos, Resoluciones, Comodatos y Reglamentos | Desde el 01 enero al 31 diciembre del 2022 se han desarrollado cincuenta y dos (52) Sesiones Ordinarias, trece (13) Sesiones Extraordinarias y una (1) Sesión Conmemorativa dentro de las cuales se aprobaron: trece (13) Ordenanzas, sesenta y seis (66) actas aprobadas, treinta y seis (36) acuerdos y se expidieron trece (13) Resoluciones Legislativas. |  |
| b) Presentar proyectos de ordenanzas cantonales, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal                    | Se presentaron 13 proyectos de ordenanzas   | Los proyectos de ordenanzas presentados fueron discutidos y aprobados para su ejecución   |  |
| c) Intervenir en el consejo cantonal de planificación y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe el concejo municipal; y, | he asistido a todas las sesiones convocadas de la Comisión de Ambiente y Turismo de cual Presido  | La Comisión de ambiente y Turismo en mi calidad de presidente he llamado a 6 Reuniones de trabajo, y sean presentado 5 informes   | s/o  |
| d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo cantonal de acuerdo con el COOTAD y la ley   | Se realizó el envío de documentos solicitando la información requerida para la fiscalización  | SE CUMPLIÓ CON LA FISCALIZACIÓN AL EJECUTIVO CANTONAL DE ACUERDO A LA LEY. DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA (90 DOCUMENTOS) FUERON DADOS RESPUESTA ALREDEDOR DE UN 76% Y EL 24% SE ENCUENTRA EN   | SE DA SEGUIMIENTO A LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, QUE NO HA SIDO DADA RESPUESTA |

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | SI | NO |  |
|------------------------------|----|----|--|
| Tributarias                  | X  |    |  |

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACION, FISCALIZACION,**

| PROPUESTAS   | RESULTADOS |
|--|------------|
| La Ordenanza de alineación de los objetivos estratégicos del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Cayambe 2020-2030 a los objetivos estratégicos del Plan Nacional de Desarrollo "Creación de Oportunidades" 2021-2025 | APROBADA   |
| Ordenanza Sustitutiva de la Ordenanza del Comité permanente de eventos interculturales, cívicos y conmemorativos del cantón Cayambe del 29 de abril de 2016  | APROBADA   |
| Ordenanza sustitutiva que regula la apertura, el uso, manejo, control y reposición del fondo fijo de caja chica, en el GADIP Municipio de Cayambe  | APROBADA   |
| Ordenanza que regula la coadministración para el buen uso y mantenimiento del centro de comercialización mercado 5 de octubre entre el GADIPMC y la Asoc. Mercado 5 de octubre   | APROBADA   |
| Ordenanza que regula la exoneración del pago de multa por no pago de patente municipal del ejercicio fiscal 2022   | APROBADA   |
| Ordenanza sustitutiva para la disminución de plásticos de un solo uso en el cantón Cayambe   | APROBADA   |
| La reforma a la Ordenanza de creación de la empresa pública municipal de movilidad de Cayambe EPMM-C   | APROBADA   |
| Ordenanza que promueve, coordina y regula la ejecución de obras y proyectos por cogestión en el cantón Cayambe   | APROBADA   |
| Ordenanza que establece el procedimiento de partición administrativa y adjudicación de predios en el cantón Cayambe  | APROBADA   |
| Primera reforma a la ordenanza que establece la delimitación de barrios del área urbana de la parroquia de Cayambe   | APROBADA   |
| Ordenanza de creación, organización e implementación como unidad adscrita al GADIPMC de la unidad educativa "Municipal Cayambe", que sustituye a la ordenanza sustitutiva que regula el funcionamiento de la escuela municipal Cayambe     | APROBADA   |
| Reforma a la ordenanza para la gestión y manejo externo de los desechos sanitarios generados en el cantón Cayambe  | APROBADA   |

Ordenanza sustitutiva a la ordenanza de constitución de la empresa pública municipal de agua potable, alcantarillado y aseo EMAPAAC

APROBADA

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA:** Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han

| Mecanismos de participación ciudadana implementados en el ejercicio de su dignidad | Marque con una X los mecanismos implementados | Medios de verificación |
|--|---|------------------------|
| Asamblea Local   |   |                        |
| Audiencia pública  |   |                        |
| Cabildo popular  | x   |                        |
| Consejo de planificación local   |   |                        |
| Otros  |   |                        |

**RENDICIÓN DE CUENTAS**

Se refiere al proceso de rendición de cuentas que han implementado en el ejercicio de su dignidad:

.....

Principales aportes ciudadanos recibidos en el proceso de Rendición de Cuentas:

.....